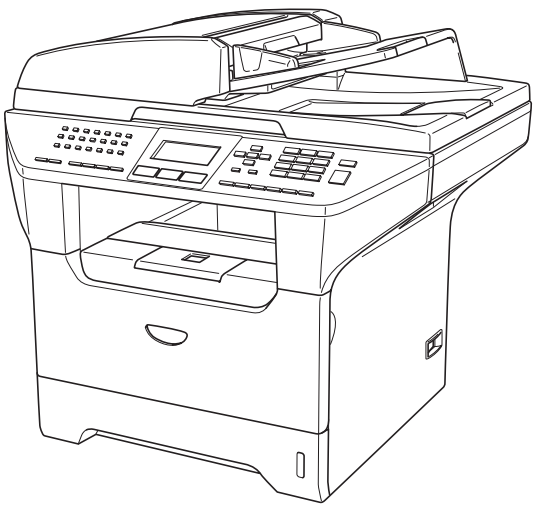
РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ



MFC-8460N
MFC-8860DN
MFC-8870DW

Если вам необходимо обратиться в службу поддержки покупателей

Просим указать следующую информацию для ссылки в будущем:

Номер модели: MFC-8460N, MFC-8860DN и MFC-8870DW (обведите номер своей модели кружочком)

Серийный номер: [1]_____

Дата приобретения:_____

Место приобретения:_____

[1] Серийный номер указан на задней стороне корпуса аппарата. Сохраните данное руководство пользователя с квитанцией о продаже в качестве свидетельства о покупке на случай кражи, пожара или гарантийного обслуживания.

© 2006 Brother Industries, Ltd.

Важная информация и примечание о составлении и издании

ЭТО ОБОРУДОВАНИЕ ПРЕДНАЗНАЧЕНО ДЛЯ РАБОТЫ С ДВУХПРОВОДНОЙ КОММУТИРУЕМОЙ ТЕЛЕФОННОЙ СЕТЬЮ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ.

ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Компания Brother уведомляет пользователей о том, что это изделие может не функционировать надлежащим образом в стране, иной чем та, в которой аппарат был первоначально куплен, и не гарантирует работу аппарата при использовании его с общественными телекоммуникационными линиями в других странах.

Примечание о составлении и издании

Настоящее руководство, содержащее самые последние описания и характеристики изделий, составлено и издано под наблюдением компании Brother Industries Ltd.

В содержимое настоящего руководства и характеристики данного изделия могут вноситься изменения без уведомления.

Компания Brother сохраняет за собой право вносить изменения в характеристики и материалы настоящего руководства без уведомления и не несет ответственности за какой-либо ущерб (включая косвенный), вызванный использованием представленных материалов, включая, помимо прочего, любые опечатки и другие ошибки, связанные с публикацией.

Содержание

Раздел I Общая информация

1 Общая информация

Использование документации 2
Символы и условности, принятые в данной документации 2
Доступ к полному Руководству пользователя 3
Просмотр документации 3
Панель управления 6
Индикации лампочки состояния 9

2 Загрузка документов и бумаги

Загрузка документов 11
Использование автоподатчика 11
Использование стекла сканера 12
Разрешенная к применению бумага и другие материалы для печати 12
Рекомендуемый материал для печати 13
Хранение и использование материала для печати 13
Загрузка бумаги и других материалов для печати 15
Загрузка бумаги 15
Загрузка конвертов и других материалов для печати 16
Область печати 17

3 Общая настройка

Таймер режима 18
Параметры бумаги 18
Тип бумаги 18
Формат бумаги 19
Использование лотков в режиме “Копирование” 20
Использование лотков в режиме “Факс” 20
Использование лотков в режиме “Печать” 21
Громкость, настройка 22
Громкость звонка 22
Громкость звукового сигнала 22
Громкость динамика 22
Автоматическое переключение на летнее время 23
Экологичность 23
Экономия тонера 23
Спящий режим 23
Выключение лампы сканера 24
Контраст ЖКД 24

4 Функции защиты

Защита 25
Блокировка параметров 25
Блокировка функций 26

Раздел II Факс

5 Отправка факса

Отправка факса 32
Вход в режим “Факс” 32
Отправка одностороннего факса из автоподатчика 32
Отправка двустороннего факса из автоподатчика (только MFC-8860DN и MFC-8870DW) 32
Отправка факса со стекла сканера 33
Отправка по факсу документов формата Legal со стекла сканера 33
Отмена отправляемого факса 33
Рассылка 34
Отмена выполняемой рассылки 34
Дополнительные операции отправки 35
Отправка факсов с использованием множественных функций 35
Электронная титульная страница 35
Контраст 37
Изменение разрешения факса 38
Двойной доступ 38
Передача в реальном времени 39
Режим отправки за рубеж 40
Отложенный факс 40
Отложенная пакетная передача 40
Проверка и отмена ожидающих заданий 41
Отправка факса вручную 41
Сообщение о нехватке памяти 41

6 Прием факса

Режимы приема 42
Выбор режима приема 42
Использование режимов приема 43
Только факс 43
Факс/Телефон 43
Ручной 43
Внешний А/О 43
Настройки режима приема 44
Задержка ответа 44
Время звонка для Ф/Т 44
Обнаружение факса 45
Настройка плотности печати 45
Дополнительные операции приема 46
Печать уменьшенного поступающего факса 46

Двусторонняя печать для режима “Факс” (только MFC-8860DN и MFC-8870DW) 46
Настройка штампа приема факса 47
Прием факсов в память 47
Печать факса из памяти 48

7 Телефон и внешние устройства

Телефонная линия 49
Настройка типа телефонной линии 49
Подключение внешнего автоответчика 50
Подключения 50
Запись приветствия 51
Подключение нескольких линий (офисная АТС) 51
Внешние и дополнительные телефоны 52
Операции с дополнительных телефонов 52
Только для режима Факс/Телефон 52
Подключение внешнего или дополнительного телефона 52
Использование трубки внешнего беспроводного телефона 53
Использование кодов удаленного управления 53

8 Набор и сохранение номеров

Набор номера 55
Ручной набор номера 55
Экстренный набор 55
Быстрый набор 55
Поиск 56
Поиск LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) (только MFC-8860DN и MFC-8870DW) 56
Повторный набор номера факса 56
Сохранение номеров 57
Сохранение паузы 57
Сохранение номеров для экстренного набора 57
Сохранение номеров для быстрого набора 59
Изменение номеров для экстренного и быстрого набора 61
Задание групп для рассылки 61
Комбинирование номеров для быстрого набора 63
Тональный / импульсный набор 63

9 Возможности удаленного управления факсом

Пересылка факсов 64
Сохранение факсов 65
Функция приема программы PC-FAX 65
Изменение возможностей удаленного управления факсом 66
Выключение возможностей удаленного управления факсом 66
Удаленное получение 67
Задание кода удаленного доступа 67
Использование кода удаленного доступа 67
Удаленное получение факсимильных сообщений 68
Изменение номера пересылки факсов 68
Команды удаленного управления факсом 69

10 Печать отчетов

Отчеты по факсам 70
Отчет контроля передачи 70
Журнал факсов 70
Отчеты 71
Порядок печати отчета 71

11 Запрос

Прием после запроса 72
Защищенный запрос 72
Отложенный запрос 73
Последовательный запрос 73
Передача по запросу 74
Настройка для передачи по запросу 74
Настройка передачи по запросу с секретным кодом 74

Раздел III Копирование

12 Копирование

Порядок копирования 76
Вход в режим “Копирование” 76
Изготовление одной копии 76
Изготовление нескольких копий 76
Остановка копирования 76
Возможности копирования: 77
Изменение качества копии 77
Изменение разрешения копии текста 78
Увеличение или уменьшение копируемого изображения 79
Выполнение нескольких копий на одном листе (“N в 1”) или плаката 80
Двустороннее копирование (только MFC-8860DN и MFC-8870DW) 82
Сортировка копий с использованием автоподатчика 84
Настройка контраста 84
Выбор лотка 85
Сообщение о нехватке памяти 85

Раздел IV Программное обеспечение

13 Программные и сетевые функции

Программные и сетевые функции 88

Раздел V Приложения

A Безопасность и правовые вопросы

Выбор места для аппарата 90
Важная информация 91
Меры предосторожности 91
Технические требования МЭК 60825-1 94
Отключение аппарата 94
Подключение к локальной сети 94
Радиопомехи 95
Инструкции по технике безопасности 95
Торговые марки 97

B Опции

Дополнительный лоток для бумаги (LT-5300) 98
Плата памяти 98
Типы DIMM 98
Установка дополнительной памяти 99

C Устранение неисправностей и текущий уход

Устранение неисправностей 100
Решения наиболее часто возникающих проблем 100
Повышение качества печати 107
Настройка “Обнаружение сигнала линии” 113
Совместимость 113
Сообщения об ошибках 114
Проверка наличия факсов в памяти машины 119
Пересылка факсов на другой факсимильный аппарат 119
Отправка факсов на ПК 119
Замятие документа 120
Замятие бумаги 121
Текущий уход 125
Очистка наружной части машины 125
Очистка стекла сканера 126
Очистка окна сканера лазерного устройства 127
Очистка коронирующего провода 128
Очистка фотобарабан 129
Замена тонер-картридж (TN-3130/TN-3170) 129
Замена тонер-картридж 130
Замена фотобарабан (DR-3100) 132
Замена деталей, требующих периодического обслуживания 134
Упаковка и перевозка машины 135
Информация о машине 136
Проверка серийного номера 136
Контроль счетчиков страниц 136
Проверка оставшегося ресурса деталей 136

D Меню и функции

Программирование по инструкциям на экране 137
Таблица меню 137
Сохранение в памяти 137
Клавиши меню 138
Таблица меню 139
Ввод текста 157

E Технические характеристики

Общая информация 159
Материал для печати 160
Факс 161
Копирование 162
Сканирование 163
Печать 164
Интерфейсы 165
Требования к компьютеру 166
Расходные материалы 168
Проводная сеть Ethernet (только MFC-8460N и MFC-8860DN) 169
Беспроводная сеть Ethernet (только MFC-8870DW) 170
Аутентификация и шифрование - только для пользователей беспроводной сети 171

F Глоссарий

Глоссарий 173

G Указатель

Указатель 177

Раздел I

Общая информация

Общая информация 2
Загрузка документов и бумаги 11
Общая настройка 18
Функции защиты 25

1 Общая информация

Использование документации

Благодарим вас за приобретение аппарата Brother! Прочитав эту документацию, вы сможете оптимально использовать функции этого аппарата.

Символы и условности, принятые в данной документации

В данной документации используются следующие символы и условности.

Жирный шрифт	Жирный шрифт используется для обозначения клавиш на панели управления машины или экране компьютера.
Курсив	Курсив используется для обозначения важного пункта или для отсылки к теме, связанной с данной.
`Courier New`	Шрифт Courier New используется для обозначения сообщений, которые отображаются на дисплее машины.

обозначает меры, которые должны приниматься для предупреждения опасности травмирования.

предупреждает о наличии потенциальной опасности удара током.

предупреждает об опасности прикосновения к горячим частям машины.

обозначает процедуры, которые должны соблюдаться для предупреждения повреждения машины.

предупреждает об устройствах или операциях, несовместимых с машиной.

обозначает полезные рекомендации.

Доступ к полному Руководству пользователя

Печатный вариант руководства пользователя не содержит всей информации о вашей машине. Дополнительные функции принтера, сети, сканера и программы PC-FAX рассматриваются в полном варианте Руководства пользователя, который можно найти на компакт-диске.

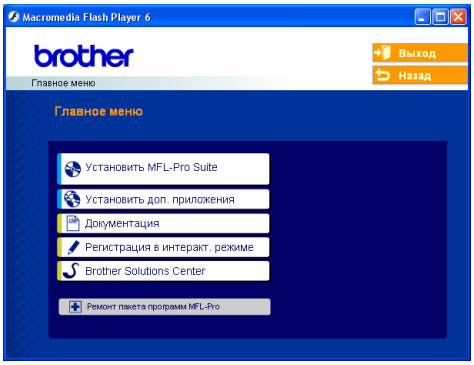
Просмотр документации

Просмотр документации (Windows®)

Для просмотра документации из меню **Старт** укажите **Brother**, **MFL-Pro Suite** из группы программ и щелкните **Руководство пользователя**.

Если программное обеспечение не установлено, доступ к документации обеспечивается по приведенным ниже инструкциям:

1. Включите компьютер. Установите приложенный компакт-диск Brother , обозначенный Windows®, в привод для компакт-дисков.
2. При появлении экрана языка выберите язык.
3. При появлении экрана с названиями моделей щелкните название вашей модели. Появляется главное меню компакт-диска.



Если это окно не открывается, используйте Windows® Explorer для поиска и выполнения программы setup.exe из корневого каталога компакт-диска Brother.

4. Щелкните **Документация**.
5. Щелкните документацию, которую вы желаете прочитать:
   - *Руководство по быстрой установке*: Инструкции по установке и инсталляции программного обеспечения.
   - *Руководство пользователя*: Руководство пользователя для операций в автономном режиме, Руководство пользователя по работе в сети и Руководство по использованию программного обеспечения.
   - *Руководство по использованию PaperPort* : программного обеспечения для управления документами.

Поиск инструкций для сканирования

Сканировать документы можно несколькими способами. Инструкции можно найти следующим образом:

Руководство по использованию программного обеспечения:

- Сканирование документа при помощи драйвера TWAIN в главе 2
- Сканирование документа при помощи драйвера WIA (только для Windows® XP) в главе 2
- Использование ControlCenter2 в главе 3
- Сетевое сканирование (для моделей со встроенной сетевой поддержкой) в главе 4

Руководство по использованию PaperPort®:

- Инструкции для сканирования непосредственно из ScanSoft® PaperPort®

Поря для функции “Интернет-факс” (только MFC-8860DN и MFC-8870DW)

Можно найти инструкции в Руководстве пользователя по работе в сети на компакт-диске.

Просмотр документации (Macintosh®)

1. Включите Macintosh®. Установите приложенный компакт-диск Brother, обозначенный Macintosh®, в привод для компакт-дисков. Появится следующее окно.

2. Щелкните значок **Documentation**.
3. При появлении экрана языка два раза щелкните нужный вам язык.
4. Дважды щелкните документацию, которую вы желаете прочитать:
   - *Руководство по установке*: Инструкции по установке и инсталляции программного обеспечения.
   - *Руководство пользователя*: Руководство пользователя для операций в автономном режиме, Руководство пользователя по работе в сети и Руководство по использованию программного обеспечения.

Поиск инструкций для сканирования

Сканировать документы можно несколькими способами. Инструкции можно найти следующим образом:

Руководство по использованию программного обеспечения:

- Сканирование из Macintosh® в главе 8 (для Mac OS® 9.1-9.2/Mac OS® X 10.2.4 и выше)
- Использование ControlCenter2 в главе 9 (для Mac OS® X 10.2.4 и выше)
- Сетевое сканирование в главе 10 (для Mac OS® X 10.2.4 и выше)

Руководство по использованию Presto!® PageManager®:

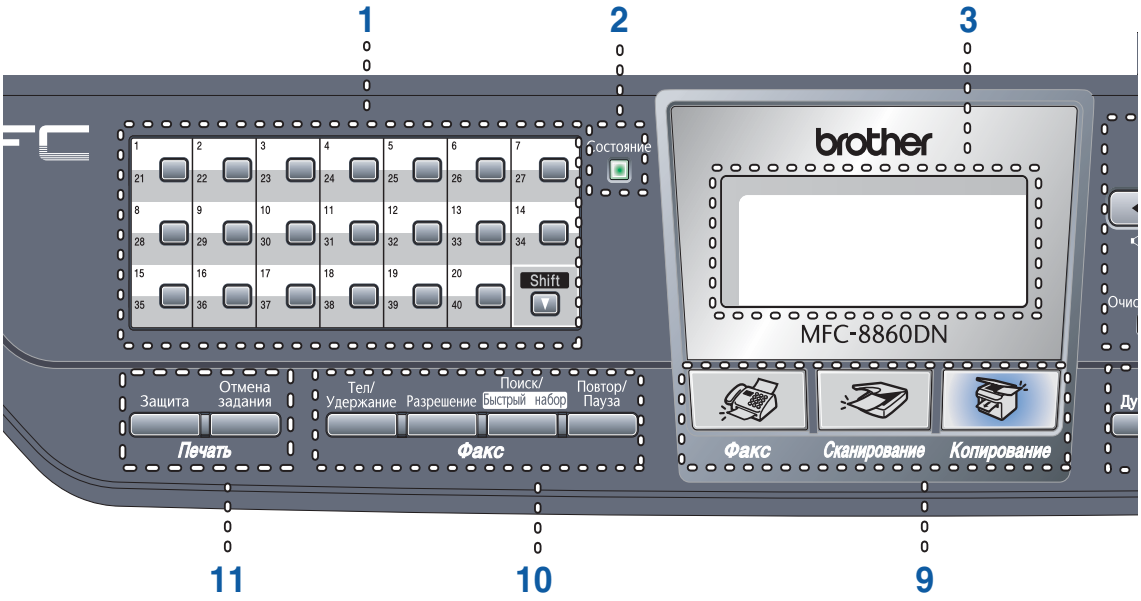
- Инструкции для сканирования непосредственно из Presto!® PageManager®

для функции “Интернет-факс” (только MFC-8860DN и MFC-8870DW)

Можно найти инструкции в Руководстве пользователя по работе в сети на компакт-диске.

Панель управления

MFC-8460N, MFC-8860DN и MFC-8870DW имеют одинаковые клавиши управления.



1 Клавиши для экстренного набора

Эти 20 клавиш обеспечивают немедленный доступ к 40 ранее сохраненным номерам.

Shift

При удерживании нажатой обеспечивает доступ к номерам для экстренного набора с 21 по 40.

2 Лампочка состояния

Эта лампочка мигает и меняет цвет в зависимости от состояния машины.

3 ЖКД (жидкокристаллический дисплей)

Отображает сообщения для помощи в использовании машины.

4 Клавиши “Меню”:

Меню

Дает доступ к главному меню.

Очистить/Назад

Стирает введенные данные или позволяет выйти из меню.

OK

Выбирает параметр.

◀ или ▶

Выполняет прокрутку пунктов меню вперед или назад. Меняет громкость в режиме факса или режиме ожидания.

▲ или ▼

Выполняет прокрутку меню и параметров.

5 Клавиатура набора номера

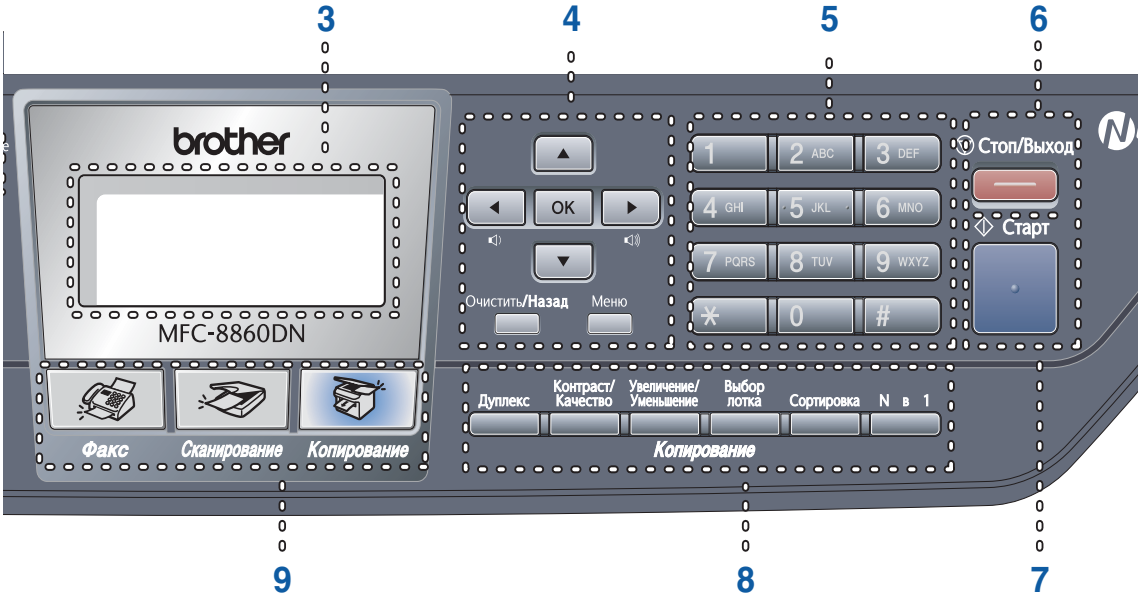
Используется для ввода номеров телефона и факса или для ввода текста. Во время телефонного звонка клавиша # временно переключает режим набора с импульсного на тональный.

6 Стоп/Выход

Останавливает операцию или обеспечивает выход из меню.

7 Старт

Запускает отправку факса, копирование или сканирование.



8 Клавиши копирования

Дуплекс (только MFC-8860DN и MFC-8870DW)

Позволяет печатать копии не обеих сторонах бумаги.

Контраст/Качество (только MFC-8860DN и MFC-8870DW)

Позволяет менять качество или контраст для следующей копии.

Контраст (только MFC-8460N)

Позволяет менять контраст для следующей копии.

Качество (только MFC-8460N)

Позволяет менять качество для следующей копии.

Увеличение/Уменьшение

Уменьшает или увеличивает копии.

Выбор лотка

Позволяет выбирать лоток для использования для следующей копии.

Сортировка

Сортирует несколько копий с использованием автоподатчика.

N в 1

Можно разместить 2 или 4 страницы на одном листе.

9 Клавиши “Режим”

Факс

Переключает машину в режим “Факс”.

Сканирование

Переключает машину в режим “Сканирование”.

(Более подробно о сканировании см. в *Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)

Копирование

Переключает машину в режим “Копирование”.

10 Клавиши факса и телефона

Тел/Удержание

Позволяет отвечать на входящий звонок на внешнем телефоне.

При подключении к офисной АТС эту клавишу можно использовать для выхода на внешнюю линию, вызова оператора или перевода звонка на другой дополнительный телефонный аппарат.

Разрешение

Задает разрешение при отправке факса.

Поиск/Быстый набор

Позволяет просматривать номера, сохраненные в памяти набора номера и на сервере LDAP* (* только MFC-8860DN и MFC-8870DW).

Сохраненный номер можно искать по алфавиту.

Также позволяет просматривать номера, сохраненные в номерах для быстрого набора, при одновременном нажатии **Shift** и **Поиск/Быстый набор**, а затем – номера из трех цифр.

Повтор/Пауза

Снова набирает последний вызванный номер. Также вводит паузу при программировании номеров для быстрого набора.

11 Клавиши ”Печать”

Защита

При использовании блокировки функций для защиты можно переключать зарегистрированных пользователей, удерживая нажатой клавишу **Shift** при нажатии клавиши **Защита**.

(см. *Блокировка функций* на стр. 26).

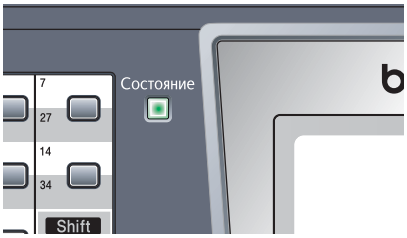
Данные, сохраненные в памяти, можно распечатать, вводя пароль из четырех цифр. (Более подробно об использовании клавиши **Защита** см. в *Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)

Отмена задания

Нажимайте эту клавишу для отмены задания печати и стирания данных из памяти машины.

Индикации лампочки состояния

Лампочка **Состояние** мигает и меняет цвет в зависимости от состояния машины.



Приведенные в таблице ниже индикации лампочки используются на рисунках в этой главе.

Лампочка				**Состояние лампочки**
				Лампочка выключена.
	Зеленая	Желтая	Красная	Лампочка включена.
	Зеленая	Желтая	Красная	Лампочка мигает.

Лампочка	**Состояние машины**	**Описание**
	Спящий режим	Выключен выключатель электропитания машины или машина находится в спящем режиме.
Зеленая	Разогрев	Машина разогревается для печати.
Зеленая	Готовность	Машина готова для печати.
Желтая	Прием данных	Машина получает данные с компьютера, обрабатывает данные в памяти или печатает данные.
Желтая	Данные остаются в памяти	Данные для печати остаются в памяти машины.
Красная	Ошибка работы	Выполните указанные ниже операции. 1. Выключите выключатель электропитания. 2. Подождите несколько секунд, затем снова включите его и попытайтесь выполнить печать снова. Если после повторного включения машины эта индикация появляется снова, обратитесь к дилеру Brother.

Красная	Открыта крышка	Открыта передняя крышка или крышка блока термического закрепления тонера. Закройте крышку.
	Закончился тонер	Замените тонер-картридж новым.
	Проблема с бумагой	Положите бумагу в лоток или устраните замятие бумаги. Проверьте сообщение на ЖКД.
	Блокировка сканера	Проверьте, что освобожден рычаг блокировки сканера.
	Прочее	Проверьте сообщение на ЖКД.
	Мало памяти	Память заполнена.

Примечание

Когда выключен выключатель электропитания машины или машина находится в спящем режиме, лампочка выключена.

2 Загрузка документов и бумаги

Загрузка документов

Все операции для отправки факса, сканирования и копирования могут выполняться при помощи автоподатчика или стекла сканера.

Использование автоподатчика

Автоподатчик можно использовать для отправки факса, сканирования или копирования листов бумаги. Автоподатчик осуществляет подачу одного листа за раз.

При загрузке документа в автоподатчик проверьте, что чернила на документе полностью высохли.

Односторонний документ

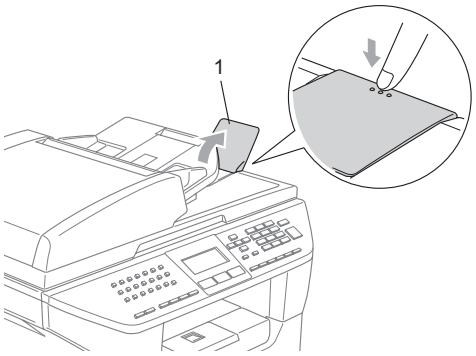
Документы должны иметь ширину от 148.0 до 215.9 мм (от 5.8 до 8.5 дюймов) и длину от 148.0 до 355.6 мм (от 5.8 до 14 дюймов) и иметь стандартную массу (80 г/м^2 (20 фунтов)).

Двусторонние документы (только MFC-8860DN и MFC-8870DW)

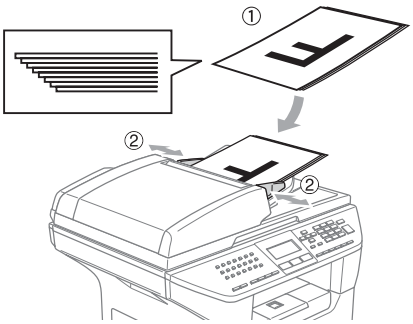
Двусторонние документы должны иметь ширину от 148.0 до 215.9 мм (от 5.8 до 8.5 дюймов) и длину от 148.0 до 297.0 мм (от 5.8 до 11.7 дюймов).

Информация по емкости автоподатчика приводится в *Технические характеристики* на стр. 159.

1. Откройте откидной выходной лоток автоподатчика документов (1).



2. Хорошо расправьте листы.
3. Вставьте документы лицевой стороной вверх верхним краем вперед в автоподатчик так, чтобы почувствовать, что они прикоснулись к подающему ролику.
4. Отрегулируйте направляющие для бумаги так, чтобы они соответствовали ширине ваших документов.



ОСТОРОЖНО

Для предупреждения повреждения машины при использовании автоподатчика не тяните подаваемый документ.

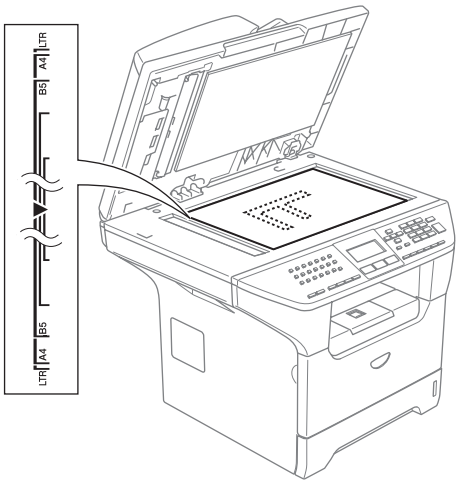
По сканированию нестандартных документов см. *Использование стекла сканера* на стр. 12.

Использование стекла сканера

Стекло сканера можно использовать для отправки факса, сканирования или копирования страниц книги или отдельных листов бумаги. Документы могут иметь ширину до 215.9 мм и длину до 355.6 мм (8.5 дюймов ширины на 14 дюймов длины).

Для использования стекла сканера автоподатчик должен быть пустым.

1. Поднимите крышку для документов.



2. По указателям с левой стороны отцентруйте документ лицевой стороной вниз на стекле сканера.
3. Закройте крышку для документов.

ОСТОРОЖНО

Если вы копируете или сканируете книгу или толстый документ, не бросайте крышку и не нажимайте на нее.

Разрешенная к применению бумага и другие материалы для печати

Качество печати может зависеть от используемого типа бумаги.

Можно использовать следующие материалы для печати: обычная бумага, пленки, наклейки или конверты.

Для обеспечения наилучших результатов соблюдайте приведенные ниже инструкции:

- Используйте бумагу, предназначенную для копирования на обычной бумаге.
- Используйте бумагу массой от 75 до 90 г/м^2 (от 20 до 24 фунтов).
- Используйте наклейки и пленки, предназначенные для лазерных принтеров.
- При использовании пленок для предупреждения смазывания или замятия немедленно снимайте каждый лист.
- Перед извлечением бумаги после печати из выходного лотка дайте ей остыть.
- Используйте бумагу с длинным волокном с нейтральным Ph и содержанием влаги ок. 5%.

Рекомендуемый материал для печати

Для обеспечения наивысшего качества печати рекомендуем использовать следующую бумагу.

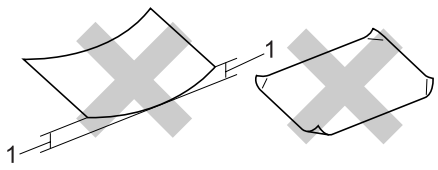
Тип бумаги	Характеристика
Обычная бумага	Xerox Premier 80 г/м^2
	Xerox Business 80 г/м^2
	M-real DATACOPY 80 г/м^2
Бумага из вторсырья	Xerox Recycled Supreme
Пленки	3M CG 3300
Наклейки	Avery laser label L7163

Хранение и использование материала для печати

- Храните бумагу в оригинальной запечатанной упаковке. Бумага должна храниться на ровной поверхности вдали от источников влаги, прямого солнечного света и высоких температур.
- Старайтесь не прикасаться к краям пленок, так как это может снизить качество печати.
- Используйте только пленки, рекомендованные для лазерной печати.
- Используйте конверты только с хорошо выраженными складками.

Неправильная настройка

Не используйте следующие типы бумаги, так как они приводят к возникновению проблем при подаче бумаги: поврежденная, закрученная, сморщенная, бумага с покрытием, с ярко выраженной текстурой, неправильной формы или бумага, на которой уже выполнялась печать на принтере.



1 4 мм (0.08 дюйма) и больше

Вместимость лотков для бумаги

	Формат бумаги	Типы бумаги	Количество листов
Лоток для бумаги (лоток #1)	A4, Letter, Executive, A5, A6, B5 и B6	Обычная бумага, бумага из вторсырья и высокосортная бумага	до 250 [80 г/м^2 (20 фунтов)]
		Пленки	до 10
Универсальный лоток	Ширина: от 69.9 до 215.9 мм (от 2.75 до 8.5 дюймов) Длина: от 116.0 до 406.4 мм (от 4.57 до 16.0 дюймов)	Обычная бумага, бумага из вторсырья, высокосортная бумага, конверт и наклейки	до 50 [80 г/м^2 (20 фунтов)]
		Пленки	до 10
Лоток для бумаги (лоток #2)	A4, Letter, Executive, A5, B5 и B6	Обычная бумага, бумага из вторсырья и высокосортная бумага	до 250 [80 г/м^2]

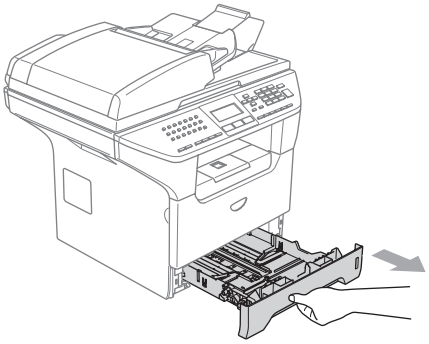
Загрузка бумаги и других материалов для печати

При печати на обычной бумаге от 60 до 105 г/м^2 (от 16 до 28 фунтов) или пленках для лазерной печати используйте лоток для бумаги.

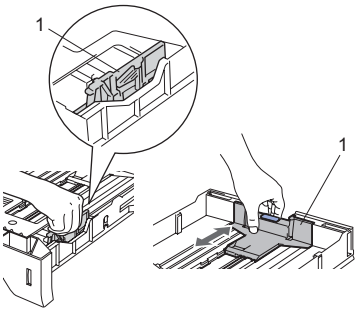
При печати на других типах материалов для печати используйте универсальный лоток.

Загрузка бумаги

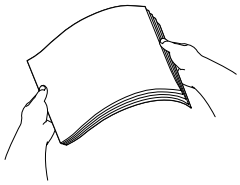
1. Откройте откидной лоток для выходящей бумаги.
2. Полностью выдвиньте лоток для бумаги из машины.



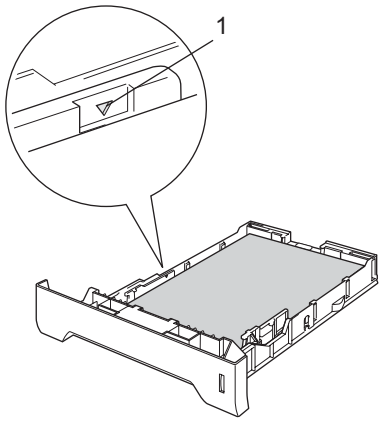
3. Нажимая на синий рычаг отпускания направляющей бумаги (1), переместите направляющие для бумаги по формату бумаги. Проверьте, что направляющие надежно установились в пазы.



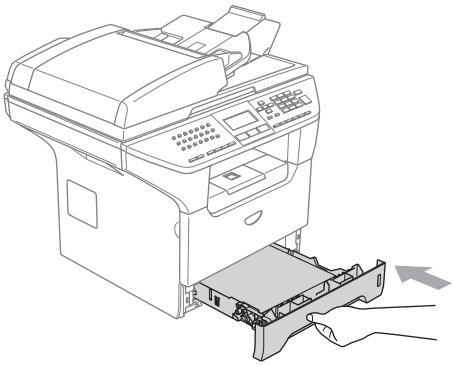
4. Хорошо расправьте пачку бумаги для предупреждения проблем при подаче.



5. Поместите бумагу в лоток для бумаги верхним краем вперед стороной для печати вниз.
Проверьте, что бумага в лотке положена ровно и не достигает отметки максимального количества бумаги (1).



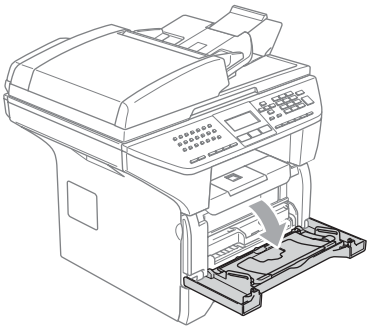
6. Надежно установите лоток для бумаги в машину.



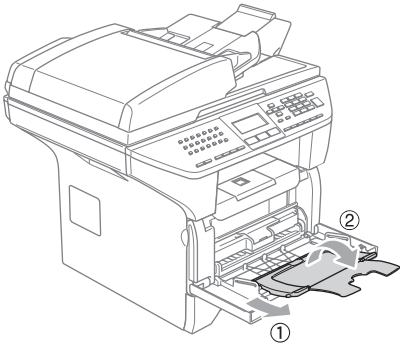
Загрузка конвертов и других материалов для печати

При печати на конвертах, наклейках и толстой бумаге используйте универсальный лоток.

1. Откройте универсальный лоток и осторожно опустите его.



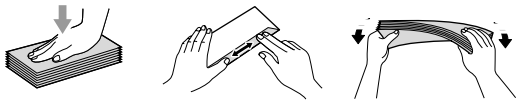
2. Выдвиньте подставку универсального лотка.



3. Поместите материал для печати в универсальный лоток верхним краем вперед стороной для печати вверх.

Загрузка конвертов

Перед загрузкой прижмите углы и стороны конвертов с тем, чтобы сделать их как можно более плоскими.



ОСТОРОЖНО

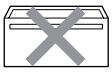
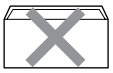
Не используйте следующие типы конвертов, так как они приводят к возникновению проблем при подаче бумаги:

1 Мешковатые конверты.

2 Тисненые конверты (с выпуклой поверхностью).

3 Конверты с зажимами или скобами.

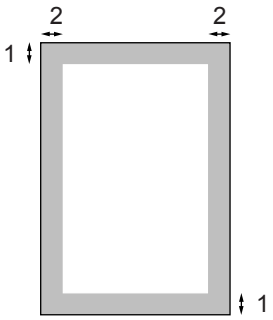
4 Конверты с печатью на внутренней стороне.

Клей	Закругленный клапан	Двойной клапан	Треугольный клапан
			

Область печати

Область печати для копий

Область печати машины начинается на расстоянии ок. 3 мм (0.12 дюймов) сверху и снизу и 2.05 мм (0.08 дюйма) с обеих сторон бумаги.



1 3 мм (0.12 дюйма)

2 2.05 мм (0.08 дюйма)

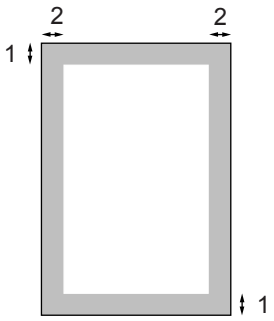
Примечание

Показанная выше область печати относится к одной копии или копии 1 в 1 при использовании бумаги формата A4. Область печати зависит от формата бумаги.

Область печати при печати с компьютера

При использовании драйвера по умолчанию область печати меньше формата бумаги, как показано ниже.

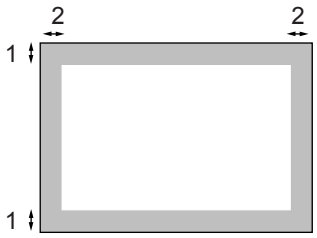
Портрет



1 4.23 мм (0.16 дюйма)

2 6.01 мм (0.24 дюйма)

Пейзаж



1 4.23 мм (0.16 дюйма)

2 5 мм (0.19 дюйма)

Примечание

Показанная выше область печати относится к формату бумаги A4. Область печати зависит от формата бумаги.

3 Общая настройка

Таймер режима

Машина на панели управления имеет три клавиши режимов: **Факс**, **Сканирование** и **Копирование**.

Можно задать время, через которое машина возвращается в режим “Факс” после последней операции в режиме “Копирование” или “Сканирование”. При выборе Выкл. машина остается в режиме, который использовался последним. Этот параметр также определяет время, через которое машина будет переключаться с индивидуального пользователя на незарегистрированного при использовании блокировки функций. См. *Переключение пользователей* на стр. 29.

Факс *Сканирование* *Копирование*

1. Нажмите **Меню**, **1**, **1**

```
11.Таймер реж.
▲     2 Мин.
      5 Мин.
▼     Выкл.
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора 0 Сек., 30 Сек., 1 Мин, 2 Мин., 5 Мин. или Выкл.. Нажмите **OK**.

3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Параметры бумаги

Тип бумаги

Задайте машину на тип используемой вами бумаги. Это обеспечит наивысшее качество печати.

1. Выберите один из следующих параметров:
   - Для задания типа бумаги для Ручн лтк нажмите **Меню**, **1**, **2**, **1**.
   - Для задания типа бумаги для Лоток#1 нажмите **Меню**, **1**, **2**, **2**.
   - Для задания типа бумаги для Лоток#2 нажмите **Меню**, **1**, **2**, **3**, если установлен дополнительный лоток.

```
12.Тип бумаги
  1.Ручн лтк
▲     Обычная
▼     Толстая
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора ТОНКАЯ, Обычная, Толстая, Более толстая, Плёнки или Бум из втрсырья. Нажмите **OK**.

3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Примечание

- Пленка не может быть выбрана для дополнительного лотка #2.
- Плёнки можно выбирать только если в качестве формата бумаги был выбран формат A4, Letter, Legal или Folio.

Формат бумаги

Для получения печатных копий можно использовать девять форматов бумаги: A4, Letter, Legal, Executive, A5, A6, B5, B6 и Folio и четыре формата для печати факсов: A4, Letter, Legal или Folio.

Для правильной работы функций автоматического выбора лотка и автоформата вашей машины при изменении формата бумаги в лотке необходимо одновременно изменить и настройку формата бумаги.

1. Выберите один из следующих параметров:
   - Для задания формата бумаги для `Ручн лтк` нажмите **Меню**, **1**, **3**, **1**.
   - Для задания формата бумаги для `Лоток#1` нажмите **Меню**, **1**, **3**, **2**.
   - Для задания формата бумаги для `Лоток#2` нажмите **Меню**, **1**, **3**, **3**, если установлен дополнительный лоток.

```
13.Размер бумаги
  1.Ручн лтк
▲    A4
▼    Letter
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `A4`, `Letter`, `Legal`, `Executive`, `A5`, `A6`, `B5`, `B6`, `Folio` или `Любой`. Нажмите **OK**.
3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Примечание

- `Legal`, `Folio` и `Любой` появляются только при выборе универсального лотка (**Меню**, **1**, **3**, **1**).
- Формат A6 не может быть выбран для дополнительного лотка #2.
- При выборе `Любой` для формата бумаги для универсального лотка: Для параметра используемого лотка необходимо выбрать `Только ручн лтк`. При выполнении нескольких копий на одном листе нельзя использовать пункт выбора формата бумаги `Любой` для универсального лотка. Необходимо выбирать один из других имеющихся для универсального лотка пунктов.

Использование лотков в режиме “Копирование”

Можно изменить приоритетный лоток по умолчанию, который машина будет использовать для печати копий.

При выборе Только лоток#1, Только ручн лтк или Только лоток#2 [1] машина забирает бумагу только из этого лотка. Если в выбранном лотке кончилась бумага, на ЖКД появляется Нет бумаги. Загрузите бумагу в пустой лоток.

Для изменения параметров лотка выполните приведенные ниже инструкции:

1. Нажмите **Меню**, **1**, **7**, **1**.

```
17.Использ. лоток
  1.КОПИЯ
▲    MP>T1
▼    T1>MP
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора Только лоток#1, Только лоток#2 [1], Только ручн лтк, MP>T1>T2 [1] или T1>T2 [1]>MP. Нажмите **OK**.

   [1] Только лоток#2 и T2 появляются только если установлен дополнительный лоток.

3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Примечание

- Если при загрузке документов из автоподатчика выбран MP>T1>T2 или T1>T2>MP, машина ищет лоток с наиболее подходящей бумагой и берет бумагу из этого лотка. Если ни в одном из лотков подходящей бумаги нет, машина берет бумагу из лотка с самым высоким приоритетом.
- При использовании стекла сканера документ копируется на бумагу из лотка с самым высоким приоритетом даже если в другом лотке имеется более подходящая бумага.

Использование лотков в режиме “Факс”

Можно изменить приоритетный лоток по умолчанию, который машина будет использовать для печати принятых факсов.

При выборе Только лоток#1, Только ручн лтк или Только лоток#2 [1] машина забирает бумагу только из этого лотка. Если в выбранном лотке кончилась бумага, на ЖКД появляется Нет бумаги . Загрузите бумагу в пустой лоток.

При выборе T1>T2>MP машина берет бумагу из лотка #1 до его опорожнения, затем – из лотка #2, а затем – из универсального лотка. При выборе MP>T1>T2 машина берет бумагу из универсального лотка до его опорожнения, затем – из лотка #1, затем – из лотка #2.

Примечание

- Для печати факсов можно использовать четыре формата бумаги: A4, Letter, Legal или Folio. Если подходящего формата нет ни в одном из лотков, принятые факсы будут сохранены в памяти машины и на ЖКД будет представлено `Провер.фор.бум.`. Более подробно см. *Провер.фор.бум.* на стр. 117.
- Если в лотке кончилась бумага, а принятые факсы находятся в памяти машины, на ЖКД будет представлено `Нет бумаги` . Загрузите бумагу в пустой лоток.

1. Нажмите **Меню**, **1**, **7**, **2**.

```
17.Использ. лоток
  2.Факс
▲    MP>T1
▼    T1>MP
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Только лоток#1`, `Только лоток#2`, `Только ручн лтк`, `MP>T1>T2` [1] или `T1>T2` [1]`>MP`. Нажмите **OK**.

[1] `Только лоток#2` и `T2` появляются только если установлен дополнительный лоток.

Использование лотков в режиме “Печать”

Можно изменить лоток по умолчанию, который машина будет использовать для печати с компьютера.

1. Нажмите **Меню**, **1**, **7**, **3**.

```
17.Использ. лоток
  3.Печать
▲    MP>T1
▼    T1>MP
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Только лоток#1`, `Только лоток#2` [1], `Только ручн лтк`, `MP>T1>T2` [1] или `T1>T2` [1]`>MP`. Нажмите **OK**.

[1] `Только лоток#2` и `T2` появляются только если установлен дополнительный лоток.

Примечание

- Настройка в драйвере принтера главнее настройки, сделанной с панели управления.
- Если панель управления задана на `Только лоток#1`, `Только лоток#2`, `Только ручн лтк` или `MP>T1>T2` и вы выбираете ‘Автовыбор’ в драйвере принтера, использование лотков будет следующим: `MP>T1>T2`.
  Если панель управления задана на `T1>T2>MP` и вы выбираете ‘Автовыбор’ в драйвере принтера, использование лотков останется `T1>T2>MP`.

Громкость, настройка

Громкость звонка

Можно выбрать уровень громкости звонка из диапазона параметров от Высокая до Выкл..

Для регулирования уровня громкости из режима “Факс” нажмите ◀ или ▶. На ЖКД отображается текущая настройка и каждое нажатие клавиши приводит к изменению громкости до следующего уровня. Машина сохраняет новую настройку до тех пор, пока вы ее не измените.

Громкость можно также изменить при помощи меню, выполняя приведенные ниже инструкции:

1. Нажмите **Меню**, **1**, **4**, **1**.

```
14.Громкость
  1.Звонок
▲    Средняя
▼    Высокая
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора Выкл., Малая, Средняя или Высокая.
   Нажмите **OK**.
3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Громкость звукового сигнала

При включении звукового сигнала машина будет подавать сигнал при нажатии любой клавиши, ошибке или после отправки или приема факса. Можно выбирать диапазон уровней громкости от Высокая до Выкл..

1. Нажмите **Меню**, **1**, **4**, **2**.

```
14.Громкость
  2.СИГНАЛ
▲    Средняя
▼    Высокая
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора Выкл., Низкая, Средняя или Высокая.
   Нажмите **OK**.
3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Громкость динамика

Можно выбирать диапазон уровней громкости от Высокая до Выкл..

Громкость можно изменить при помощи меню, выполняя приведенные ниже инструкции:

1. Нажмите **Меню**, **1**, **4**, **3**.

```
14.Громкость
  3.Динамик
▲    Средняя
▼    Высокая
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора Выкл., Низкая, Средняя или Высокая.
   Нажмите **OK**.
3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Автоматическое переключение на летнее время

Можно задать машину на автоматическое переключение на летнее время. Машина будет переставлять свои часы на один час вперед весной и на один час назад осенью.

1. Нажмите **Меню 1**, **5**.

```
15.Авт.првд врем.

▲     Вкл.
▼     Выкл.
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Вкл.` или `Выкл.`.
   Нажмите **OK**.

3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Примечание

Для некоторых стран заводская настройка отключена.

Экологичность

Экономия тонера

Благодаря этой функции можно сэкономить тонер. При задании экономии тонера на `Вкл.` печать будет светлее. Настройка по умолчанию - `Выкл.`.

1. Нажмите **Меню**, **1**, **6**, **1**.

```
16.Экология
  1.Экон. тонера
▲     Вкл.
▼     Выкл.
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Вкл.` (или `Выкл.`).
   Нажмите **OK**.

3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Спящий режим

Настройка “Спящий режим” сокращает потребление электроэнергии за счет выключения блока термического закрепления тонера в машине во время ее простоя.

Можно выбрать время простоя машины (от 00 до 99 минут) до ее переключения в спящий режим. Когда машина принимает факс, данные с компьютера или делает копию, таймер сбрасывается. Настройка по умолчанию - 05 минут.

Когда машина находится в спящем режиме, на дисплее представляется `Ожидание`. При печати или копировании в спящем режиме будет наблюдаться небольшая задержка ввиду того, что должен нагреться блок термического закрепления тонера.

1. Нажмите **Меню 1**, **6**, **2**.

```
16.Экология
  2.Время ожид.

  Врем.ожид.:05 Мин
Введ. и нажм. OK
```

2. Введите продолжительность простоя машины до ее переключения в спящий режим (от 00 до 99). Нажмите **OK**.

3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Для отключения спящего режима одновременно нажмите **Защита** и **Отмена задания** в ❷. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Выкл.` (или `Вкл.`). Нажмите **OK**.

Примечание

При выключении спящего режима этот параметр будет подключаться в следующий раз, когда машина будет делать копии, выполнять печать или выключаться и снова включаться.

Выключение лампы сканера

Для повышения ресурса лампы сканера и снижения потребления электроэнергии эта лампа остается включенной в течение 16 часов, после чего автоматически выключается.

Для выключения лампы сканера вручную одновременно нажмите клавиши ◀ и ▶. Лампа сканера будет выключена до тех пор, пока функция сканирования не будет использована снова.

Примечание

Регулярное выключение этой лампы приведет к снижению ее ресурса.

Контраст ЖКД

Для того, чтобы ЖКД представлялся светлее или темнее, можно изменить контраст.

1. Нажмите **Меню**, **1**, **8**.

```
18.Контраст ЖКД
      -□□■□□+
Выбр.◀ ▶ и OK
```

2. Для того, чтобы сделать ЖКД темнее, нажмите ▶. Для того, чтобы сделать ЖКД светлее, нажмите ◀. Нажмите **OK**.

3. Нажмите **Стоп/Выход**.

4 Функции защиты

Защита

Блокировка параметров

Функция “Блокировка параметров” позволяет задавать пароль для предупреждения случайного изменения параметров вашей машины посторонними.

Внимательно запишите пароль. Если вы его забудете, звоните своему дилеру Brother или в Сервисную службу Brother.

Если блокировка параметров установлена на `Вкл.`, невозможно без пароля изменить следующие параметры:

- Дата/Время
- Идентификатор станции
- Параметры быстрого набора
- Таймер режима
- Тип бумаги
- Формат бумаги
- Громкость
- Автоматическое переключение на летнее время
- Экономия тонера
- Использование лотков
- Контраст ЖКД
- Параметры защиты

Задание пароля

1. Нажмите **Меню**, **1**, **9**, **1**.

```
19.Безопасность
  1.Блок-ка уст-к

  Нов. пароль:XXXX
Введ. и нажм. OK
```

2. Введите пароль - номер из четырех цифр. Нажмите **OK**.
3. Снова введите пароль, когда на ЖКД будет представлено `Повтор:`. Нажмите **OK**.
4. Нажмите **Стоп/Выход**.

Изменение пароля

1. Нажмите **Меню**, **1**, **9**, **1**.

```
19.Безопасность
  1.Блок-ка уст-к
▲    Вкл.
▼    Установ. пароль
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Установ. пароль`. Нажмите **OK**.
3. Введите свой пароль из четырех цифр. Нажмите **OK**.
4. Введите новый пароль - номер из четырех цифр. Нажмите **OK**.
5. Снова введите пароль, когда на ЖКД будет представлено `Повтор:`. Нажмите **OK**.
6. Нажмите **Стоп/Выход**.

Включение/выключение блокировки параметров

Если при выполнении приведенных ниже инструкций вводится неправильный пароль, на ЖКД будет представлено `Неверный пароль`. Введите правильный пароль.

Включение блокировки параметров

1. Нажмите **Меню**, **1**, **9**, **1**.

```
19.Безопасность
  1.Блок-ка уст-к
▲    Вкл.
▼    Установ. пароль
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Вкл.`.
   Нажмите **OK**.
3. Введите свой пароль из четырех цифр.
   Нажмите **OK**.
4. Нажмите **Стоп/Выход**.

Выключение блокировки параметров

1. Нажмите **Меню**, **1**, **9**, **1**.

```
19.Безопасность
  1.Блок-ка уст-к

  ПАРОЛЬ:XXXX
Введ. и нажм. OK
```

2. Введите свой пароль из четырех цифр.
   Два раза нажмите **OK**.
3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Блокировка функций

Блокировка функций для защиты позволяет ограничить открытый доступ к некоторым функциям машины (передача факсов, прием факсов, копирование, сканирование и PCprint [1]).

[1] Функция PCprint включает в себя отправку факсов с ПК, а также все задания по печати.

Эта функция также не позволяет пользователям менять параметры машины по умолчанию, ограничивая доступ к параметрам меню.

Для включения блокировки функций требуется отключение по меньшей мере одной функции.

Доступ к закрытым операциям может ограничиваться путем создания зарегистрированного пользователя. Для использования машины зарегистрированные пользователи должны выбрать сохраняемое в памяти имя и ввести пароль.

Внимательно запишите пароль. Если вы его забудете, звоните своему дилеру Brother или в Сервисную службу Brother.

Примечание

- Можно задать до 25 индивидуальных пользователей и одного незарегистрированного пользователя.
- При задании незарегистрированного пользователя можно ограничить одну или несколько функций машины для всех пользователей, не имеющих пароля.
- Задавать ограничения и вносить изменения для каждого пользователя могут только администраторы.
- При отключении PCprint задания печати с компьютера будут стираться без предупреждения.
- При включенной блокировке функций можно использовать только `21.Контраст`, `26.Опрос прд` или `27.Настр.заголов.` в меню “Факс”.

  Если передача факсов отключена, нельзя использовать ни одну функцию в меню “Факс”.
- Прием после запроса подключен только когда подключена и передача, и прием факсов.

Задание пароля для администратора

Задаваемый при помощи этих операций пароль – пароль для администратора. Этот пароль используется для задания пользователей и включения или выключения Блокировкифункций для защиты. См. *Настройка зарегистрированных пользователей* на стр. 28 и *Включение блокировки функций* на стр. 29.

1. Нажмите **Меню**, **1**, **9**, **2**.

```
19.Безопасность
  2.Блок. настроек

  Нов. пароль:XXXX
Введ. и нажм. OK
```

2. Введите пароль - номер из четырех цифр. Нажмите **OK**.
3. Снова введите пароль, когда на ЖКД будет представлено `Повтор:`. Нажмите **OK**.
4. Нажмите **Стоп/Выход**.

Настройка незарегистрированного пользователя

Можно задать незарегистрированного пользователя. Для незарегистрированных пользователей не обязательно вводить пароль.

Примечание

Необходимо отключить по меньшей мере одну функцию.

1. Нажмите **Меню**, **1**, **9**, **2**.

```
19.Безопасность
  2.Блок. настроек
▲    Блок. Откл→Вкл
▼    Задать пароль
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Настр. пользов.`. Нажмите **OK**.
3. Введите пароль администратора. Нажмите **OK**.

```
19.Безопасность
  Настр. пользов.
▲    Для всех
▼    Пользователь01
Выберите ▲▼ и OK
```

4. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Для всех`. Нажмите **OK**.
5. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Вкл.` или `Выкл.` для отправки факсов. Нажмите **OK**. После задания отправки факсов повторите эту операцию для приема факсов, копирования, сканирования и PCprint [1]. Нажмите **OK**.

[1] PCprint можно задать только для незарегистрированного пользователя.

6. Нажмите **Стоп/Выход**.

Настройка зарегистрированных пользователей

Можно задать пользователей с ограничениями и паролем.

1. Нажмите **Меню**, **1**, **9**, **2**.

```
19.Безопасность
  2.Блок. настроек
▲    Блок. Откл→Вкл
▼    Задать пароль
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Настр. пользов.`. Нажмите **OK**.
3. Введите пароль администратора. Нажмите **OK**.

```
19.Безопасность
  Настр. пользов.
▲    Для всех
▼    Пользователь01
Выберите ▲▼ и OK
```

4. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Пользователь01`. Нажмите **OK**.
5. Для ввода имени пользователя используйте клавиатуру набора номера. (См. *Ввод текста* на стр. 157). Нажмите **OK**.
6. Введите пароль пользователя из четырех цифр. Нажмите **OK**.
7. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Вкл.` или `Выкл.` для отправки факсов. Нажмите **OK**. После задания отправки факсов повторите эту операцию для приема факсов, копирования и сканирования. Нажмите **OK**.
8. Повторяйте операции с ❹ по ❼ для ввода каждого отдельного пользователя и пароля.
9. Нажмите **Стоп/Выход**.

Включение/отключение блокировки функций

Если при выполнении приведенных ниже инструкций вводится неправильный пароль, на ЖКД будет представлено `Неверный пароль`. Введите правильный пароль.

Включение блокировки функций

1. Нажмите **Меню**, **1**, **9**, **2**.

```
19.Безопасность
  2.Блок. настроек
▲    Блок. Откл→Вкл
▼    Изменить польз.
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Блок. Откл→Вкл`. Нажмите **OK**.

3. Введите свой пароль администратора из четырех цифр. Нажмите **OK**.

Выключение блокировки функций для безопасности

1. Нажмите **Меню**, **1**, **9**, **2**.

```
19.Безопасность
  2.Блок. настроек
▲    Блок. Вкл→Откл
▼    Изменить польз.
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Блок. Вкл→Откл`. Нажмите **OK**.

3. Введите свой пароль администратора из четырех цифр. Нажмите **OK**.

Переключение пользователей

Этот параметр позволяет входить в машину зарегистрированному пользователю при включенной блокировке функций для защиты.

Примечание

После того, как зарегистрированный пользователь закончит пользоваться машиной, она вернется в режим незарегистрированных пользователей за время, которое задано для параметра таймера режима (**Меню**, **1**, **1**). См. *Таймер режима* на стр. 18. Из режима индивидуального пользователя можно также выйти, нажав подсвечиваемую клавишу режима.

1. При нажатии клавиши **Защита** удерживайте нажатой клавишу **Shift**.

```
Блок. настроек
  Изменить польз
▲    Джон
▼    Мэри
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите a или b для выбора зарегистрированного имени входящего в систему пользователя. Нажмите **OK**.

3. Введите свой пароль из четырех цифр. Нажмите **OK**.

Раздел II

Факс

Отправка факса 32
Прием факса 42
Телефон и внешние устройства 49
Набор и сохранение номеров 55
Возможности удаленного управления факсом 64
Печать отчетов 70
Запрос 72

5 Отправка факса

Отправка факса

Вход в режим “Факс”

Для входа в режим “Факс” нажмите (**Факс**) и клавиша начнет гореть синим цветом.

Отправка одностороннего факса из автоподатчика

Использование автоподатчика для отправки факсов – самый простой способ отправки. Для отмены отправляемого факса нажмите **Стоп/Выход**.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Вставьте документ в автоподатчик *лицевой стороной вверх*.
3. Наберите номер факса. См. *Набор номера* на стр. 55.
4. Нажмите **Старт**.

Теперь машина отсканирует и отправит ваш документ.

Отправка двустороннего факса из автоподатчика (только MFC-8860DN и MFC-8870DW)

Из автоподатчика можно отправить двусторонний документ. Для отмены отправляемого факса нажмите **Стоп/Выход**.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Вставьте документ в автоподатчик.
3. Нажмите **Дуплекс**.
4. Наберите номер факса. См. *Набор номера* на стр. 55.
5. Нажмите **Старт**.

Теперь машина отсканирует и отправит ваш документ.

Примечание

При помощи автоподатчика нельзя отправить по факсу двусторонние документы формата Legal.

Отправка факса со стекла сканера

Стекло сканера может использоваться для отправки по факсу страниц книги или одной страницы за раз. Документ может иметь формат до формата Letter, A4 или Legal. Для отмены отправляемого факса нажмите **Стоп/Выход**.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Положите документ на стекло сканера.
3. Наберите номер факса. См. *Набор номера* на стр. 55.
4. Нажмите **Старт**.
5. После того, как машина отканирует страницу, на ЖКД будет представлена подсказка выбрать одну из указанных ниже опций:

```
Планш. факс:
  След. страница?
▲   1.Да
▼   2.Нет (послать)
Выберите ▲▼ и OK
```

   - Нажмите **1** для отправки еще одной страницы. См. ❻.
   - Нажмите **2** или **Старт** для отправки документа. См. ❼.

6. Положите следующую страницу на стекло сканера, нажмите **OK**. Повторяйте ❺ и ❻ для каждой дополнительной страницы.

```
Планш. факс:

Полож. след стр.
Затем нажмите OK
```

7. Машина отправит факс автоматически.

Примечание

При отправке по факсу со стекла сканера нескольких страниц передача в реальном времени должна быть задана на `Выкл.`.

Отправка по факсу документов формата Legal со стекла сканера

При отправке по факсу документов формата Legal необходимо задать размер стекла сканера на `Legal/Folio`, иначе будет недоставать части факса.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **2**, **0**.

```
22.Настр.передачи
  0.Ф-т фкс н/стекл
▲    A4/Letter
▼    Legal/Folio
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Legal/Folio`.
   Нажмите **OK**.
4. Нажмите **Стоп/Выход**.

Отмена отправляемого факса

Для отмены отправляемого факса нажмите **Стоп/Выход**. Если машина уже набирет номер или отправляет факс, необходимо также нажать **1** для подтверждения.

Рассылка

Рассылка позволяет отправить одно факсимильное сообщение на несколько номеров факса. В одну рассылку можно включать группы, номера для экстренного и быстрого набора и до 50 номеров, набираемых вручную. Более подробно см. в *Набор номера* на стр. 55.

Рассылку можно выполнять максимум на 390 различных номеров. Это будет зависеть от того, сколько вы сохранили групп, кодов доступа или номеров кредитных карт, а также от количества отложенных или сохраненных в памяти факсов.

Примечание

Используйте **Поиск/Быстый набор** для упрощения выбора номеров.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Вставьте документ.
3. Введите номер. Нажмите **OK**. Можно использовать номер для экстренного набора, номер для быстрого набора, номер группы или номер, введенный вручную с клавиатуры набора номера. См. *Набор номера* на стр. 55.
4. Повторяйте ❸ до тех пор, пока не будут введены все номера факсов, на которые должна выполняться рассылка.
5. Нажмите **Старт**.

После завершения рассылки машина печатает отчет рассылки, позволяя узнать ее результаты.

Примечание

- К рассылке будет применен профиль сканирования номера для экстренного набора, номера для быстрого набора или номера группы, который будет выбран первым.
- Если разрешение факса номера, который вы выбираете первым, - `Отличное`, а вы желаете выполнить рассылку, включающую `IFAX`, нажмите **Разрешение**, а затем нажмите ▲ или ▼ для выбора разрешения `Стандарт` или `Хорошее`. Нажмите **OK**. Затем выполните приведенные выше операции.
- При создании группы или рассылки с использованием функции “Сканировать и отправить” имеются только Ч/Б200x100 и Ч/Б200т/д. Формат файлов может быть TIFF или PDF.

Отмена выполняемой рассылки

Во время рассылки можно отменить отправляемый в данный момент факс или все задание рассылки.

1. Нажмите **Меню**, **2**, **6**.
   На ЖКД отображается задание, относящееся к отправляемому в данный момент факсу (напр., #001:ДРУЗЬЯ), и задание рассылки (напр., Рассылка #001):

```
26.Остав. задания
▲#001 FRIENDS
▼Рассылка#001

Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲▼ для выбора задания, которое вы желаете отменить. Нажмите **OK**.

3. Нажмите **1** для стирания или **2** для выхода. Если в ❶ необходимо отменить только факс, отправляемый в данный момент, машина спросит вас, желаете ли вы отменить рассылку. Нажмите **1** для стирания или **2** для выхода.

4. Нажмите **Стоп/Выход**.

Дополнительные операции отправки

Отправка факсов с использованием множественных функций

Перед отправкой факса можно изменить любое сочетание следующих функций: контраст, разрешение, отправка за рубеж, таймер отложенного факса, передача по запросу, передача в реальном времени или титульная страница.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
После принятия каждого параметра дисплей будет спрашивать, желаете ли вы ввести другие параметры:

```
22.Настр.передачи
  Следующий?
▲    1.Да
▼    2.Нет
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Выполните одну из следующих операций:

   - Для выбора других параметров нажмите **1**. Дисплей вернется к меню `Настр.передачи`.
   - Если вы закончили выбор параметров, нажмите **2** и переходите к следующему этапу.

Электронная титульная страница

Эта функция не будет работать, если вы еще не запрограммировали свой идентификатор станции. (См. *Руководство по быстрой установке*.)

С каждым факсом можно автоматически отправлять титульную страницу. Титульная страница включает ваш идентификатор станции, комментарий и имя, сохраненное в памяти для экстренного или быстрого набора.

При выборе `След. факс:Вкл.` на титульной странице можно также представлять количество страниц.

Можно выбрать один из следующих имеющихся комментариев или же сохранить два своих комментария длиной до 27 знаков:

- `Коммент. откл.`
- `ПОЗВОНИТЕ`
- `Срочно`
- `Конф-циально`

Составление собственных комментариев

Можно создать два своих собственных комментария.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **2**, **8**.

```
22.Настр.передачи
  8.Примеч.загол.
▲    5.
▼    6.
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `5` или `6` для сохранения собственного комментария. Нажмите **OK**.
4. Введите свой комментарий с клавиатуры набора номера. Нажмите **OK**.

Для ввода знаков пользуйтесь таблицей на странице 157.

Отправка титульной страницы для следующего факса

Если вы желаете отправить титульную страницу только со следующим факсом, ваша машина попросит вас ввести количество отправляемых страниц, чтобы его можно было напечатать на титульной странице.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Вставьте документ.
3. Нажмите **Меню**, **2**, **2**, **7**.

```
22.Настр.передачи
  7.Настр.заголов.
▲    След. факс:Вкл.
▼    След. факс:Выкл.
Выберите ▲▼ и OK
```

4. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `След. факс:Вкл.` (или `След. факс:Выкл.`). Нажмите **OK**.
5. Нажмите ▲ или ▼ для выбора комментария.
   Нажмите **OK**.
6. Введите две цифры, определяющие количество отправляемых вами листов. Нажмите **OK**.

   Например, введите **0**, **2** для 2 листов или **0**, **0**, чтобы оставить место для количества листов пустым. Если вы ошиблись, нажмите ◀ или **Очистить/Назад** для возврата назад и повторного ввода количества листов.

Отправка титульной страницы для всех факсов

Можно настроить машину на отправку титульной страницы при каждой отправке факса.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **2**, **7**.

```
22.Настр.передачи
  7.Настр.заголов.
▲    След. факс:Вкл.
▼    След. факс:Выкл.
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Вкл.` (или `Выкл.`).
   Нажмите **OK**.
4. Нажмите ▲ или ▼ для выбора комментария.
   Нажмите **OK**.

Использование печатной титульной страницы

Если вы желаете использовать печатную титульную страницу, на которой можно писать, вы можете напечатать образец и приложить его к своему факсу.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **2**, **7**.

```
22.Настр.передачи
  7.Настр.заголов.
▲    След. факс:Вкл.
▼    След. факс:Выкл.
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Печать образца`.
   Нажмите **OK**.
4. Нажмите **Старт**. Машина печатает копию вашей титульной страницы.

Контраст

Для большинства документов параметр `Авто` по умолчанию даст наилучшие результаты. Он автоматически выбирает соответствующий контраст для вашего документа.

Если ваш документ очень светлый или очень темный, изменение контраста может повысить качество факса.

Для увеличения контраста светлого документа используйте `Темный`.

Для уменьшения контраста темного документа используйте `Светлый`.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Вставьте документ.
3. Нажмите **Меню**, **2**, **2**, **1**.

```
22.Настр.передачи
  1.Контраст
▲    Авто
▼    Светлый
Выберите ▲▼ и OK
```

4. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Авто`, `Светлый` или `Темный`. Нажмите **OK**.

Примечание

Даже при выборе `Светлый` или `Темный` машина будет отправлять факс с использованием параметра `Авто`, если вы выбрали для разрешения факса `Фото`.

Изменение разрешения факса

Качество факса можно повысить при изменении разрешения факса. Разрешение можно изменить для следующего факса или для всех факсов.

Для изменения разрешения для следующего факса

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Вставьте документ.
3. Нажмите **Разрешение**, затем - ▲ или ▼ для выбора разрешения. Нажмите **OK**.

Для изменения разрешения факса по умолчанию

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **2**, **2**.

```
22.Настр.передачи
  2.Разрешение фкс
▲    Стандарт
▼    Хорошее
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора необходимого вам разрешения. Нажмите **OK**.
   Ниже приводится перечень имеющихся параметров разрешения факса. Чем выше разрешение, тем больше времени потребуется для передачи факса.

   - Стандарт

     Подходит для большей части печатных документов.

   - Хорошее

     Подходит для мелкого шрифта.

   - Отличное

     Подходит для мелкого шрифта или иллюстраций.

   - Фото

     Используйте для документа с различными оттенкам серого или для фотографии.

Двойной доступ

Машина поддерживает двойной доступ, позволяющий набирать номер и начинать сканирование факса в память в то время, как вы уже отправляете или принимаете факс.

На ЖКД представляется номер новой работы. Количество страниц, которое можно отсканировать в память, зависит от того, что на них напечатано.

Примечание

Если при сканировании документов появляется сообщение Мало памяти, нажмите **Стоп/Выход** для отмены или **Старт** для отправки отсканированных страниц.

Передача в реальном времени

При отправке факса машина, перед отправкой, будет сканировать документы в память. Затем, сразу после освобождения телефонной линии, машина начнет набор номера и отправку.

Если память заполнена, машина будет отправлять документ в реальном времени (даже если Мгнв. прд. задан на Выкл.).

Иногда вам может потребоваться отправить важный документ незамедлительно, не дожидаясь отправки из памяти. Можно задать Мгнв. прд. на Вкл. для всех документов или на След. факс:Вкл. только для следующего факса.

Отправка в реальном времени всех факсов

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **2**, **5**.

```
22.Настр.передачи
  5.Мгнв. прд.
▲    Вкл.
▼    Выкл.
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора Вкл.. Нажмите **OK**.

Отправка в реальном времени только следующего факса

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **2**, **5**.

```
22.Настр.передачи
  5.Мгнв. прд.
▲    Вкл.
▼    Выкл.
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора След. факс:Вкл.. Нажмите **OK**.

Примечание

При использовании стекла сканера при передаче в реальном времени функция автоматического повторного набора номера не работает.

Отключение отправки в реальном времени только следующего факса

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **2**, **5**.

```
22.Настр.передачи
  5.Мгнв. прд.
▲    Вкл.
▼    Выкл.
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора След. факс:Выкл.. Нажмите **OK**.

Примечание

При использовании стекла сканера при передаче в реальном времени функция автоматического повторного набора номера не работает.

Режим отправки за рубеж

Если у вас возникают проблемы при отправке факсов за рубеж вследствие плохой связи, можно попробовать включить режим отправки за рубеж.

Это временная настройка, которая будет действительна только для следующего факса.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Вставьте документ.
3. Нажмите **Меню**, **2**, **2**, **9**.

```
22.Настр.передачи
  9.Отпр. за рубеж
▲    Вкл.
▼    Выкл.
Выберите ▲▼ и OK
```

4. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Вкл.` или `Выкл.`. Нажмите **OK**.

Отложенный факс

В памяти можно сохранить до 50 факсов для отправки в течение последующих суток.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Вставьте документ.
3. Нажмите **Меню**, **2**, **2**, **3**.

```
22.Настр.передачи
  3.Отложен. факс

  Уст. время:00:00
Введ. и нажм. OK
```

4. Введите время, когда должен быть отправлен факс (в 24-хчасовом формате). Нажмите **OK**. (Например, введите 19:45 для 7:45 после полудня.)

```
22.Настр.передачи
  3.Отложен. факс

  Уст. время:19:45
Введ. и нажм. OK
```

Количество страниц, которое можно отсканировать в память, зависит от объема данных, напечатанных на каждой странице.

Отложенная пакетная передача

Ваша машина поможет вам сэкономить, сортируя все факсы в памяти по назначению и запланированному времени перед отправкой отложенных факсов.

Все отложенные факсы, которые запланированы на отправку в одно время на один номер факса, будут отправлены как один факс, уменьшая время передачи.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **2**, **4**.

```
22.Настр.передачи
  4.Пакет.передача
▲    Вкл.
▼    Выкл.
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Вкл.` (или `Выкл.`). Нажмите **OK**.
4. Нажмите **Стоп/Выход**.

Проверка и отмена ожидающих заданий

Проверьте, какие работы еще ожидают отправки в памяти. Если таких работ нет, на дисплее отобразится `Нет заданий`. Можно отменить задание с факсом, сохраненным и ожидающим в памяти.

1. Нажмите **Меню**, **2**, **6**.

```
26.Остав. задания
▲ #001 12:34 BROTHER
  #002 15:00 BIC
▼ #003 17:30 ABCDEFG
Выберите ▲▼ и OK
```

   Будет представлено количество заданий, которые еще должны быть отправлены.

2. Выберите один из следующих параметров:
   - Нажмите ▲ или ▼ для прокрутки ожидающих заданий, нажмите **OK** для выбора задания, а затем нажмите **1** для его отмены.
   - Нажмите **2** для выхода без отмены.

3. Когда вы закончите, нажмите **Стоп/Выход**.

Отправка факса вручную

Ручная передача

Ручная передача позволяет вам слышать набор номера, сигналы звонка и приема факса при отправке факса.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Вставьте документ.
3. Поднимите трубку внешнего телефона и дождитесь сигнала линии.
4. Наберите номер факса, на который вы хотите позвонить.
5. Когда вы услышите сигнал факса, нажмите **Старт**.

Сообщение о нехватке памяти

При получении сообщения `Мало памяти` при сканировании первого листа факса нажмите **Стоп/Выход** для отмены факса.

При получении сообщения `Мало памяти` при сканировании последующей страницы можно или нажать **Старт** для отправки отсканированных до сих пор страниц, или нажать **Стоп/Выход** для отмены операции.

Примечание

Если при получении сообщения `Мало памяти` при отправке факса вы не хотите стирать сохраненные факсы, можно отправить факс в реальном времени. (См. *Передача в реальном времени* на стр. 39.)

6 Прием факса

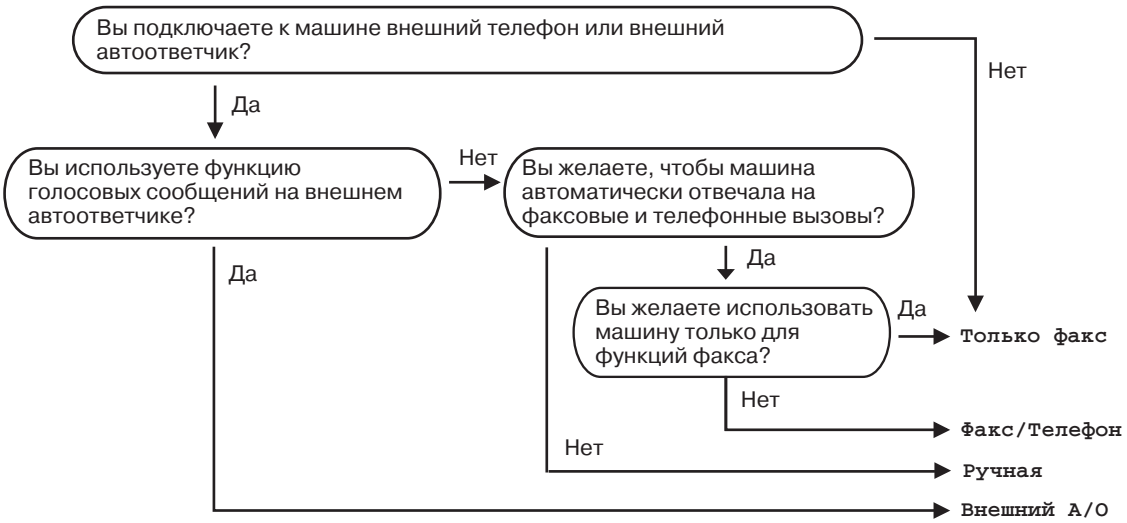
Режимы приема

Режим приема необходимо выбирать в зависимости от внешних устройств и услуг, которые вы получаете по своей телефонной линии.

Выбор режима приема

Рисунок ниже поможет вам выбрать правильный режим.

Более подробную информацию по режимам приема см. на странице 43.



Для задания режима приема выполните приведенные ниже инструкции.

```
01.Режим приема
▲    Только факс
     Факс/Телефон
▼    Внешн. A/O
Выберите ▲▼ и OK
```

1. Нажмите **Меню**, **0**, **1**.
2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора режима приема. Нажмите **OK**.
3. Нажмите **Стоп/Выход**.

На ЖКД будет представлен текущий режим приема.

Использование режимов приема

В некоторых режимах приема машина отвечает автоматически (Только факс и Факс/Телефон). Перед использованием этих режимов вы можете пожелать изменить задержку ответа, см. *Задержка ответа* на стр. 44.

Только факс

В режиме “Только факс” машина отвечает на каждый вызов как на факс.

Факс/Телефон

Режим “Факс/Телефон” позволяет автоматически управлять входящими звонками путем распознавания, являются ли они факсами или голосовыми вызовами, поступая с ними одним из следующих способов:

- Факсы будут приниматься автоматически.
- Голосовые вызовы будут подключать звонок Ф/Т, чтобы вы приняли вызов. Звонок Ф/Т – это быстрый двойной звонок машины.

См. также *Время звонка для Ф/Т* на стр. 44 и *Задержка ответа* на стр. 44.

Ручной

В ручном режиме отключаются все функции автоматического ответа.

Для приема факса в ручном режиме, когда вы услышите сигналы факса (короткие повторяющиеся гудки), нажмите **Старт**. Для приема факсов можно также использовать функцию обнаружения факсов, поднимая трубку на одной линии с машиной.

См. также *Обнаружение факса* на стр. 45.

Внешний А/О

Режим “Внешний А/О” позволяет обрабатывать входящие звонки на внешнем автоответчике. Входящие звонки обрабатываются одним из следующих способов:

- Факсы будут приниматься автоматически.
- Звонящие с голосовым вызовом могут записать сообщение на внешнем автоответчике.

Более подробно см. в *Подключение внешнего автоответчика* на стр. 50.

Настройки режима приема

Задержка ответа

Задержка ответа определяет число звонков машины до того, как она ответит в режимах Только факс и Факс/Телефон.

Если на одной линии с машиной установлены внешние или дополнительные телефоны, оставьте настройку задержки ответа 4. (См. *Операции с дополнительных телефонов* на стр. 52 и *Обнаружение факса* на стр. 45.)

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **1**, **1**.

```
21.Настр.приёма
 1.Задерж. ответа
▲    02
▼    03
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора количества звонков до ответа машины . Нажмите **OK**.
4. Нажмите **Стоп/Выход**.

Время звонка для Ф/Т

Когда кто-то звонит на вашу машину, вы и звонящий вам будете слышать обычный звук телефонного звонка. Количество звонков задается настройкой задержки ответа.

Если это факсовый вызов, машина получит его; однако если этот вызов – голосовой, машина будет подключать звонок Ф/Т (быстрый двойной звонок) на время, которое было задано в настройке времени звонка для Ф/Т. Если вы слышите звонок Ф/Т, это означает, что на телефонной линии – голосовой вызов.

Ввиду того, что звонок Ф/Т подается машиной, внешние и дополнительные телефоны звонить не будут, однако на вызов вы можете ответить на любом телефоне. Более подробно см. в *Использование кодов удаленного управления* на стр. 53.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **1**, **2**.

```
21.Настр.приёма
  2.Вр. звонка Ф/Т
▲    30 Сек.
▼    40 Сек.
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора того, сколько времени машина будет звонить, чтобы предупредить вас о наличии голосового вызова (20, 30, 40 или 70 секунд). Нажмите **OK**.
4. Нажмите **Стоп/Выход**.

Обнаружение факса

При установке обнаружение факса на Вкл. машина будет принимать вызовы факса автоматически при снятии вами любой трубки на одной линии с машиной.

При отображении на дисплее Прием или когда слышно ‘щебетание’ в трубке дополнительного телефона, подключенного к другой настенной телефонной розетке, просто положите трубку и машина примет факс.

Если эта функция включена, но ваша машина не подключает вызов факса при поднятии трубки внешнего или дополнительного телефона, нажмите ✳**51** на внешнем или дополнительном телефоне. (См. *Операции с дополнительных телефонов* на стр. 52.)

Примечание

- Для использования кода приема факсов ✳**51** необходимо включить параметр кодов удаленного доступа. См. *Изменение кодов удаленного управления* на стр. 54.
- Если при использовании модема или отправке факсов с компьютера на одной линии с машиной машина перехватывает их, задайте обнаружение факса на Выкл..

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **1**, **3**.

```
21.Настр.приёма
  3.Прост вх.
▲    Вкл.
▼    Выкл.
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора Вкл., или Выкл..
   Нажмите **OK**.
4. Нажмите **Стоп/Выход**.

Настройка плотности печати

Можно отрегулировать плотность печати, делая печатные страницы темнее или светлее.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **1**, **7**.

```
21.Настр.приёма
  7.Плотнос.печати
      -□□■□□+
Выбер.◀ ▶ и OK
```

3. Для того, чтобы сделать печать темнее, нажмите ▶.
   Для того, чтобы сделать печать светлее, нажмите ◀. Нажмите **OK**.
4. Нажмите **Стоп/Выход**.

Дополнительные операции приема

Печать уменьшенного поступающего факса

При выборе Вкл. машина автоматически уменьшает каждую страницу поступающего факса для его умещения на одном листе бумаги формата A4, Letter, Legal или Folio.

Машина вычисляет процент уменьшения, используя формат страницы факса и вашу настройку формата бумаги (**Меню**, **1**, **3**).

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **1**, **5**.

```
21.Настр.приёма
  5.Автоформат
▲    Вкл.
▼    Выкл.
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора Вкл. или Выкл.. Нажмите **OK**.
4. Нажмите **Стоп/Выход**.

Двусторонняя печать для режима “Факс” (только MFC-8860DN и MFC-8870DW)

При задании двусторонней печати на Выкл. для приема факсов машина будет печатать принятые факсы на обеих сторонах бумаги.

Для этой функции можно использовать форматы бумаги A4, Letter, Legal или Folio.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **1**, **0**.

```
21.Настр.приёма
  0.2-стор. печать
▲    Вкл.
▼    Выкл.
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора Вкл. или Выкл.. Нажмите **OK**.
4. Нажмите **Стоп/Выход**.

Примечание

При включении двусторонней печати также включается функция автоформата.

Настройка штампа приема факса

Можно настроить машину на печать даты и времени приема вверху в центре каждой страницы принятого факса.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **1**, **9**.

```
21.Настр.приёма
  9.Штмп на пл.фкс
▲    Вкл.
▼    Откл.
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Вкл.` или `Откл.`. Нажмите **OK**.
4. Нажмите **Стоп/Выход**.

Примечание

- Время и дата приема не будут печататься при использовании Интернет-факса* (*только MFC-8860DN и MFC-8870DW).
- Проверьте правильность задания даты и времени в машине.

Прием факсов в память

Как только при приеме факса лоток бумаги опустеет, на экране появится сообщение `Нет бумаги` ; загрузите бумагу в лоток. (См. *Загрузка бумаги и других материалов для печати* на стр. 15.) Если вы не можете загрузить бумагу в лоток, произойдет следующее:

Если `Сообщ в память - Вкл.`:

Машина будет продолжать прием факса, оставшиеся страницы будут сохранены в памяти при наличии достаточного объема свободной памяти. Другие входящие факсы также будут сохраняться в памяти до ее заполнения. При заполнении памяти машина автоматически прекратит отвечать на вызовы. Для печати факсов положите бумагу в лоток.

Если `Сообщ в память - Выкл.`:

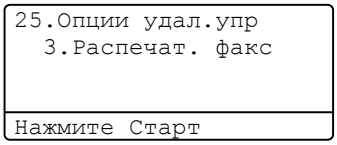
Машина будет продолжать прием факса, оставшиеся страницы будут сохранены в памяти при наличии достаточного объема свободной памяти. Машина автоматически прекратит отвечать на вызовы до тех пор, пока в лоток не будет положена бумага. Для печати последнего принятого факса положите бумагу в лоток.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **1**, **6**.
3. Используйте ▲ или ▼ для выбора `Вкл.` или `Выкл.`. Нажмите **OK**.
4. Нажмите **Стоп/Выход**.

Печать факса из памяти

При использовании функции сохранения факсов (**Меню**, **2**, **5**, **1**) все равно можно распечатать факс из памяти, находясь у своей машины. См. *Сохранение факсов* на стр. 65.

1. Нажмите **Меню**, **2**, **5**, **3**.



2. Нажмите **Старт**.

7 Телефон и внешние устройства

Телефонная линия

Настройка типа телефонной линии

Если для отправки и приема факсов вы подключаете машину к линии с офисной АТС или ISDN, необходимо соответствующим образом изменить тип телефонной линии, выполняя следующие операции.

1. Нажмите **Меню**, **0**, **6**.

```
06.Уст тел. линии
▲    Обычная
     ISDN
▼    PBX
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `PBX`, `ISDN` (или `Обычная`). Нажмите **OK**.

3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Офисная АТС и ПЕРЕДАЧА

Машина изначально задана на `Обычная`, что позволяет ей подключаться к стандартной линии телефонной сети общего пользования. Однако во многих офисах используется централизованная телефонная система или офисная АТС. Ваша машина может быть подключена к большинству типов офисных АТС. Функция повторного вызова машины поддерживает только повторный вызов через временной интервал (TBR). TBR будет работать с большей частью систем офисных АТС, позволяя вам получать доступ к внешней линии или переводить вызовы на другой дополнительный аппарат. Эта функция работает при нажатии **Тел/Удержание**.

Примечание

Можно запрограммировать нажатие клавиши **Тел/Удержание** в качестве части номера, сохраняемого как номер для экстренного или быстрого набора. При программировании номера для экстренного или быстрого набора (**Меню**, **2**, **3**, **1** или **2**, **3**, **2**) вначале нажмите **Тел/Удержание** (на экране отображается “!”), затем введите телефонный номер. После этого вам не придется нажимать **Тел/Удержание** каждый раз перед набором номера, заданного для экстренного или быстрого набора. (*Сохранение номеров для экстренного набора* на стр. 57, *Сохранение номеров для быстрого набора* на стр. 59.) Однако если офисная АТС не выбрана в настройке типа телефонной линии, вы не можете использовать номер для экстренного или быстрого набора, в котором запрограммировано нажатие **Тел/Удержание**.

Подключение внешнего автоответчика

На одну линию с машиной можно подключить внешний автоответчик (A/O). Когда на вызов отвечает автоответчик, машина будет “искать” тональные сигналы (CNG) вызова факса, посылаемые отправляющим факсимильным аппаратом. При их обнаружении машина принимает вызов и получает факс. Если машина их не обнаруживает, она позволит автоответчику принять голосовое сообщение и на дисплее будет представлено `Телефон`.

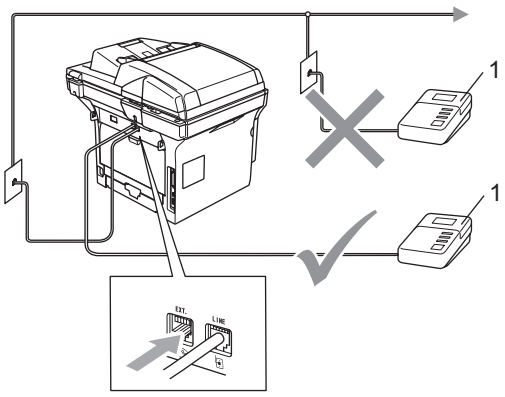
Внешний автоответчик должен ответить за четыре звонка (рекомендуемая настройка – два звонка). Это делается ввиду того, что машина не может услышать тональные сигналы (CNG), пока внешний автоответчик не примет звонок. Отправляющая машина будет посылать тональные сигналы (CNG) только на 8-10 секунд дольше. Не рекомендуем использовать функцию экономии оплаты на внешнем автоответчике, если для его подключения требуется более четырех звонков.

Примечание

При проблемах в приеме факсов уменьшите настройку задержки ответа на внешнем автоответчике.

Подключения

Внешний автоответчик должен подключаться как показано на рисунке ниже.



1 A/O

1. Задайте внешний автоответчик на один или два звонка. (Настройка задержки ответа машины не может быть использована.)
2. Запишите приветствие на внешнем автоответчике.
3. Задайте автоответчик на ответ на вызовы.
4. Задайте режим приема на `Внешн. A/O`. (См. *Выбор режима приема* на стр. 42.)

Запись приветствия

1. Запишите 5 секунд тишины в начале приветствия. Это даст машине время для поиска сигналов факса.
2. Говорите не более 20 секунд.
3. Закончите свое 20-секундное приветствие сообщением кода приема факсов для тех, кто отправляет факсы в ручном режиме. Например: “После сигнала оставьте сообщение или отправьте факс, нажимая ✳**51** и “Пуск”.

Примечание

- Для использования кода приема факсов ✳**51** необходимо включить параметр кодов удаленного доступа. См. *Использование кодов удаленного управления* на стр. 53.
- Мы рекомендуем начинать приветствие 5 секундами тишины, так как машина не может слышать тональные сигналы факса при громком голосе. Вы можете попытаться опустить эту паузу, однако если у машины возникают трудности при приеме, вам необходимо записать новое приветствие с этой паузой.

Подключение нескольких линий (офисная АТС)

Для подключения машины рекомендуем обращаться в компанию, установившую вашу офисную АТС. При наличии многолинейной системы попросите монтажника подключить устройство к последней линии системы. Это позволит избежать срабатывания машины каждый раз при получении системой телефонного вызова. Если на все входящие звонки будет отвечать телефонистка, рекомендуется задать режим приема на РУЧНОЙ.

Мы не можем гарантировать правильность работы в любых условиях машины, подключенной к офисной АТС. Обо всех проблемах при отправке или приеме факсов необходимо вначале сообщать компании, обслуживающей вашу офисную АТС.

Внешние и дополнительные телефоны

Для использования кода приема факсов ✳**51** и кода ответа телефона **#51** необходимо включить параметр кодов удаленного доступа.
См. *Использование кодов удаленного управления* на стр. 53.

Операции с дополнительных телефонов

Если вы отвечаете на вызов факса на дополнительном телефоне или на внешнем телефоне , правильно подключенном к соответствующему разъему на машине, ваша машина может принимать вызов при помощи кода приема факсов. При вводе кода приема факсов ✳**51** машина начинает прием факса. (См. *Обнаружение факса* на стр. 45.)

Если вы отвечаете на вызов, но на линии никого нет:

вы должны предположить, что вы принимаете факс в ручном режиме.

1. Нажмите ✳**51** и дождитесь щебечущего сигнала или отображения на ЖКД машины `Прием`, после чего повесьте трубку.

Примечание

Можно также использовать функцию обнаружения факсов для автоматического приема вызова вашей машиной. (См. *Обнаружение факса* на стр. 45.)

Только для режима Факс/Телефон

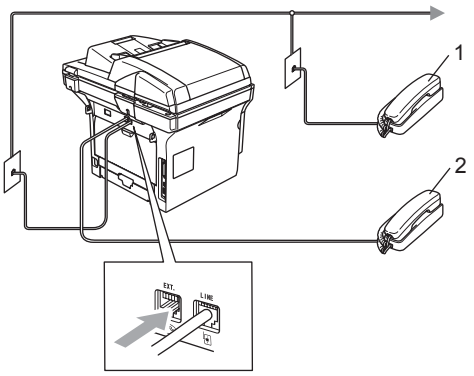
Если машина находится в режиме Факс/Телефон, она будет использовать время звонка Ф/Т (двойной псевдозвонок), чтобы предупредить вас ответить на голосовой вызов.

Поднимите трубку внешнего телефона и для ответа нажмите **Тел/Удержание**.

Если вы находитесь на дополнительном телефоне, вы должны поднять трубку в течение времени звонка Ф/Т, а затем нажать **#51** между двойными псевдозвонками. Если никого на линии нет или если вам хотят отправить факс, отправьте обратный вызов на машину, нажимая ✳**51**.

Подключение внешнего или дополнительного телефона

Непосредственно к машине можно подключить отдельный телефон, как показано на рисунке ниже.



1 Дополнительный телефон

2 Внешний телефон

При использовании внешнего телефона на дисплее будет представлено `Телефон`.

Использование трубки внешнего беспроводного телефона

Если к телефонному проводу (см. стр. 52) подключен беспроводный телефон и вы обычно уносите трубку беспроводного телефона в другое место, проще отвечать на вызовы во время задержки ответа.

Если вначале будет отвечать машина, вам придется идти к машине и нажимать **Тел/Удержание** для перевода вызова на трубку беспроводного телефона.

Использование кодов удаленного управления

Код приема факсов

При ответе на вызов факса на дополнительном или внешнем телефоне вы можете сказать машине принять его, набирая код приема факсов ✳**51**. Дождитесь “щебечущего” сигнала, затем положите трубку. См. *Обнаружение факса* на стр. 45.

Код ответа телефона

При приеме голосового вызова при машине в режиме Ф/Т после начальной задержки ответа машина включит (двойной) звонок Ф/Т. Если вы отвечаете на вызов на дополнительном телефоне, можно выключить звонок Ф/Т, нажимая **#51** (нажимайте *между* звонками).

Включение кодов удаленного доступа

Для использования кода приема факсов и кода ответа телефона необходимо включить параметр кодов удаленного доступа.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню 2**, **1**, **4**.

```
21. Настр.приёма
  4. Удал. код
▲    Вкл.
▼    Выкл.
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора Вкл.
4. Если вы не желаете менять код приема факсов, нажмите **OK**.
5. Если вы не желаете менять код ответа телефона, нажмите **OK**.
6. Нажмите **Стоп/Выход**.

Изменение кодов удаленного управления

Предварительно заданный код приема факсов - ✳**51**. Предварительно заданный код ответа телефона - **#51**. Если вы всегда отсоединяетесь при доступе к внешнему автоответчику, попытайтесь изменить коды удаленного управления из трех цифр, например, **###** и **555**.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .

2. Нажмите **Меню 2**, **1**, **4**.

```
21.Настр.приёма
  4.Удал. код
▲    Вкл.
▼    Выкл.
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Вкл.` или `Выкл.`.
   Нажмите **OK**.

4. Если в ❸ вы выбрали `Вкл.`, введите новый код приема факсов.
   Нажмите **OK**.

5. Введите новый код ответа телефона.
   Нажмите **OK**.

6. Нажмите **Стоп/Выход**.

8 Набор и сохранение номеров

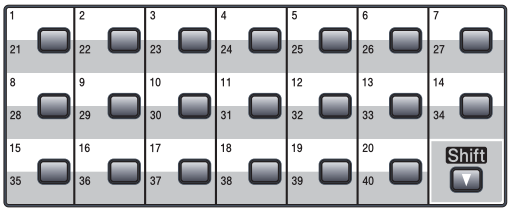
Набор номера

Ручной набор номера

Для ввода всех цифр телефонного номера используйте клавиатуру набора номера.

Экстренный набор

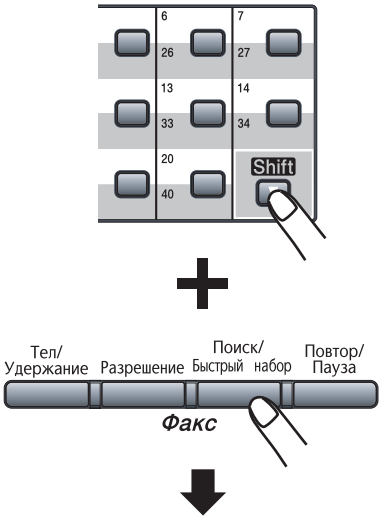
Нажмите клавишу экстренного набора, в которой сохранен номер, на который вы желаете позвонить.



Для набора номеров для экстренного набора с 21 по 40 при нажатии клавиши экстренного набора удерживайте нажатой **Shift**.

Быстрый набор

Удерживайте нажатой клавишу **Shift** при нажатии **Поиск/Быстый набор**, а затем введите номер для быстрого набора из трех цифр.



Номер из трех цифр

Примечание

Если при вводе номера для экстренного или быстрого набора на дисплее представляет `Не регистрирован`, это означает, что номер здесь не сохранен.

Поиск

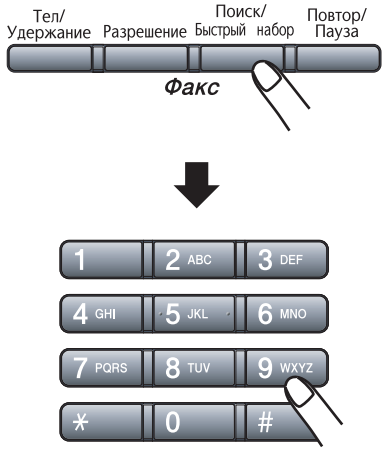
Можно выполнить поиск по алфавиту имен, которые вы записали в память экстренного и быстрого набора номера.

1. Нажмите **Поиск/Быстый набор**.
2. Нажмите клавишу клавиатуры набора номера для первой буквы имени.
   (Для облегчения ввода букв используйте таблицу *Ввод текста* на стр. 157.)
   Нажмите **OK**.
3. Нажмите ▲ или ▼ для прокрутки до имени, которое вы ищите.
   Нажмите **OK**.

Примечание

Для изменения разрешения отображения можно нажать **Разрешение**.

4. Нажмите **Старт**.



Поиск LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) (только MFC-8860DN и MFC-8870DW)

Если машина подключена к вашему LDAP-серверу, такую информацию, как номера факсов и адреса электронной почты можно искать с сервера. (Более подробно о настройке LDAP см. в *Руководстве пользователя по работе в сети на компакт-диске* .)

Повторный набор номера факса

Если вы отправляете факс в автоматическом режиме, но линия занята, факсимильный аппарат будет автоматически набирать этот номер три раза через каждые пять минут.

Если вы отправляете факс в ручном режиме, но линия занята, нажмите **Повтор/Пауза**, дождитесь ответа другого факсимильного аппарата, а затем нажмите **Старт** для повторной попытки. Если вы желаете сделать второй звонок на последний набранный вами номер, можно сэкономить время, нажимая **Повтор/Пауза** и **Старт**.

Повтор/Пауза работает только если вы выполняли набор с панели управления.

Сохранение номеров

Машину можно задать на следующие типы упрощенного набора номера: экстренный набор, быстрый набор и группы для рассылки факсов. Можно также указать разрешение по умолчанию для каждого номера для экстренного и быстрого набора. При наборе номера для быстрого набора на дисплее представляется сохраненное вами имя или номер. Помимо номера факса или адреса электронной почты можно также сохранить профиль сканирования.

При отключении электроэнергии записанные в память номера для быстрого набора не будут потеряны.

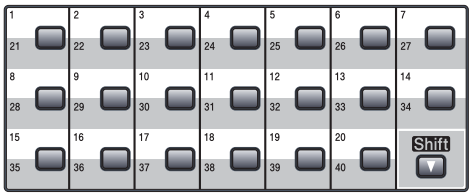
Профиль сканирования – это разрешение и другие параметры сканирования, которые вы выбираете при сохранении номера. Например, если вы выбрали режим “Факс/Телефон”, вас попросят выбрать разрешение: стандартное, высокое, отличное или для фотографий. Если же вы выбрали режим “”Электронная почта”, вас попросят выбрать черно-белое 200 т/д, черно-белое 200x100 т/д, цветное 150 т/д, цветное 300 т/д или цветное 600 т/д.

Сохранение паузы

Нажмите **Повтор/Пауза** для ввода между номерами паузы продолжительностью 3.5 секунды. Повторный набор **Повтор/Пауза** можно нажимать столько раз, сколько требуется для увеличения продолжительности паузы.

Сохранение номеров для экстренного набора

На вашей машине имеется 20 клавиш для экстренного набора, которым вы можете присвоить 40 номеров факса или телефона, адресов электронной почты для автоматического набора. Для доступа к номерам с 21 по 40 удерживайте клавишу **Shift** при нажатии клавиши экстренного набора.



MFC-8460N:

1. Нажмите **Меню**, **2**, **3**, **1**.

```
23.Сохр. тел.ном.
  1.Экстр.тел.ном.

  Экстр набор:
Выб.кноп.эк.тел.
```

2. Нажмите клавишу экстренного набора, которой вы желаете присвоить номер.

3. Введите номер телефона или факса (до 20 знаков). Нажмите **OK**.

4. Выберите один из следующих параметров:

   - Введите имя при помощи клавиатуры набора номера (до 15 знаков). Для облегчения ввода букв используйте таблицу для *Ввод текста* на стр. 157. Нажмите **OK**.
   - Нажмите **OK** для сохранения номера без имени.

5 Выберите один из следующих параметров:

- Если необходимо изменить разрешение факса, нажмите ▲ или ▼ для выбора Стнд, Хор., Разр.фкс:Оч.хор или Фото. Нажмите **OK**.
- Если вы не желаете менять разрешение, нажмите **OK**.

6 Выберите один из следующих параметров:

- Для сохранения еще одного номера для экстренного набора перейдите к пункту ❷.
- Для завершения сохранения номеров для экстренного набора нажмите **Стоп/Выход**.

только MFC-8860DN и MFC-8870DW:

1 Нажмите **Меню**, **2**, **3**, **1**.

```
23.Сохр. тел.ном.
  1.Экстр.тел.ном.

  Экстр набор:
Выб.кноп.эк.тел.
```

2 Нажмите клавишу экстренного набора, которой вы желаете присвоить номер.

3 Нажмите ▲ или ▼ для выбора ФАКС/ТЕЛЕФОН, E-Mail или IFAX. Нажмите **OK**.

4 Выберите один из следующих параметров:

- Если вы выбрали ФАКС/ТЕЛЕФОН, введите номер (до 20 знаков). Нажмите **OK**.
- Если вы выбрали E-Mail или IFAX, введите адрес электронной почты (до 60 знаков). Для облегчения ввода букв используйте таблицу для *Ввод текста* на стр. 157. Нажмите **OK**.

Примечание

Если вы выбрали E-Mail и сохранили адрес электронной почты, этот адрес электронной почты может использоваться только в режиме “Сканирование”. Если вы выбрали IFAX и сохранили адрес электронной почты, этот адрес электронной почты может использоваться только в режиме “Факс”.

5 Выберите один из следующих параметров:

- Введите имя при помощи клавиатуры набора номера (до 15 знаков). Нажмите **OK**.
- Нажмите **OK** для сохранения номера или адреса электронной почты без имени.

6 Выберите один из следующих параметров:

- Если в ❸ вы выбрали ФАКС/ТЕЛЕФОН, нажмите ▲ или ▼ для выбора Стнд, Хор., Разр.фкс:Оч.хор или Фото. Нажмите **OK** и переходите к ❽.
- Если в ❸ вы выбрали E-Mail, нажмите ▲ или ▼ для выбора Ч/Б200т/д, Ч/Б200х100, Цв.150т/д, Цв.300т/д, или Цв.600т/д. Нажмите **OK** и переходите к ❼.
- Если в ❸ вы выбрали IFAX, нажмите ▲ или ▼ для выбора Стнд, Хор. или Фото. Нажмите **OK** и переходите к ❽.
- Если вы не желаете менять разрешение по умолчанию, нажмите **OK**. Переходите к ❽.

7. Выберите один из следующих параметров:
Если в ❻ вы выбрали черно-белое, выберите формат файла (TIFF или PDF), который будет использоваться для отправки на ПК. Если в ❻ вы выбрали Цветное, выберите формат файла (PDF или JPEG), который будет использоваться для отправки на ПК.

8. Выберите один из следующих параметров:
   - Для сохранения еще одного номера для экстренного набора перейдите к пункту ❷.
   - Для завершения сохранения номеров для экстренного набора нажмите **Стоп/Выход**.

Примечание

- При выполнении рассылки, если вы сохранили вместе с номером или адресом электронной почты профиль сканирования, к рассылке будет применяться профиль сканирования номера для экстренного, быстрого набора или номера группы, который вы выбрали первым.
- При создании группы или рассылки с использованием функции “Сканировать и отправить” имеются только Ч/Б200x100 и Ч/Б200т/д. Формат файлов может быть TIFF или PDF.

Сохранение номеров для быстрого набора

Часто используемые номера можно сохранить как номера для быстрого набора. Машина может сохранить 300 номеров для быстрого набора.

MFC-8460N:

1. Нажмите **Меню**, **2**, **3**, **2**.

```
23.Сохр. тел.ном.
  2.Тел.номера

  Тел.номер? #
Введ. и нажм. OK
```

2. При помощи клавиатуры набора номера введите номер из трех цифр (001 - 300) для быстрого набора. Нажмите **OK**.
3. Введите номер телефона или факса (до 20 знаков). Нажмите **OK**.
4. Выберите один из следующих параметров:
   - Введите имя при помощи клавиатуры набора номера (до 15 знаков). Для облегчения ввода букв используйте таблицу для *Ввод текста* на стр. 157. Нажмите **OK**.
   - Нажмите **OK** для сохранения номера без имени.
5. Выберите один из следующих параметров:
   - Для сохранения разрешения факса нажмите ▲ или ▼ для выбора Стнд, Хор., Разр.фкс:Оч.хор или Фото. Нажмите **OK**.
   - Если вы не желаете менять разрешение по умолчанию, нажмите **OK**.
6. Выберите один из следующих параметров:
   - Для сохранения еще одного номера для быстрого набора перейдите к пункту ❷.
   - Для завершения сохранения номеров для быстрого набора нажмите **Стоп/Выход**.

только MFC-8860DN и MFC-8870DW:

1. Нажмите **Меню**, **2**, **3**, **2**.

```
23.Сохр. тел.ном.
  2.Тел.номера

  Тел.номер? #
Введ. и нажм. OK
```

2. При помощи клавиатуры набора номера введите номер из трех цифр (001 - 300) для быстрого набора. Нажмите **OK**.

3 Нажмите ▲ или ▼ для выбора ФАКС/ТЕЛЕФОН, E-Mail или IFAX. Нажмите **OK**.

4 Выберите один из следующих параметров:

- Если вы выбрали ФАКС/ТЕЛЕФОН, введите номер (до 20 знаков).
- Если вы выбрали E-Mail или IFAX, введите адрес электронной почты (до 60 знаков). Для облегчения ввода букв используйте таблицу для *Ввод текста* на стр. 157. Нажмите **OK**.

Примечание

Если вы выбрали E-Mail и сохранили адрес электронной почты, этот адрес электронной почты может использоваться только в режиме “Сканирование”. Если вы выбрали IFAX и сохранили адрес электронной почты, этот адрес электронной почты может использоваться только в режиме “Факс”.

5 Выберите один из следующих параметров:

- Введите имя при помощи клавиатуры набора номера (до 15 знаков). Нажмите **OK**.
- Нажмите **OK** для сохранения номера или адреса электронной почты без имени.

6 Выберите один из следующих параметров:

- Если в ❸ вы выбрали ФАКС/ТЕЛЕФОН, нажмите ▲ или ▼ для выбора Стнд, Хор., Разр.фкс:Оч.хор или Фото. Нажмите **OK** и переходите к ❽.
- Если в ❸ вы выбрали E-Mail, нажмите ▲ или ▼ для выбора Ч/Б200x100, Ч/Б200т/д, Цв.150т/д, Цв.300т/д или Цв.600т/д. Нажмите **OK** и переходите к ❼.
- Если в ❸ вы выбрали IFAX, нажмите ▲ или ▼ для выбора Стнд, Хор. или Фото. Нажмите **OK** и переходите к ❽.
- Если вы не желаете менять разрешение по умолчанию, нажмите **OK**. Переходите к ❽.

7 Если в ❻ вы выбрали черно-белое, выберите формат файла (TIFF или PDF), который будет использоваться для отправки на ПК. Если в ❻ вы выбрали Цветное, выберите формат файла (PDF или JPEG), который будет использоваться для отправки на ПК.

8 Выберите один из следующих параметров:

- Для сохранения еще одного номера для быстрого набора перейдите к пункту ❷.
- Для завершения сохранения номеров для быстрого набора нажмите **Стоп/Выход**.

Примечание

- При выполнении рассылки, если вы сохранили вместе с номером или адресом электронной почты профиль сканирования, к рассылке будет применяться профиль сканирования номера для экстренного, быстрого набора или номера группы, который вы выбрали первым.
- При создании группы или рассылки с использованием функции “Сканировать и отправить” имеются только Ч/Б200x100 и Ч/Б200т/д. Формат файлов может быть TIFF или PDF.

Изменение номеров для экстренного и быстрого набора

При попытке сохранить номер для экстренного или быстрого набора на существующем номере на ЖКД отображается уже сохраненное здесь имя или номер.

1. Выполните одну из следующих операций:
   - Для изменения сохраненного номера нажмите **1**.
   - Для выхода без внесения изменений нажмите **2**.

```
23.Сохр. тел.ном.
  #005:MIKE
▲    1.Заменить
▼    2.Выход
Выберите ▲▼ и OK
```

(MFC-8460N) Перейдите к ❸.
(MFC-8860DN и MFC-8870DW) Перейдите к ❷.

2. (только MFC-8860DN и MFC-8870DW) Нажмите ▲ или ▼ для выбора ФАКС/ТЕЛЕФОН, E-Mail или IFAX. Нажмите **OK**.

3. Нажмите ◀ или ▶ для установки курсора под знаком, который вы желаете изменить, и для его стирания нажмите **Очистить/Назад**. Повторите эту операцию для каждого знака, который вы желаете стереть.

4. Введите новый номер или знак. Нажмите **OK**.

5. Выполните указания по сохранению номеров для экстренного и быстрого набора. (См. *Сохранение номеров для экстренного набора* на стр. 57 и *Сохранение номеров для быстрого набора* на стр. 59.)

Задание групп для рассылки

Если вы предполагаете часто отправлять одно и то же факсимильное сообщение на несколько номеров факса, можно задать группу.

Группы сохраняются на клавише для экстренного набора или в номере для быстрого набора. Каждая группа использует одну клавишу для экстренного набора или один номер для быстрого набора. После этого вы сможете отправлять факсимильное сообщение на все номера, сохраненные в группе, путем простого нажатия клавиши для экстренного набора или ввода номера для быстрого набора, нажимая затем **Старт**.

Перед тем, как добавлять номера к группе, необходимо сохранить их как номера для экстренного или быстрого набора. Вы можете получить до 20 небольших групп или же вы можете присвоить до 339 номеров одной большой группе.

1. Нажмите **Меню**, **2**, **3**, **3**.

```
23.Сохр. тел.ном.
  3.Выбор групп

  Групп набор:
Наж. кн. Быст…
```

2. Выберите свободный номер для сохранения группы одним из следующих способов:
   - Нажмите клавишу для экстренного набора.
   - Удерживайте нажатой **Shift** при нажатии **Поиск/Быстый набор**, а затем введите номер для быстрого набора из трех цифр. Нажмите **OK**.

3 С клавиатуры набора номера введите номер группы (от 1 до 20). Нажмите **OK**.
(MFC-8460N) Перейдите к ❺.
(MFC-8860DN и MFC-8870DW) Перейдите к ❹.

4 (только MFC-8860DN и MFC-8870DW) Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Факс/IFAX` или `E-Mail`. Нажмите **OK**.

5 Для добавления номеров для экстренного или быстрого набора выполните приведенные ниже инструкции:

- Для номеров для экстренного набора нажмите друг за другом клавиши для экстренного набора.
- Для номеров для быстрого набора удерживайте нажатой **Shift** при нажатии **Поиск/Быстый набор**, а затем введите номер для быстрого набора из трех цифр.

  На ЖКД выбранные вами номера для экстренного набора будут представляться с ✳, а номера для быстрого набора – с # (например, ✳006, #09).

6 После того, как вы закончите добавление номеров, нажмите **OK** .

7 Выполните одну из следующих операций:

- Введите имя при помощи клавиатуры набора номера (до 15 знаков). Для облегчения ввода букв используйте таблицу для *Ввод текста* на стр. 157. Нажмите **OK**.
- Нажмите **OK** для сохранения группы без имени.

8 Выберите один из следующих параметров: (MFC-8460N)

- Для сохранения разрешения факса нажмите ▲ или ▼ для выбора `Стнд`, `Хор.`, `Разр.фкс:Оч.хор` или `Фото`. Нажмите **OK**.
- Если вы не желаете менять разрешение по умолчанию, нажмите **OK**.

  (MFC-8860DN и MFC-8870DW)
- Если в ❹ вы выбрали `Факс/IFAX`, нажмите ▲ или ▼ для выбора `Стнд`, `Хор.`, `Разр.фкс:Оч.хор` или `Фото`. Нажмите **OK** и переходите к ❿.
- Если в ❹ вы выбрали `E-Mail`, нажмите ▲ или ▼ для выбора `Ч/Б200x100` или `Ч/Б200т/д`. Нажмите **OK** и переходите к ❾.
- Если вы не желаете менять разрешение по умолчанию, нажмите **OK**. См. ❿.

Примечание

- Если в ❹ вы выбрали `Факс/IFAX` и добавили номера для экстренного или быстрого набора, сохраненные как ‘IFAX’, вы не можете выбрать `Разр.фкс:Оч.хор`.
- При создании группы или рассылки с использованием функции “Сканировать и отправить” имеются только `Ч/Б200x100` и `Ч/Б200т/д`. Формат файлов может быть TIFF или PDF.

9 Выберите формат файла (TIFF или PDF), который будет использоваться для отправки на компьютер.

10 Выполните одну из следующих операций:

- Для сохранения еще одной группы для рассылки перейдите к пункту ❷.
- Для завершения сохранения групп нажмите **Стоп/Выход**.

Комбинирование номеров для быстрого набора

При наборе номера можно скомбинировать несколько номеров для быстрого набора. Это может оказаться полезным, если необходимо набрать код доступа к более дешевым системам междугородных переговоров.

Например, у вас может быть сохранено ‘555’ на номере для быстрого набора 003 и ‘7000’ на номере для быстрого набора 002. Вы можете использовать оба эти номера для набора ‘555-7000’ при нажатии следующих клавиш:

Удерживайте нажатой **Shift** при нажатии **Поиск/Быстый набор**, **003**. Удерживайте нажатой **Shift** при нажатии **Поиск/Быстый набор**, **002** и **Старт**.

Номера можно добавлять вручную путем их ввода с клавиатуры набора номера:

Удерживайте **Shift** при нажатии **Поиск/Быстый набор**, **003**, **7001** (на клавиатуре набора номера) и **Старт**.

Будет набираться номер ‘555-7001’. Можно также ввести паузу, нажимая клавишу **Повтор/Пауза**.

Тональный / импульсный набор

Если у вас используется импульсный режим набора номера, а вам необходимо направить тональные сигналы (например, для получения банковских услуг по телефону), выполните приведенные ниже инструкции. Если у вас используется тональный кнопочный набор, для отправки тональных сигналов эта функция вам не потребуется.

1. Поднимите трубку внешнего телефона.
2. Нажмите # на панели управления машины. Все набранные после этого цифры будут посылать тональные сигналы.
   При отбое машина вернется в импульсный режим набора.

9 Возможности удаленного управления факсом

Возможности удаленного управления факсом позволяют вам принимать факсы, когда вы находитесь вдали от своей машины.

За один раз можно использовать только одну возможность управления факсом.

Пересылка факсов

Функция пересылки факсов позволяет автоматически переслать принятые факсы на другой аппарат. При выборе “Резервная печать вкл.” машина также распечатает факс.

1. Нажмите **Меню**, **2**, **5**, **1**.

```
25.Опции удал.упр
  1.Пересл/Сохр.
▲     Выкл.
▼     Пересылка
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Пересылка`. Нажмите **OK**. Сообщение на дисплее попросит вас ввести номер факса, на который должны пересылаться ваши факсы.

3. Введите номер для пересылки при помощи клавиатуры набора номера (до 20 цифр), используя клавишу для экстренного набора или **Поиск/Быстый набор** и номер из трех цифр.

Примечание

- Если на клавише для экстренного набора или в номере для быстрого набора сохранена группа, факсы будут пересылаться на несколько номеров факса.
- (Только MFC-8860DN и MFC-8870DW) Если ваша машина была сконфигурирована для функции Интернет-факс, можно также ввести адрес электронной почты. (Более подробно об Интернет-факсе см. в *Руководстве пользователя по работе в сети на компакт-диске*. Информацию по пересылке факсов на адрес электронной почты см. в Brother Solutions Center на сайте http://solutions.brother.com.)

4. Нажмите **OK**.

5. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Вкл.` или `Откл.`.

```
25.Опции удал.упр
  Резерв. печать
▲     Откл.
▼     Вкл.
Выберите ▲▼ и OK
```

   Нажмите **OK**.

6. Нажмите **Стоп/Выход**.

Примечание

При выборе “Резервная печать вкл.” машина также распечатает факс на вашей машине, так что у вас будет его копия. Это делается на случай отключения электричества до пересылки факса или проблемы на получающей машине. При отказе электропитания машина может хранить факсы до 4 дней. Через 4 дня факсы из памяти машины будут стерты.

Сохранение факсов

Функция сохранения факсов позволяет сохранять принятые факсы в памяти машины. Можно получать сохраненные в машине факсимильные сообщения в другом месте при помощи команд удаленного получения, см. *Удаленное получение факсимильных сообщений* на стр. 68. Машина автоматически распечатает копию сохраненного факса.

1. Нажмите **Меню**, **2**, **5**, **1**.

```
25.Опции удал.упр
  1.Пересл/Сохр.
▲    Выкл.
▼    Пересылка
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Сохран. факса`. Нажмите **OK**.
3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Функция приема программы PC-FAX

Функция приема программы PC-FAX позволяет автоматически отправлять принятые факсы на ПК. Затем ПК может использоваться для просмотра и сохранения этих факсов. Если при приеме факсов компьютер выключен, машина будет хранить эти факсы в памяти до включения компьютера. При выборе “Резервная печать вкл.” машина также распечатает факс. (См. *Пересылка факсов* на стр. 64.)

Для того, чтобы функция приема программы PC-FAX работала, необходимо быть подключенными к ПК с установленным программным обеспечением MFL-Pro Suite. (См. *Прием факсов через PC-FAX в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)

1. Нажмите **Меню**, **2**, **5**, **1**.

```
25.Опции удал.упр
  1.Пересл/Сохр.
▲    Выкл.
▼    Пересылка
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Прием Ф. на ПК`. Нажмите **OK**.
3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора интерфейса, к которому подключен ПК (`<USB>` или `<Параллельный>`), или имя своего компьютера, если машина подключена к сети.

```
25.Опции удал.упр
  1.Пересл/Сохр.
▲    <USB>
▼    <Параллельный>
Выберите ▲▼ и OK
```

4. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Вкл.` или `Откл.`. Нажмите **OK**.

```
25.Опции удал.упр
  Резерв. печать
▲    Откл.
▼    Вкл.
Выберите ▲▼ и OK
```

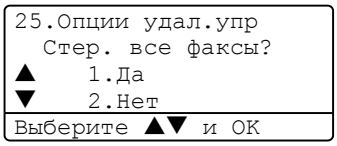
5. Нажмите **Стоп/Выход**.

Примечание

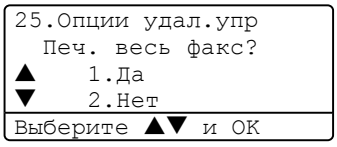
- Если в вашей машине возникли неполадки и она не может распечатать факсы в памяти, можно использовать эту функцию для перевода факсов на ПК. (Более подробно см. *Сообщения об ошибках* на стр. 114.)
- Функция приема программы PC-FAX не поддерживается в Windows NT® Workstation Version 4.0, когда машина подключена к сети, или в Mac OS®. (См. *Прием факсов через PC-FAX в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)

Изменение возможностей удаленного управления факсом

Если принятые факсы остаются в памяти машины при переключении на другую возможность удаленного управления факсом, на ЖКД будет представлено следующее сообщение:

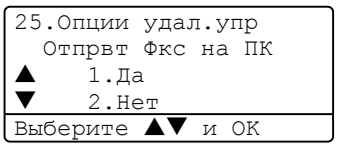


или



- При нажатии **1** перед изменением параметра факсы в памяти будут стерты или распечатаны. Если резервная копия уже была распечатана, повторно она печататься не будет.
- При нажатии **2** факсы в памяти стираться или печататься не будут и этот параметр не будет изменен.

Если полученные факсы остаются в памяти машины при переключении на Прием Ф. на ПК с другой возможности удаленного управления факсом (Пересылка или Сохран. факса), на ЖКД будет представлено следующее сообщение:



- Если вы нажимаете **1**, перед изменением параметра факсы в памяти будут направлены на ПК. Факсы в памяти будут направляться на ПК при активном значке “Прием программы PC-FAX” на вашем компьютере. *См. Руководство по использованию программного обеспечения.*
- При нажатии **2** факсы в памяти стираться или отправляться на ПК не будут и этот параметр не будет изменен.

Выключение возможностей удаленного управления факсом

При задании возможностей удаленного управления факсом на Выкл., когда в памяти вашего аппарата имеются факсы, на дисплее будут представлены два варианта:

1. При нажатии **1** перед выключением этой функции все нераспечатанные факсы будут напечатаны и стерты. Если резервная копия уже была распечатана, повторно она печататься не будет.
2. При нажатии **2** данные в памяти стираться не будут и этот параметр не будет изменен.

Удаленное получение

Функция удаленного получения позволяет получать сохраненные факсы, когда вы не находитесь рядом с аппаратом. Можно позвонить на свою машину с любого телефона или факсимильного аппарата с кнопочным набором номера, а затем при помощи кода удаленного доступа получить факсимильные сообщения.

Задание кода удаленного доступа

Код удаленного доступа позволяет получить доступ к функциям удаленного получения, когда вы находитесь вдали от свой машины. Перед использованием функций удаленного доступа и получения необходимо задать свой код. Код по умолчанию – недействующий код: – – –✳.

1. Нажмите **Меню**, **2**, **5**, **2**.

```
25.Опции удал.упр
  2.Удал. доступ

  КОД дОСТУПА:---✳
Введ. и нажм. OK
```

2. Введите код из трех цифр, используя цифры **0** – **9**, ✳ или #. Нажмите **OK**.

3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Примечание

Не используйте тот же код, который был задан как ваш код приема факсов (✳**51**) или код ответа телефона (**#51**). См. *Изменение кодов удаленного управления* на стр. 54.

Код можно изменить в любое время. Если вы желаете сделать свой код недействующим, нажмите **Очистить/Назад**, а затем - **OK** в ❷ для восстановления параметра по умолчанию – – –✳.

Использование кода удаленного доступа

1. Наберите номер вашего факса с телефона или другого факсимильного аппарата с кнопочным набором.

2. При ответе вашей машины немедленно введите свой код удаленного доступа (3 цифры, а затем - ✳).

3. Если машина получила сообщения, она подает сигналы:

   - *Нет сигналов*

     Сообщений не получено.

   - *1 длинный сигнал*

     Получено факсимильное сообщение.

4. Машина подает два коротких сигнала, которые означают, что вы должны ввести команду. Если в течение 30 секунд вы не введете команду, машина даст отбой. При вводе недействительной команды факсимильный аппарат подаст три сигнала.

5. Нажмите **9** **0** для сброса машины после того, как вы закончите.

6. Дайте отбой.

Примечание

Если машина задана на режим РУЧНОЙ и вы желаете использовать функции удаленного получения, можно получить доступ к машине, ожидая ок. 2 минут после того, как она начнет звонить, а затем макс. за 30 секунд вводя код удаленного доступа.

Удаленное получение факсимильных сообщений

1. Наберите номер своего факса.
2. При ответе вашей машины немедленно введите свой код удаленного доступа (3 цифры, а затем - ✳). Если вы слышите один длинный сигнал, для вас есть сообщения.
3. Как только вы услышите два коротких сигнала, с клавиатуры набора номера введите **9 6 2**.
4. Дождитесь длинного сигнала, а затем с клавиатуры набора номера введите номер удаленного факсимильного аппарата, куда вы желаете направить свои факсимильные сообщения, а затем - **##** (до 20 цифр).
5. После сигнала своей машины дайте отбой. Ваш аппарат позвонит на другой аппарат, который затем распечатает ваши факсимильные сообщения.

Примечание

При помощи клавиши # в номер факса можно ввести паузу.

Изменение номера пересылки факсов

Можно изменить параметр по умолчанию вашего номера пересылки факсов с другого телефона или факсимильного аппарата, набирая номер нажатием на клавиши.

1. Наберите номер своего факса.
2. При ответе вашей машины введите свой код удаленного доступа (3 цифры, а затем - ✳). Если вы слышите один длинный сигнал, для вас есть сообщения.
3. Когда вы услышите два коротких сигнала, с клавиатуры набора номера введите **9 5 4**.
4. Дождитесь длинного сигнала, а затем с клавиатуры набора номера введите новый номер удаленного факсимильного аппарата, куда вы желаете переслать свои факсимильные сообщения, а затем - **##** (до 20 цифр).
5. Нажмите **9 0** для сброса машины после того, как вы закончите.
6. После сигнала своей машины дайте отбой.

Примечание

При помощи клавиши # в номер факса можно ввести паузу.

Команды удаленного управления факсом

Если вы находитесь вдали от своей машины, для получения доступа к ней выполняйте приведенные ниже команды. Когда вы вызываете свою машину и вводите свой код удаленного доступа (3 цифры, а затем - ✳), система подаст два коротких сигнала и вам необходимо ввести команду удаленного управления.

Команды удаленного управления		Подробное описание операции
95	**Изменение параметров “Пересылка факсов” или “Сохранение факсов”**	
	1 ОТКЛ.	Можно выбрать Выкл. после того, как вы получили или стерли все сообщения.
	2 Пересылка факсов	Один длинный сигнал означает, что изменение было принято. Если вы слышите три коротких сигнала, вы не можете внести изменений, так как не удовлетворяются необходимые условия (например, запись номера пересылки факсов). Можно записать свой номер пересылки факсов, вводя 4. (См. *Изменение номера пересылки факсов* на стр. 68.) После того, как вы запишете этот номер, функция пересылки факсов будет работать.
	4 Номер пересылки факсов	
	6 Сохранение факсов	
96	**Найти один факс**	
	2 Найти все факсы	Введите номер удаленного факсимильного аппарата, на котором нужно получать сохраненные факсимильные сообщения. (См. *Удаленное получение факсимильных сообщений* на стр. 68.)
	3 Стирание факсов из памяти	Если вы слышите один длинный сигнал, факсимильные сообщения были стерты из памяти.
97	**Проверка состояния приема**	
	1 Факс	Можно проверить, получила ли ваша машина факсы. Если получила, будет слышен один длинный сигнал. Если нет, будут слышны три коротких сигнала.
98	**Изменение режима приема**	
	1 Внешний А/О	Если вы слышите один длинный сигнал, изменение было принято.
	2 Факс/Телефон	
	3 Только факс	
90	**Выход**	Нажмите **9**, **0** для выхода из удаленного получения. Дождитесь длинного сигнала, затем положите трубку.

10 Печать отчетов

Отчеты по факсам

Некоторые отчеты по факсам (контроль передачи и журнал факсов) могут распечатываться автоматически или вручную.

Отчет контроля передачи

Отчет передачи может использоваться в качестве доказательства того, что вы отправили факс. Этот отчет содержит время и дату передачи и то, успешна ли была передача (показано как “OK”). При выборе `Вкл.` или `Вкл.+Изображ.` отчет будет печататься для каждого отправляемого вами факса.

При отправке большого числа факсов на один номер для того, чтобы узнать, какие факсы вам необходимо отправить заново, вам может потребоваться больше информации, чем просто номера заданий. При выборе `Вкл.+Изображ.` или `Выкл.+Изображ.` для напоминания в отчете будет печататься часть первой страницы факса.

Если отчет контроля передачи установлен на `Выкл.` или `Выкл.+Изображ.`, отчет будет распечатываться только при наличии ошибки передачи.

1. Нажмите **Меню**, **2**, **4**, **1**.

```
24.Уст-ки отчета
  1.Отчт об отпрвк
▲     Выкл.
▼     Выкл.+Изображ.
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Вкл.`, `Вкл.+Изображ.` `Выкл.` или `Выкл.+Изображ.`. Нажмите **OK**.

3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Журнал факсов

Можно задать машину на распечатку журнала факсов (отчета о деятельности) через определенные интервалы (каждые 50 факсов, 6, 12 или 24 часа, 2 или 7 дней). Параметр по умолчанию - `Кажд. 50 факсов`. Это означает, что машина будет печатать журнал после того, как машина накопит 50 заданий.

При задании отчетного периода на `Выкл.` можно распечатывать отчеты, выполняя операции, приведенные на следующей странице.

1. Нажмите **Меню**, **2**, **4**, **2**.

```
24.Уст-ки отчета
  2.Отчёт.период
▲     Кажд. 50 факсов
▼     Каждые 6 часов
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора отчетного периода.
   Нажмите **OK**. При выборе 7 дней вас попросят выбрать день начала отсчета 7-дневного периода.

3. Введите время начала печати в 24-хчасовом формате.
   Нажмите **OK**.
   Например: введите 19:45 для 7:45 после полудня.

4. Нажмите **Стоп/Выход**.

При выборе 6, 12, 24 часов, 2 или 7 дней машина будет распечатывать отчет в выбранное время, а затем стирать все задания из памяти. Если память машины заполняется 200 заданиями до истечения заданного времени, машина напечатает отчет раньше, а затем сотрет все задания из памяти.

Если необходимо получить дополнительный отчет досрочно, его можно напечатать вручную, не стирая заданий из памяти.

Отчеты

Существуют следующие отчеты:

1 Проверка отпр.

Отображает отчет контроля передачи для последних 200 исходящих факсов и распечатывает последний отчет.

2 Лист-помощь

Распечатывает перечень наиболее широко используемых функций для помощи в программировании машины.

3 Список тел-нов

Распечатывает перечень имен и номеров, сохраненных в памяти экстренного и быстрого набора номера, в порядке возрастания номеров или в алфавитном порядке.

4 Журнал факса

Распечатывает информацию по последним 200 входящим и исходящим факсам. (TX: передача). (RX: прием).

5 Уст-ки ползвтл

Распечатывает перечень текущих параметров.

6 Сетев. конфиг.

Представляет параметры сети.

7 Форма запроса

Можно распечатать бланк заказа аксессуаров для его заполнения и отправки вашему дилеру Brother.

Порядок печати отчета

1 Нажмите **Меню**, **5**.

```
5.Печать отчетов
 1.Проверка отпр.
 2.Лист-помощь
 3.Список тел-нов
Выберите ▲▼ и OK
```

2 Выберите один из следующих параметров:

- Нажмите ▲ или ▼ для выбора необходимого вам отчета. Нажмите **OK**.
- Введите номер отчета, который вы желаете напечатать. Например, нажмите **2** для печати справочной таблицы.

3 Нажмите **Старт**.

11 Запрос

Запрос позволяет настроить машину так, что другие могут принимать факсы от вас, но за звонок платят они. Эта функция также позволяет вам звонить на другой факсимильный аппарат и принимать факс с него, при этом за звонок будете платить вы. Для того, чтобы функция запроса работала, она должна настраиваться на обеих машинах. Не все факсимильные аппараты поддерживают функцию запроса.

Прием после запроса

Функция приема после запроса позволяет вам звонить на другой факсимильный блок приема факса.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **1**, **8**.

```
21.Настр.приёма
  8.Опрос прм
▲    Стандарт
▼    Безопасный
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Стандарт`. Нажмите **OK**.
4. Введите номер факса, на который вы отправляете запрос. Нажмите **Старт**.

Защищенный запрос

Функция защищенного запроса позволяет ограничить круг лиц для получения документов, которые вы предполагаете отправить по запросу. Функция защищенного запроса работает только с факсимильными аппаратами Brother. Если вы желаете получить факс с защищенного аппарата Brother, необходимо ввести секретный код.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **1**, **8**.
3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Безопасный`. Нажмите **OK**.
4. Введите секретный код из четырех цифр. Нажмите **OK**. Это секретный код машины, на которую вы отправляете запрос.
5. Введите номер факса, на который вы отправляете запрос.
6. Нажмите **Старт**.

Отложенный запрос

Функция отложенного запроса позволяет задавать аппарат на начало запроса для приема в более позднее время. Можно также задать одну операцию отложенного запроса.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **1**, **8**.
3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора Таймер. Нажмите **OK**.
4. Введите время (в 24-хчасовом формате), когда вы желаете отправить запрос. Нажмите **OK**. Например, введите 21:45 для 9:45 после полудня.
5. Введите номер факса, на который вы отправляете запрос. Нажмите **Старт**. Машина делает вызов для запроса в введенное вами время.

Последовательный запрос

Функция последовательного запроса позволяет запрашивать документы с нескольких факсимильных аппаратов за одну операцию.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Нажмите **Меню**, **2**, **1**, **8**.

```
21.Настр.приёма
 8.Опрос прм
▲   Стандарт
▼   Безопасный
Выберите ▲▼ и OK
```

3. Нажмите ▲ или ▼ для выбора Стандарт, Безопасный или Таймер. Нажмите **OK**.
4. Выберите один из следующих параметров.
   - При выборе Стандарт переходите к ❺.
   - При выборе Безопасный введите номер из четырех цифр, нажмите **OK**, переходите к ❺.
   - Если вы выбрали Таймер, введите время (в 24-хчасовом формате), когда вы желаете отправить запрос, и нажмите **OK**, переходите к ❺.
5. Укажите факсимильные аппараты-адресаты, на которые вы желаете отправить запрос, используя функции экстренного, быстрого набора, поиска, группы или клавиатуру набора номера. Между номерами необходимо нажимать **OK**.
6. Нажмите **Старт**.
   Машина по очереди отправляет запрос на каждый номер или группу для получения документа.

Для отмены процесса запроса нажмите **Стоп/Выход** во время набора номера машиной.
Для отмены всех последующих работ по приему после запроса нажмите **Меню**, **2**, **6**.

Передача по запросу

Передача по запросу позволяет настраивать ваш аппарат на ожидание с документом для того, чтобы другой аппарат мог позвонить и получить его.

Настройка для передачи по запросу

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Вставьте документ.
3. Нажмите **Меню**, **2**, **2**, **6**.

```
22.Настр.передачи
  6.Опрос прд
▲    Стандарт
▼    Безопасный
Выберите ▲▼ и OK
```

4. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Стандарт`. Нажмите **OK**.

Настройка передачи по запросу с секретным кодом

Функция защищенного запроса позволяет ограничить круг лиц для получения документов, которые вы предполагаете отправить по запросу. Функция защищенного запроса работает только с факсимильными аппаратами Brother. Если кто-то желает получить факс с вашей машины, ему необходимо ввести секретный код.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Факс” .
2. Вставьте документ.
3. Нажмите **Меню**, **2**, **2**, **6**.

```
22.Настр.передачи
  6.Опрос прд
▲    Стандарт
▼    Безопасный
Выберите ▲▼ и OK
```

4. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `Безопасный`.
   Нажмите **OK**.
5. Введите номер из четырех цифр.
   Нажмите **OK**.

Раздел III

Копирование

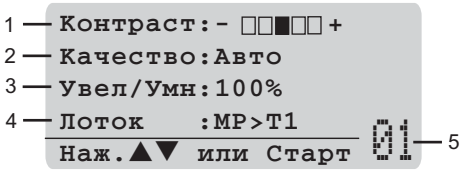
Копирование 76

12 Копирование

Порядок копирования

Вход в режим “Копирование”

Нажмите [☞] (**Копирование**) для входа в режим “Копирование”.



1 Контраст

2 Качество

3 Масштаб копирования

4 Использование лотков

5 Число копий

Изготовление одной копии

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Копирование” [☞].
2. Вставьте документ.
3. Нажмите **Старт**.

Изготовление нескольких копий

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Копирование” [☞].
2. Вставьте документ.
3. С клавиатуры набора номера введите необходимое число копий (до 99).
4. Нажмите **Старт**.

Примечание

Для разбора копий нажмите **Сортировка**. (См. *Сортировка копий с использованием автоподатчика* на стр. 84.)

Остановка копирования

Для остановки копирования нажмите **Стоп/Выход**.

Возможности копирования:

Если необходимо быстро изменить временные настройки копирования для следующей копии, используйте клавиши копирования. Можно использовать различные комбинации.

(MFC-8460N)

(MFC-8860DN и MFC-8870DW)

Машина возвращается к настройкам по умолчанию по истечении 60 секунд или таймер режима возвращает машину в режим “Факс”. (См. *Таймер режима* на стр. 18.)

Изменение качества копии

Выбор можно делать из ряда функций качества. Настройка по умолчанию - Авто.

- Авто

  Автоматический – это рекомендуемый режим для обычных распечаток. Подходит для документов, содержащих текст и фотографии.

- Текст

  Подходит для документов, содержащих только текст.

- Фото

  Подходит для копирования фотографий.

Для временного изменения настройки качества выполните приведенные ниже инструкции:

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Копирование” .
2. Вставьте документ.
3. С клавиатуры набора номера введите необходимое число копий (до 99).
4. (MFC-8460N)
   Нажмите **Качество**.
   (только MFC-8860DN и MFC-8870DW)
   Нажмите **Контраст/Качество**.
   Нажмите ▲ или ▼ для выбора Качество. Нажмите **OK**.
5. Нажмите ◀ или ▶ для выбора Авто, Текст или Фото. Нажмите **OK**.
6. Нажмите **Старт**.

Для изменения настройки по умолчанию выполните приведенные ниже инструкции:

1. Нажмите **Меню**, **3**, **1**.

```
31.Качество
▲    Авто
     Текст
▼    Фото
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора качества копии. Нажмите **OK**.

3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Изменение разрешения копии текста

Можно изменить разрешение копии текста на `1200x600 т/д`, если вы выбрали `Текст` из вариантов **Качество** или **Контраст/Качество**, и выполнять копии в масштабе 1:1 с использованием стекла сканера. Для изменения разрешения копии текста выполните приведенные ниже инструкции:

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Копирование” .

2. Положите документ на стекло сканера.

3. Нажмите **Меню**, **3**, **2**.

```
32.Ткст.плнш.разр

▲    1200x600 т/д
▼    600 т/д
Выберите ▲▼ и OK
```

4. Нажмите ▲ или ▼ для выбора разрешения копии текста. Нажмите **OK**.

5. Нажмите **Стоп/Выход**.

Увеличение или уменьшение копируемого изображения

Можно выбрать следующие проценты увеличения или уменьшения:

Нажмите **Увеличение/ Уменьшение**	100%*
	104% EXE→LTR
	141% A5→A4
	200%
	АВТО
	Собств(25-400%)
	50%
	70% A4→A5
	78% LGL→LTR
	83% LGL→A4
	85% LTR→EXE
	91% Вся стр.
	94% A4→LTR
	97% LTR→A4

Собств(25-400%) позволяет вводить процент от 25% до 400%.

“Авто” задает машину на расчет процента уменьшения так, чтобы он наилучшим образом подошел к формату бумаги.

Для увеличения или уменьшения следующей копии выполните приведенные ниже инструкции:

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Копирование” .
2. Вставьте документ.
3. С клавиатуры набора номера введите необходимое число копий (до 99).
4. Нажмите **Увеличение/Уменьшение**.
5. Нажмите **Увеличение/Уменьшение** или ▶.
6. Выберите один из следующих параметров:
   - Нажмите ▲ или ▼ для выбора необходимого процента увеличения или уменьшения. Нажмите **OK**.
   - Нажмите ▲ или ▼ для выбора Собств(25-400%). Нажмите **OK**. Используйте клавиатуру набора номера для ввода процента увеличения или уменьшения от 25% до 400%. (Например, нажмите **5 3** для ввода 53%.) Нажмите **OK**.
7. Нажмите “**Старт**”.

Примечание

- Настройка “Авто” доступна только при загрузке из автоподатчика.
- Возможности расположения страницы “2 в 1 (портр)”, “2 в 1 (пейз.)”, 4 в 1 (портр)”, “4 в 1 (пейз.)” или плакат не работают в режиме “Увеличение/Уменьшение”. (портр) означает “Портрет”, (пейз.) – “Пейзаж”.

Выполнение нескольких копий на одном листе (“N в 1”) или плаката

При помощи функции нескольких копий на одном листе (“N в 1”) можно уменьшить количество бумаги, используемой для копирования. Это позволяет копировать две или четыре страницы на один лист, экономя бумагу.

Можно также изготовить плакат. При выборе функции плаката машина делит документ на секции, затем увеличивает секции, которые можно собрать в плакат. Если необходимо напечатать плакат, используйте стекло сканера.

Внимание

- Проверьте, что формат бумаги задан на `Letter`, `A4`, `Legal` или `Folio`.
- (`портр`) означает “Портрет”, а (`пейз.`) - “Пейзаж”.
- Функцию нескольких копий на одном листе и плаката можно использовать только со 100%-ным размером копии.
- За один раз можно изготовить только одну копию плаката.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Копирование” .
2. Вставьте документ.
3. С клавиатуры набора номера введите необходимое число копий (до 99).
4. Нажмите **N в 1**.
5. Нажмите ▲ или ▼ для выбора `2 в 1 (портр)`, `2 в 1 (пейз.)`, `4 в 1 (портр)`, `4 в 1 (пейз.)`, `Плакат(3 x 3)` или `Откл. (1 в 1)`.
   Нажмите **OK**.
6. Нажмите **Старт** для сканирования страницы.
   Если вы изготавливаете плакат или поместили документ в автоподатчик, машина сканирует страницы и начинает печать.

При использовании стекла сканера переходите к ❼.

7. После того, как машина отсканирует страницу, нажмите **1** для сканирования следующей страницы.

```
Планшетн. копир:
 След. страница?
▲1.Да
▼2.Нет
Выберите ▲▼ и OK
```

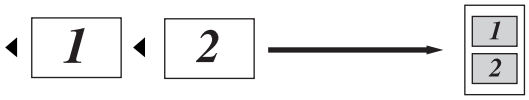
8. Положите следующую страницу на стекло сканера. Нажмите **OK**. Повторяйте ❼ и ❽ для каждой страницы компоновки.
9. После того, как будут отсканированы все страницы, нажмите **2** для завершения.

При копировании из автоподатчика:

Вставьте документ лицевой стороной вверх в направлении, показанном ниже:

■ **2 в 1 (портр)**

■ **2 в 1 (пейз.)**



■ **4 в 1 (портр)**

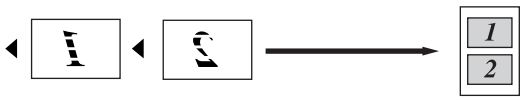
■ **4 в 1 (пейз.)**

При копировании со стекла сканера:

Положите документ лицевой стороной вниз в направлении, показанном ниже:

■ **2 в 1 (портр)**

■ **2 в 1 (пейз.)**

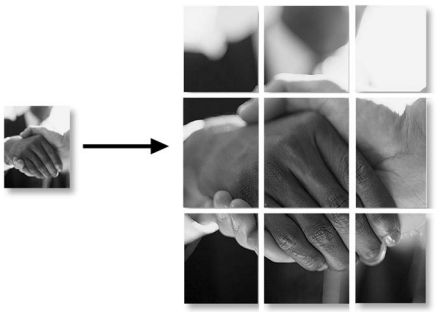


■ **4 в 1 (портр)**

■ **4 в 1 (пейз.)**

■ **Плакат (3x3)**

Можно сделать копию фотографии формата плаката.



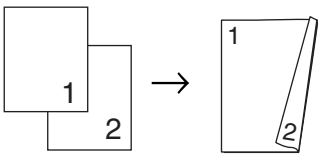
Двустороннее копирование (только MFC-8860DN и MFC-8870DW)

Если вы желаете автоматически скопировать двухсторонний документ при помощи функции двустороннего копирования, поместите документ в автоподатчик.

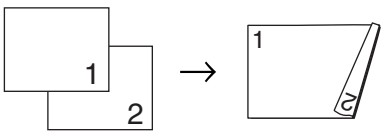
Двустороннее копирование

■ **Односторонняя → Двусторонняя**

Портрет

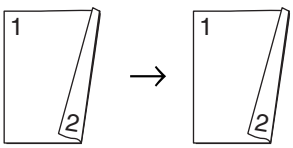


Пейзаж

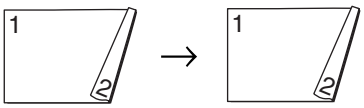


■ **Двусторонняя → Двусторонняя**

Портрет

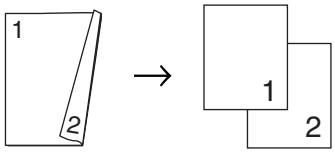


Пейзаж

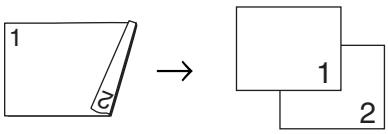


■ **Двусторонняя → Односторонняя**

Портрет



Пейзаж



1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Копирование” .
2. Вставьте документ.
3. С клавиатуры набора номера введите необходимое число копий (до 99).
4. Нажмите **Дуплекс** и ▲ или ▼ для выбора `1стор.→ 2стор.`, `2стор.→ 2стор.` или `2стор.→ 1стор.`.

```
2-стор. печать
▲ 1стор.→ 2стор.
  2стор.→ 2стор.
▼ 2стор.→ 1стор.
Выберите ▲▼ и OK
```

   Нажмите **OK**.
5. Нажмите **Старт** для сканирования документа.

Примечание

Двустороннее копирование двустороннего документа формата Legal из автоподатчика невозможно.

При использовании стекла сканера переходите к ❻.

6 После того, как машина отсканирует страницу, нажмите **1** для сканирования следующей страницы.

```
Планшетн. копир:
 След. страница?
▲ 1.Да
▼ 2.Нет
Выберите ▲▼ и OK
```

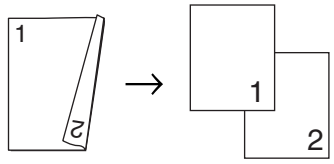
7 Положите следующую страницу на стекло сканера. Нажмите **OK**. Повторяйте ❻ и ❼ для каждой страницы компоновки.

8 После того, как будут отсканированы все страницы, нажмите **2** в ❻ для завершения.

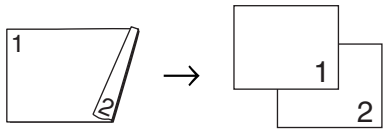
Дополнительное двустороннее копирование

■ **Дополнительно двусторонняя → односторонняя**

Портрет

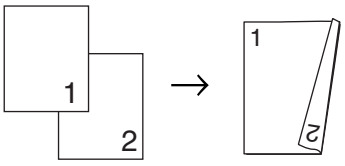


Пейзаж

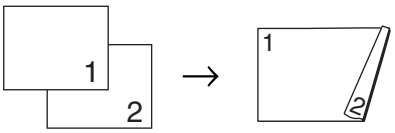


■ **Дополнительно односторонняя→ двусторонняя**

Портрет



Пейзаж



1 Проверьте, что вы находитесь в режиме “Копирование” .

2 Вставьте документ.

3 С клавиатуры набора номера введите необходимое число копий (до 99).

4 Нажмите **Дуплекс** и ▲ или ▼ для выбора Расширенные.

```
2-стор. печать
▲ 1стор.→ 2стор.
  2стор.→ 2стор.
▼ 2стор.→ 1стор.
Выберите ▲▼ и OK
```

Нажмите **OK**.

5 Нажмите ▲ или ▼ для выбора 2стор.→ 1стор. или 1стор.→ 2стор.. Нажмите **OK**.

```
2стор.расшир.
▲ 2стор.→ 1стор.
▼ 1стор.→ 2стор.

Выберите ▲▼ и OK
```

6 Нажмите **Старт** для сканирования документа.

Примечание

Двустороннее копирование двустороннего документа формата Legal из автоподатчика невозможно.

При использовании стекла сканера переходите к ❼.

7 После того, как машина отсканирует страницу, нажмите **1** для сканирования следующей страницы.

```
Планшетн. копир:
 След. страница?
▲1.Да
▼2.Нет
Выберите ▲▼ и OK
```

8 Положите следующую страницу на стекло сканера. Нажмите **OK**. Повторяйте ❼ и ❽ для каждой страницы компоновки.

9 После того, как будут отсканированы все страницы, нажмите **2** в ❼ для завершения.

Сортировка копий с использованием автоподатчика

Можно выполнять сортировку нескольких копий. Страницы будут укладываться стопкой в порядке 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3 и т. д.

1 Проверьте, что вы находитесь в режиме “Копирование” .

2 Вставьте документ.

3 С клавиатуры набора номера введите необходимое число копий (до 99).

4 Нажмите **Сортировка**.

5 Нажмите **Старт**.

Настройка контраста

Контраст

Для того, чтобы сделать изображение четче и ярче, отрегулируйте контраст.

Для временного изменения настройки контраста выполните приведенные ниже инструкции:

1 Проверьте, что вы находитесь в режиме “Копирование” .

2 Вставьте документ.

3 С клавиатуры набора номера введите необходимое число копий (до 99).

4 (MFC-8460N)
Нажмите **Контраст**.
(только MFC-8860DN и MFC-8870DW)
Нажмите **Контраст/Качество**.
Нажмите ▲ или ▼ для выбора Контраст. Нажмите **OK**.

```
Контраст:-□□■□□+▶
Качество:Авто
Увел/Умн:100%
Лоток    :MP>T1
Выбр.◀ ▶ и OK
```

5 Для увеличения или уменьшения контраста нажмите ◀ или ▶. Нажмите **OK**.

6 Нажмите **Старт**.

Для изменения настройки по умолчанию выполните приведенные ниже инструкции:

1 Нажмите **Меню**, **3**, **3**.

```
33.Контрастность
      -□□■□□+
Выбр.◀ ▶ и OK
```

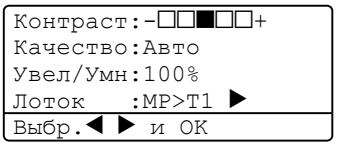
2 Нажмите ◀ или ▶ для изменения контраста. Нажмите **OK**.

3 Нажмите **Стоп/Выход**.

Выбор лотка

Используемый лоток можно изменить только для следующей копии.

1. Проверьте, что вы находитесь в режиме “Копирование” .
2. Вставьте документ.
3. С клавиатуры набора номера введите необходимое число копий (до 99).
4. Нажмите **Выбор лотка**.



5. Нажмите ◀ или ▶ для выбора используемого лотка. Нажмите **OK**.
6. Нажмите **Старт**.

Нажмите **Выбор лотка**	MP>T1 или M>T1>T2
	T1>MP или T1>T2>M
	#1(XXX)*
	#2(XXX)*
	MP(XXX)*

* XXX – формат бумаги, заданный в **Меню**, **1**, **3**.

Примечание

- T2 и #2 появляются только если установлен дополнительный лоток для бумаги.
- Для изменения настройки выбора лотка см. *Использование лотков в режиме “Копирование”* на стр. 20.

Сообщение о нехватке памяти

При переполнении памяти при изготовлении копий сообщение на дисплее даст вам указания по следующему этапу.

При получении сообщения Мало памяти при сканировании последующей страницы можно или нажать **Старт** для копирования отсканированных до сих пор страниц, или нажать **Стоп/Выход** для отмены операции.

Для обеспечения дополнительной памяти выберите одно из перечисленных ниже решений:

- Распечатайте находящиеся в памяти факсы. (См. *Печать факса из памяти* на стр. 48.)
- Можно отключить возможности удаленного управления факсом. (См. *Выключение возможностей удаленного управления факсом* на стр. 66.)
- Добавить дополнительную память (см. *Плата памяти* на стр. 98).

Примечание

При получении сообщения Мало памяти можно изготавливать копии, если вначале распечатать находящиеся в памяти входящие факсы для освобождения памяти на 100%.

Раздел IV

Программное обеспечение

Программные и сетевые функции 88

13 Программные и сетевые функции

Руководство пользователя на компакт-диске содержит Руководство по использованию программного обеспечения и Руководство пользователя по работе в сети с описанием функций, которые обеспечиваются при подключении к компьютеру (например, печать и сканирование).

- Печать

  (Для Windows® см. *Главу 1 в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)

  (Для Macintosh® см. *Главу 7 в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)

- Сканирование

  (Для Windows® см. *Главу 2 в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)

  (Для Macintosh® см. *Главу 8 в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)

- ControlCenter2

  (Для Windows® см. *Главу 3 в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)

  (Для Macintosh® см. *Главу 9 в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)

- Удаленная настройка

  (Для Windows® см. *Главу 5 в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)

  (Для Macintosh® см. *Главу 11 в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)

- Программа PC-FAX Brother

  (Для Windows® см. *Главу 6 в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)

  (Для Macintosh® см. *Главу 7 в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)

- LDAP

  (См. *Руководство пользователя по работе в сети на компакт-диске*.)

- Сетевая отправка факсов

  (См. *Руководство пользователя по работе в сети на компакт-диске*.)

- Сетевая печать

  (См. *Руководство пользователя по работе в сети на компакт-диске*.)

- Сетевое сканирование

  (Для Windows® см. *Главу 4 в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)

  (Для Macintosh® см. *Главу 10 в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)

- Беспроводная сеть (только MFC-8870DW)

  (Более подробно по подключению машины к беспроводной сети см. в *Руководстве по быстрой установке* и *Руководстве пользователя по работе в сети на компакт-диске*.)

Примечание

См. *Доступ к полному Руководству пользователя* на стр. 3.

Раздел V

Приложения

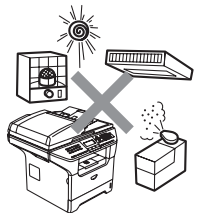
Безопасность и правовые вопросы 90
Опции 98
Устранение неисправностей и текущий уход 100
Меню и функции 137
Технические характеристики 159
Глоссарий 173

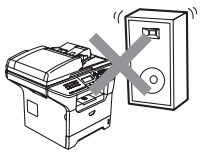
A Безопасность и правовые вопросы

Выбор места для аппарата

Устанавливайте машину на плоскую, устойчивую поверхность без вибраций. Устанавливайте машину рядом с телефонной розеткой и стандартной заземленной электрической розеткой. Выбирайте место, где температура сохраняется в пределах 10° и 32,5° C.

- Проверьте, что ведущий к машине кабель не может вызвать падения.
- Старайтесь не устанавливать машину на ковер.
- Не устанавливайте его рядом с нагревателями, воздушными кондиционерами, водой, химикатами или холодильниками.
- Не допускайте воздействия на машину прямых солнечных лучей, повышенных температур, влаги или пыли.
- Не подключайте машину к электрическим розеткам с настенными выключателями или автоматическими таймерами или в одной цепи с мощными устройствами, которые могут вызвать нарушение подачи электропитания.
- Старайтесь не устанавливать машину рядом с источниками наводок, например, динамиками или базовыми станциями беспроводных телефонов.





Важная информация

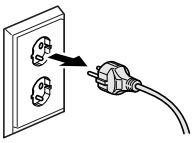
Меры предосторожности

Читайте эти инструкции перед началом любых работ по техобслуживанию и сохраните их для справки в будущем. При использовании телефонного оборудования соблюдайте базовые меры безопасности для снижения опасности пожара, удара током и травм.

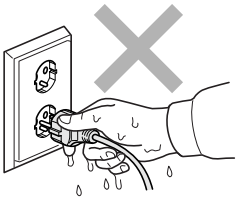
- Не используйте эту машину рядом с водой или во влажной среде.
- Старайтесь не использовать данную машину во время грозы. Существует небольшая опасность удара током от молнии.
- Не рекомендуем использовать удлинитель.
- Запрещается осуществлять монтаж телефонной линии во время грозы. Запрещается размещать настенную телефонную розетку в сыром месте.
- При повреждении любого кабеля отключите машину и обратитесь к дилеру Brother.
- Не кладите на машину какие-либо предметы и не загораживайте вентиляционные отверстия.
- Не используйте рядом с машиной огнеопасные вещества. Это может привести к пожару или поражению током.
- Эта машина должна подключаться к расположенному поблизости заземленному источнику переменного тока в диапазоне, указанном на бирке с номинальными характеристиками. НЕ подключайте машину к источнику постоянного тока. При возникновении сомнений обращайтесь к квалифицированному электрику.
- Не бросайте батарейки в огонь. Они могут взорваться. Проверьте наличие возможных особых инструкций по уничтожению в местных стандартах.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Перед очисткой внутренней части машины вначале отключите телефонный провод, а затем выньте штепсель кабеля питания из электрической розетки.

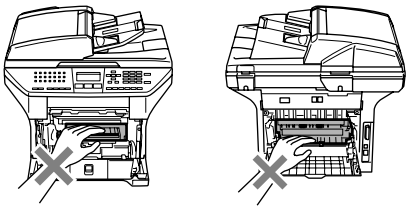


Не прикасайтесь к штепселю мокрыми руками. При этом вас может ударить током.

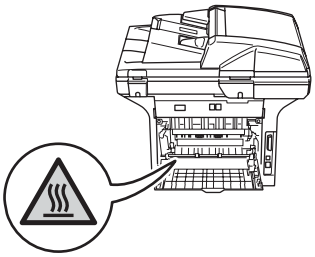


Всегда проверяйте, что штепсель вводится до конца.

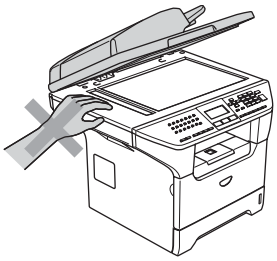
Непосредственно после использования машины некоторые внутренние ее части остаются чрезвычайно горячими. При открытии передней или задней крышки машины НЕ прикасайтесь к частям, выделенным на рисунке.



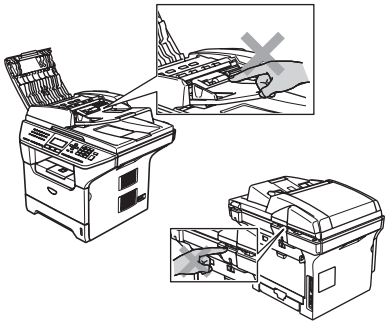
Аппарат для термического закрепления тонера обозначен знаком предупреждения об опасности. НЕ снимайте и НЕ повреждайте эту наклейку.



Для предупреждения травм не кладите руки на край машины под крышку для документа, как показано на рисунке.

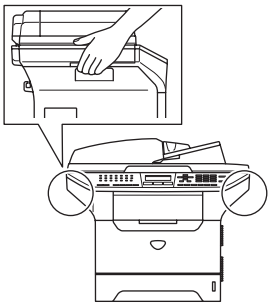


Для предупреждения травм НЕ допускайте попадания пальцев рук в зоны, показанные на рисунках.



НЕ используйте пылесос для сбора просыпавшегося тонера. При этом тонер может загореться внутри пылесоса, что может привести к пожару. Собирайте тонер сухой, не оставляющей ворса тряпкой, и выбрасывайте в соответствии с местными нормами.

При перемещении машины берите ее за предусмотренные ручки. Вначале проверьте, что были отсоединены все кабели.



Технические требования МЭК 60825-1

Данная машина является изделием с классом лазера 1 по определению технических требований МЭК 60825-1. Представленная ниже наклейка присутствует на машине в странах, где она требуется.

Данная машина в сканирующем устройстве имеет лазерный диод класса 3B, испускающий невидимое лазерное излучение. Ни при каких обстоятельствах не разрешается открывать сканер.

Лазерный диод

Длина волны: 770 - 810 нм

Выходная мощность: :макс. 5 мВт

Класс лазера: класс 3B

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Использование управляющих, регулирующих устройств, а также выполнение процедур, отличных от указанных в данном руководстве, может привести к воздействию опасной радиации.

Отключение аппарата

Данный аппарат должен устанавливаться рядом с легкодоступной электрической розеткой. В аварийной ситуации необходимо отключить кабель питания от электрической розетки для полного отключения электропитания.

Подключение к локальной сети

ОСТОРОЖНО

НЕ подключайте данную машину к локальной сети, подверженной воздействию перенапряжений.

Радиопомехи

Настоящее изделие соответствует EN55022 (Публикация CISPR 22)/Класс B. При подключении машины к компьютеру проверьте, что вы используете следующие соединительные кабели.

1 Экранированный параллельный соединительный кабель с витой парой с маркировкой “соответствует IEEE 1284”. Этот кабель должен иметь длину не более 2,0 метров.
2 USB-кабель должен иметь длину не более 2,0 метров.

Инструкции по технике безопасности

1 Прочтите все эти инструкции.

2 Сохраните их для использования в будущем.

3 Соблюдайте все предупреждения и инструкции, приведенные на аппарате.

4 Перед очисткой внутренней части машины отключайте ее от настенной розетки. Не используйте жидкие или аэрозольные чистящие средства. Используйте для очистки влажную тряпку.

5 Не устанавливайте данный аппарат на неустойчивую тележку, стеллаж или стол. Аппарат может упасть, в результате чего он может быть серьезно поврежден.

6 Щели и отверстия в задней и нижней части корпуса предназначены для вентиляции. Для обеспечения надежной работы устройства и для его защиты от перегрева эти отверстия не должны загораживаться или закрываться. Эти отверстия никогда не должны закрываться, что может произойти при установке аппарата на кровать, диван, ковер и др. подобную поверхность. Запрещается устанавливать данный аппарат вблизи или над радиатором или нагревателем. Запрещается устанавливать данный аппарат в ниши, если при этом не обеспечивается соответствующая вентиляция.

7 Эта машина должна подключаться к источнику переменного тока в диапазоне, указанном на бирке с номинальными характеристиками. НЕ подключайте машину к источнику постоянного тока. При возникновении сомнений обращайтесь к квалифицированному электрику.

8 Данное изделие имеет 3-хпроводный штепсель заземленного типа. Этот штепсель может быть подключен только к электрической розетке заземленного типа. Это является характеристикой безопасности. Если вы не можете вставить штепсель в розетку, вызовите электрика для замены устаревшей розетки. Не принимайте меры для того, чтобы штепсель заземленного типа не мог выполнять свои функции.

9 Используйте только кабель питания, поставленный в комплекте с данной машиной.

10 Не допускайте, чтобы на кабеле питания что-то стояло. Не устанавливайте данный аппарат в месте, где по кабелю питания могут проходить люди.

11 Не ставьте спереди машины что-то, что может помешать движению получаемых факсов. Не ставьте какие-либо предметы на пути движения получаемых факсов.

12 Перед тем, как забирать листы, дождитесь, пока они выйдут из машины.

13 Отключайте аппарат от электрической розетки и обращайтесь к уполномоченному техническому персоналу Brother в следующих случаях:

- При повреждении или износе кабеля питания.
- При разлитии на аппарат жидкости.
- После воздействия на аппарат дождя или воды.
- Если при соблюдении инструкций по эксплуатации данная машина плохо работает. Выполняйте регулировки только с помощью тех регуляторов, которые рассматриваются в инструкциях по эксплуатации. Неправильная регулировка других регуляторов может привести к повреждению машины и для восстановления ее нормальной работоспособности часто требуется проведение больших работ квалифицированным специалистом.
- Если данный аппарат упал или был поврежден его корпус.
- При наличии значительных изменений рабочих характеристик, что указывает на необходимость проведения ремонта.

14 Для защиты аппарата от скачков напряжения рекомендуем использовать силовое защитное устройство (сетевой фильтр).

15 Для снижения опасности пожара, удара током и травмирования людей выполняйте следующие требования:

- Не используйте данный аппарат рядом с устройствами, в которых используется вода, бассейнами или во влажном подвале.
- Не используйте данную машину во время грозы (существует небольшая опасность удара тока от молнии) или для сообщения об утечке газа вблизи утечки.

Торговые марки

Логотип Brother – это зарегистрированная торговая марка Brother Industries, Ltd.

Brother – это зарегистрированная торговая марка Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link – это зарегистрированная торговая марка Brother International Corporation.

Windows и Microsoft – это зарегистрированные торговые марки компании Microsoft в США и других странах.

Macintosh и TrueType – это зарегистрированные торговые марки компании Apple Computer, Inc.

PaperPort – это зарегистрированная торговая марка ScanSoft, Inc.

Presto! PageManager – это зарегистрированная торговая марка NewSoft Technology Corporation.

BROADCOM, SecureEasySetup и SecureEasySetup – это торговые или зарегистрированные марки Broadcom Corporation в США и/или других странах.

Java и все торговые знаки и логотипы на базе Java – это торговые или зарегистрированные марки Sun Microsystems, Inc. в США и других странах.

Каждая компания, наименование программного обеспечения которой упоминается в данном руководстве, имеет лицензионное соглашение на использование программ конкретно по каждой из принадлежащих ей программ.

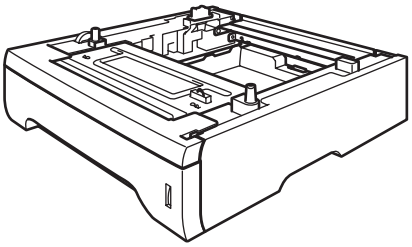
Все остальные торговые марки и наименования изделий, упомянутые в этом Руководстве пользователя, Руководстве по использованию программного обеспечения и в Руководстве пользователя по работе в сети, являются зарегистрированными торговыми марками соответствующих компаний.

B Опции

Дополнительный лоток для бумаги (LT-5300)

Может устанавливаться дополнительный нижний лоток, способный разместить до 250 листов бумаги 80 г/м^2 (20 фунтов).

При установленном дополнительном лотке машина может содержать до 550 листов обычной бумаги. Если вы желаете приобрести дополнительный нижний лоток, обратитесь к дилеру Brother.



По настройке см. Руководство пользователя, поставляемое вместе с нижним лотком.

Плата памяти

Эта машина имеет стандартную память в 32 Мб и гнездо для расширения памяти. За счет установки двойных линейных модулей памяти (DIMM) память можно расширить до 544 Мб. При добавлении дополнительной памяти повышаются рабочие характеристики как копировального устройства, так и принтера.

Типы DIMM

Можно установить следующие типы модулей DIMM:

- 128 Мб Buffalo Technology VN133-D128 / VN133-X128
- 256 Мб Buffalo Technology VN133-D256
- 512 Мб Buffalo Technology VN133-D512
- 64 Мб TechWorks 12165-0004
- 128 Мб TechWorks 12462-0001
- 256 Мб TechWorks 12485-0001
- 512 Мб TechWorks 12475-0001

Примечание

- Для получения более подробной информации посетите сайт Buffalo Technology http://www.buffalotech.com.
- Для получения более подробной информации посетите сайт Techworks http://www.techworks.com.

В целом модуль DIMM должен иметь следующие характеристики:

Тип: 144 вывода и выход 64 бит

Задержка CAS: 2

Тактовая частота: 100 МГц и выше

Емкость: 64, 128, 256 или 512 Мб

Высота: 31.75 мм (1.25 дюйма)

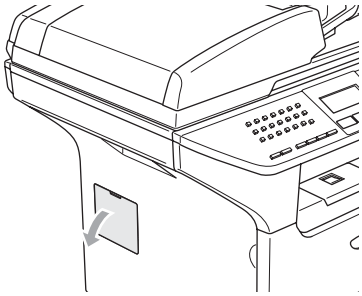
Тип фотобарабан: SDRAM 2 Bank

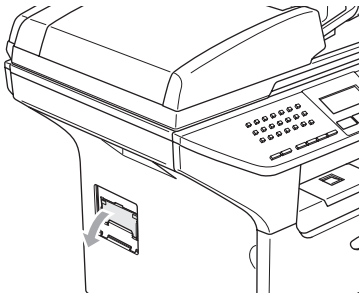
Примечание

- Некоторые модули DIMM могут не работать с машиной.
- За более подробной информацией обращайтесь к дилеру Brother.

Установка дополнительной памяти

1. Выключите выключатель электропитания машины. Выньте телефонный провод из розетки.
2. Отсоедините соединительный кабель от машины, затем выньте кабель питания из электрической розетки.
3. Снимите крышку DIMM и крышку доступа к интерфейсу.



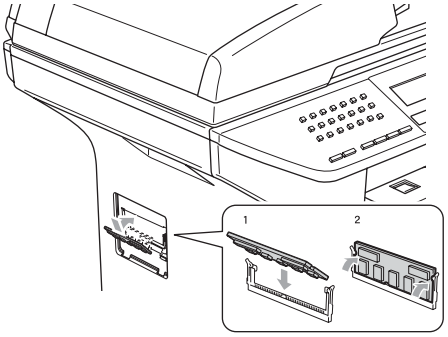


4. Выньте DIMM из упаковки и держите его за края.

ОСТОРОЖНО

Для предупреждения повреждения машины статическим электричеством НЕ прикасайтесь к чипам памяти или поверхности платы.

5. Держите DIMM за края и выровняйте насечки в DIMM с выступами в гнезде. Введите DIMM по диагонали (1), затем наклоните его к интерфейсной плате до щелчка, свидетельствующего об установке на место (2).



6. Поставьте на место крышку доступа к интерфейсу и крышку DIMM.
7. Снова вставьте кабель питания в электрическую розетку, после чего подключите соединительный кабель.
8. Подключите телефонный провод. Включите выключатель электропитания машины.

C Устранение неисправностей и текущий уход

Устранение неисправностей

Если вы считаете, что в вашей машине есть проблема, см. таблицу ниже и выполните рекомендации по устранению неисправностей.

Большую часть проблем можно легко решить самим. Если вам потребуется дополнительная помощь, Brother Solutions Center предоставляет ответы на наиболее часто задаваемые вопросы и рекомендации по устранению неисправностей. Посетите наш сайт http://solutions.brother.com.

Решения наиболее часто возникающих проблем

Если вы считаете, что у вас есть проблемы с внешним видом факсов, вначале сделайте копию. Если копия получается хорошей, может быть, проблема не в вашей машине. Пользуясь приведенной ниже таблицей, примите меры по устранению неисправностей.

Печать или прием факсов

Проблемы	Рекомендации
■ Сжатая печать ■ Горизонтальные полосы ■ Отрезаны верхнее и нижнее предложения ■ Недостающие строки	Обычно это обуславливается плохим качеством телефонной связи. Если качество копии хорошее, вероятно, плохая телефонная связь с радиопомехами или наводками на телефонной линии. Попросите, чтобы вам переслали факс.
Низкое качество печати	См. *Повышение качества печати* на стр. 107.
Черные вертикальные линии при приеме.	Может быть, загрязнена коронирующий провод. Очистите коронирующий провод. (См. *Очистка коронирующего провода* на стр. 128.)
	Может быть, загрязнен сканер отправителя. Попросите отправителя сделать копию для проверки того, связана ли эта проблема с факсимильным аппаратом. Попробуйте принять факс с другого факсимильного аппарата.
	Если после этого проблема возникает снова, обратитесь к дилеру Brother.
Полученные факсы представляются как разбитые на несколько страниц или как пустые страницы.	Если полученные факсы разделяются и печатаются на двух страницах или если получается лишний белый лист, настройка формата бумаги может не отвечать используемой бумаге. (См. *Формат бумаги* на стр. 19.)
	Включите функцию автоформата. (См. *Печать уменьшенного поступающего факса* на стр. 46.)

Телефонная линия или подключения

Проблемы	Рекомендации
Не работает набор номера.	Проверьте наличие сигнала линии.
	Измените настройку Тон/Пульс. (См. *Руководство по быстрой установке*.)
	Проверьте все подключения телефонного провода.
	Проверьте, что машина подключена к розетке и включена.
	Если к вашей машине подключен внешний телефон, отправьте факс в ручном режиме, поднимая трубку внешнего телефона и набирая нужный номер. Перед нажатием **Старт** дождитесь сигналов приема факса.
Машина не отвечает на вызов.	Проверьте, что машина переключена в соответствующий вашей настройке режим приема. (См. *Прием факса* на стр. 42.) Проверьте наличие сигнала линии. По возможности, позвоните на свою машину, чтобы услышать, что она отвечает. Если ответа так и нет, проверьте подключение телефонного провода. Если при вызове вашей машины нет звонков, обратитесь в телефонную компанию с просьбой проверить линию.

Отправка факсов

Проблемы	Рекомендации
Низкое качество отправляемого факса.	Попробуйте переключить разрешение на вашем аппарате на Хорошее или Отличное. Сделайте одну копию для проверки работы сканера вашей машины. Если копия получается низкого качества, очистите сканер. (См. *Очистка стекла сканера* на стр. 126.)
В отчете контроля передачи указано ‘РЕЗУЛЬТАТ:ОШИБКА’.	Вероятно, на линии наблюдается временный шум или радиопомехи. Попробуйте отправить факс снова. Если в отчете контроля передачи указывается ‘РЕЗУЛЬТАТ:НЕГ’ при отправке факса с компьютера, может быть, у вашей машины заполнена память. Для высвобождения дополнительной памяти можно выключить сохранение факсов (см. *Выключение возможностей удаленного управления факсом* на стр. 66), распечатать находящиеся в памяти факсы (см. *Печать факса из памяти* на стр. 48) или отменить отложенные факсы или запрос (см. *Проверка и отмена ожидающих заданий* на стр. 41.) Если эта проблема возникает снова, обратитесь в телефонную компанию с просьбой проверить вашу телефонную линию.
	Если у вас часто возникают ошибки передачи вследствие возможных помех на телефонной линии, можно попробовать переключить настройку совместимости на Общая. (См. *Совместимость* на стр. 113.)
Черные вертикальные линии при отправке.	Если на выполненной вами копии наблюдается та же проблема, очистите сканер. (См. *Очистка коронирующего провода* на стр. 128.)

Обработка входящих звонков

Проблемы	Рекомендации
Машина ‘принимает’ голос за сигнал CNG.	Если включена функция обнаружения факсов, ваша машина более чувствительна к звукам. Она может ошибочно принять некоторые голоса или мелодии на линии за сигнал вызова факсимильного аппарата и ответить сигналами приема факса. Отключите машину, нажимая **Стоп/Выход**. Попытайтесь устранить эту проблему, отключая функцию обнаружения факсов. (См. *Обнаружение факса* на стр. 45.)
Отправка вызова факса на машину.	Если вы ответили на внешнем или дополнительном телефоне, введите свой код приема факсов (настройка по умолчанию - (✳ 51)). При ответе машины повесьте трубку.

Обработка входящих звонков (Продолжение)

Проблемы	Рекомендации
Дополнительные функции абонентов на одной линии.	Если на одной телефонной линии с машиной у вас имеется ожидающий вызов, ожидающий вызов/идентификатор вызывающего, голосовая почта, автоответчик, система сигнализации или другие дополнительные функции, это может создать проблемы при отправке или приеме факсов. **Например:** Если при использовании вами ожидающего вызова или какой-либо другой дополнительной функции ее сигнал поступает по линии в то время, как ваша машина отправляет или принимает факс, этот сигнал может временно прерывать или разбить факсы. Функция коррекции ошибок Brother должна помочь в решении этой проблемы. Это состояние относится ко всей отрасли телефонной связи и характерно для всех устройств, отправляющих и принимающих информацию на одной общей линии с дополнительными функциями абонентов. Если для вашего бизнеса следует избегать даже небольших прерываний, мы рекомендуем использовать отдельную телефонную линию без дополнительных функций.

Проблемы задания в меню

Проблемы	Рекомендации
Операции с клавишами не работают.	Проверьте, что панель управления правильно установлена на машину. Переставьте панель управления.
При попытке войти в меню настройки приема и настройки передачи машина подает сигнал.	Если клавиша **Факс** не подсвечена, нажмите ее для включения режима “Факс”. Настройка приема (**Меню**, **2**, **1**) и настройка передачи (**Меню**, **2**, **2**) возможны только тогда, когда машина находится в режиме “Факс”.

Проблемы с качеством копий

Проблемы	Рекомендации
Вертикальные полосы на копиях.	Загрязнен или сканер, или коронирующий провод для печати. Очистите их. (См. *Очистка стекла сканера* на стр. 126 и *Очистка наружной части машины* на стр. 125.)

Проблемы с печатью

Проблемы	Рекомендации
Не выполняется распечатка.	■ Проверьте, что машина подключена и включен выключатель электропитания. ■ Проверьте, что правильно установлены тонер-картридж и фотобарабан. (См. *Замена фотобарабан (DR-3100)* на стр. 132.) ■ Проверьте подключение соединительного кабеля на машине и на компьютере. (См. *Руководство по быстрой установке*.) ■ Проверьте, что был инсталлирован и выбран правильный драйвер принтера. ■ Проверьте, что на дисплее нет сообщения об ошибке. (См. *Сообщения об ошибках* на стр. 114.) ■ Машина находится в режиме готовности. На ПК щелкните **Старт**, а затем - **Принтеры и факсы**. Щелкните правой клавишей мыши ‘Brother MFC-XXXX (где XXXX – название вашей модели)’. Проверьте, что не установлен флажок на параметр ‘Использование принтера в автономном режиме’.

Проблемы с печатью (Продолжение)

Проблемы	Рекомендации
Машина выполняет печать неожиданно или печатает “мусор”.	■ Выдвиньте лоток для бумаги и подождите, пока машина прекратит печатать, затем выключите машину и отключите ее от сети на несколько минут. (Машина может оставаться выключенной в течение 4 дней, не теряя имеющиеся в памяти факсы.) ■ Проверьте настройки в вашем приложении для контроля того, что оно задано на работу с вашей машиной. ■ При использовании подключения через параллельный порт проверьте, что это порт задан на BRMFC, а не на LPT1.
Машина печатает первые пару страниц правильно, а затем на некоторых страницах недостает текста.	Компьютер не распознает сигнал заполненного входного буфера машины. Проверьте правильность подключения соединительного кабеля. (См. *Руководство по быстрой установке*.)
Машина не может напечатать полные страницы документа. Появляется ошибка `Мало памяти`.	■ Понизьте разрешение печати. (См. *вкладку “Дополнительно” в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.) ■ Понизьте сложность документа и попробуйте снова. Понизьте графическое качество или число размеров шрифта в приложении. ■ Добавьте памяти. См. *Установка дополнительной памяти* на стр. 99.
Верхние или нижние колонтитулы присутствуют при просмотре документа на экране, но отсутствуют в распечатке.	В верхней и нижней части страницы имеется непечатаемая область. Отрегулируйте верхние и нижние поля документа с учетом этого ограничения.
Машина не выполняет печать на обеих сторонах бумаги даже если параметр драйвера принтера – “Двусторонняя”. (Только MFC-8860DN и MFC-8870 DW)	Проверьте настройку формата бумаги в драйвере принтера. Необходимо выбрать A4, Letter, Legal или Folio.
Машина не печатает или остановила печать и горит желтая лампочка состояния машины.	Нажмите **Отмена задания**. Если машина отменяет задание и стирает его из памяти, могут получаться неполные распечатки. Попробуйте снова выполнить печать.

Проблемы со сканированием

Проблемы	Рекомендации
При сканировании появляются ошибки TWAIN.	Убедитесь, что драйвер TWAIN компании Brother выбран в качестве основного источника. В PaperPort® щелкните **Файл**, **Сканировать** и выберите устройство **TWAIN компании Brother**.

Проблемы с программным обеспечением

Проблемы	Рекомендации
Не устанавливается программное обеспечение или не выполняется печать.	Запустите программу **Ремонт пакета программ MFL-Pro** с компакт-диска. Эта программа отремонтирует и переинсталлирует программное обеспечение.
Не выполняется печать ‘2 в 1’ или ‘4 в 1’.	Проверьте, что настройка формата бумаги в программе и в драйвере принтера одинакова.

Проблемы с программным обеспечением (Продолжение)

Проблемы	Рекомендации
Машина не выполняет печать из Adobe Illustrator.	Попробуйте понизить разрешение печати. (См. *вкладку “Дополнительно” в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)
При использовании шрифтов ATM недостает некоторых знаков или вместо них печатаются другие знаки.	При использовании Windows® 98/98SE/Me щелкните **Старт**, **Настройки**, а затем - **Принтеры**. Щелкните правой клавишей мыши **Brother** MFC-XXXX (где XXXX – название вашей машины) и щелкните **Свойства**. Щелкните **Настройка спула** во вкладке **Детали**. Выберите **RAW** из **Формат данных спула**.
Появляется сообщение об ошибке ‘Невозможно записать в LPT1’, ‘LPT1 уже используется ’ или ‘МФУ занято’.	Проверьте, что машина включена (подключена к электрической розетке и включен выключатель электропитания) и что она напрямую подключена к компьютеру с использованием двунаправленного параллельного кабеля IEEE-1284. Этот кабель не должен проходить через другое периферийное устройство (напр., zip-дисковод, внешний привод компакт-дисков или коммутатор).
	Проверьте, что на ЖКД не представляется сообщение об ошибке.
	Проверьте, что драйверы других устройств, также ведущие обмен данными по параллельному порту (напр., zip-дисковод, внешний привод компакт-дисков и пр.), автоматически не срабатывают при включении компьютера. Рекомендуется проверить: (Командные строки Load=, Run= в файле win.ini или группе настройки)
	Получите подтверждение производителя компьютера, что параметры параллельного порта компьютера в BIOS заданы для работы с двунаправленной машиной, т. е. (режим параллельного порта – ECP)

Проблемы с бумагой

Проблемы	Рекомендации
Машина не загружает бумагу. На дисплее отображается `Нет бумаги` или сообщение о замятии бумаги.	■ Если в лотке нет бумаги, положите в него новую пачку. ■ Если в лотке бумага есть, проверьте, что она лежит ровно. Если бумага закручена, необходимо выпрямить ее. Иногда лучше вынуть бумагу, перевернуть пачку и снова положить ее в лоток для бумаги. ■ Уменьшите количество бумаги в лотке для бумаги и попробуйте снова. ■ Проверьте, что в драйвере принтера не выбран режим универсального лотка. ■ Если на дисплее представляется сообщение о замятии бумаги и проблема не устраняется, см. *Замятие бумаги* на стр. 121.
Машина не подает бумагу из универсального лотка.	■ Хорошо расправьте бумагу и надежно положите ее обратно в лоток. ■ Проверьте, что в драйвере принтера выбран режим универсального лотка.
Мне необходимо знать, как загружать конверты.	Конверты можно загружать из универсального лотка. Приложение должно задаваться на печать используемого вами формата конвертов. Это обычно делается в меню “Настройка страницы” или “Настройка документа” вашего приложения. Более подробную информацию см. в руководстве по вашему приложению.
Мне необходимо знать, какую бумагу использовать.	Можно использовать обычную бумагу, бумагу из вторсырья, конверты, пленки и наклейки, предназначенные для лазерных принтеров. (Более подробно см. *Разрешенная к применению бумага и другие материалы для печати* на стр. 12.)
Произошло замятие бумаги.	См. *Замятие бумаги* на стр. 121.

Проблемы с качеством печати

Проблемы	Рекомендации
Напечатанные страницы закручиваются.	Эта проблема может возникать при использовании низкокачественной тонкой или толстой бумаги или при печати на нерекомендованной стороне бумаги. Переверните пачку бумаги в лотке. Выбирайте тип бумаги, отвечающий используемому вами типу материала для печати. (См. *Разрешенная к применению бумага и другие материалы для печати* на стр. 12.)
Напечатанные страницы испачканы.	Настройка “Тип бумаги” может не соответствовать типу используемого вами материала для печати или материал для печати может быть слишком толстым или иметь шероховатую поверхность. (См. *Разрешенная к применению бумага и другие материалы для печати* на стр. 12 и вкладку *”Общие” в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)
Распечатки слишком светлые.	■ Если эта проблема возникает при изготовлении копий или печати принятых факсов, выключите режим экономии тонера в меню функций машины. (См. *Экономия тонера* на стр. 23.) ■ Задайте режим экономии тонера на откл. во вкладке “Дополнительно” в драйвере принтера. (См. *вкладку “Дополнительно” в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)

Проблемы при работе в сети

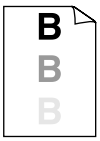
Проблемы	Рекомендации
Не выполняется печать по проводной сети.	■ Проверьте, что на машину подается электропитание, она находится в режиме он-лайн и в режиме готовности. Для проверки текущих параметров сети распечатайте конфигурацию сети. (См. *Порядок печати отчета* на стр. 71.) Снова подключите кабель локальной сети к концентратору для проверки качества соединения кабеля и сети. По возможности подключите машину к другому порту концентратора при помощи другого кабеля. Если подключения нормальны, верхняя лампочка на задней панели машины будет гореть зеленым цветом. ■ При использовании беспроводного подключения или при наличии проблем в сети для получения большей информации см. *Руководство пользователя по работе в сети на компакт-диске*.

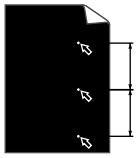
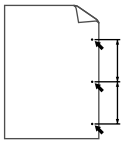
Проблемы при работе в сети (Продолжение)

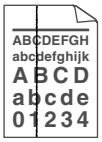
Проблемы	Рекомендации
Не работает функция сетевого сканирования.	(Только для Windows®) Может быть, настройка брандмауера на вашем ПК отвергает необходимое сетевое подключение. Для конфигурации брандмауера выполните приведенные ниже инструкции. При использовании брандмауера другого производителя (любого, отличного от встроенного брандмауера Windows), см. *инструкции на это программное обеспечение* или *обратитесь к разработчику программного обеспечения*. <Windows® XP SP2> 1. Щелкните кнопку “Пуск”, “Параметры”, “Панель управления”, а затем – “Брандмауер Windows”. Проверьте, что “Брандмауер Windows” во вкладке “Общие” включен. 2. Щелкните вкладку “Исключения” и кнопку “Добавить порт”. 3. Введите любое имя, номер порта (54295 для сетевого сканирования и 54926 для приема факсов через PC-FAX в сети), выберите ‘UPD’ и щелкните ‘OK’. 4. Проверьте, что добавляется новый параметр и на нем установлен флажок, и щелкните ‘OK’. Для Windows® XP SP1 посетите Brother Solutions Center.
Не работает функция приема факсов через PC-FAX в сети.	
Компьютер не может найти машину.	<Для Windows®> Может быть, настройка брандмауера на вашем ПК отвергает необходимое сетевое подключение. Подробнее см. в инструкциях выше. <Для Macintosh® > Снова выберите свою машину в приложении DeviceSelector, расположенном в Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities, или из модели ControlCenter2.

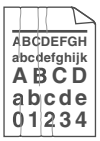
Повышение качества печати

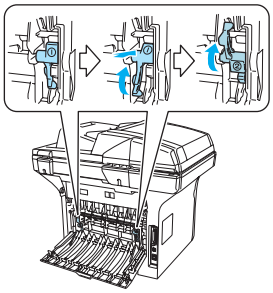
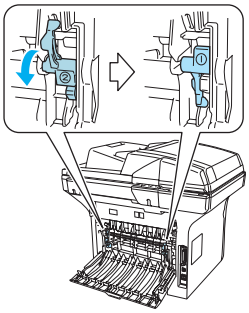
Примеры низкого качества печати	Рекомендация
 Бледная	■ Проверьте среду, в которой установлена машина. Эту неисправность печати могут обуславливать высокая влажность, высокие температуры и пр. (См. *Выбор места для аппарата* на стр. 90.) ■ Если слишком светлой является вся страница, может быть, включен режим экономии тонера. Выключите режим экономии тонера в настройках меню машины или в свойствах принтера драйвера. (См. *Экономия тонера* на стр. 23 или вкладку *"Дополнительно" в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.) Если эта проблема возникает при изготовлении копий или печати принятых факсов, выключите режим экономии тонера в меню функций машины. (См. *Экономия тонера* на стр. 23.) ■ Очистите стекло сканера и коронирующий провод на барабане. (См. *Очистка окна сканера лазерного устройства* на стр. 127 и *Очистка коронирующего провода* на стр. 128.) Если качество печати не повысилось, установите новый фотобарабан. (См. *Замена фотобарабан (DR-3100)* на стр. 132.) ■ Установите новый тонер-картридж. (См. *Замена тонер-картридж (TN-3130/TN-3170)* на стр. 129.)
 Серый фон	■ Проверьте, что используемая вами бумага отвечает нашим требованиям. (См. *Разрешенная к применению бумага и другие материалы для печати* на стр. 12.) ■ Проверьте среду, в которой установлена машина. Такие условия, как высокие температуры и высокая влажность могут усугубить проблему образования серого фона. (См. *Выбор места для аппарата* на стр. 90.) Установите новый тонер-картридж. (См. *Замена тонер-картридж (TN-3130/TN-3170)* на стр. 129.) ■ Очистите главную корону и фотобарабан. (См. *Очистка коронирующего провода* на стр. 128 и *Очистка фотобарабан* на стр. 129.) Если качество печати не повысилось, установите новый фотобарабан. (См. *Замена фотобарабан (DR-3100)* на стр. 132.)

Примеры низкого качества печати	Рекомендация
 **Ореол**	■ Проверьте, что используемая вами бумага отвечает нашим требованиям. Эта проблема может обуславливаться бумагой с шероховатой поверхностью или толстой бумагой. ■ Проверьте, что вы выбрали соответствующий тип материала для печати в драйвере принтера или в настройке меню “Тип бумаги” машины. (См. *Разрешенная к применению бумага и другие материалы для печати* на стр. 12 и вкладку *“Общие” в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.) ■ Установите новый фотобарабан. (См. *Замена фотобарабан (DR-3100)* на стр. 132.)
 Пятна тонера	■ Проверьте, что используемая вами бумага отвечает нашим требованиям. Эта проблема может обуславливаться бумагой с шероховатой поверхностью. (См. *Разрешенная к применению бумага и другие материалы для печати* на стр. 12.) ■ Очистите главную корону и фотобарабан. (См. *Очистка коронирующего провода* на стр. 128 и *Очистка фотобарабан* на стр. 129.) Если качество печати не повысилось, установите новый фотобарабан. (См. *Замена фотобарабан (DR-3100)* на стр. 132.)
 Непропечатка	■ Проверьте, что используемая вами бумага отвечает нашим требованиям. (См. *Разрешенная к применению бумага и другие материалы для печати* на стр. 12.) ■ Выберите режим **Плотная бумага** в драйвере принтера или в настройке меню “Тип бумаги” машины или используйте более тонкую, по сравнению с используемой, бумагу. (См. *Тип бумаги* на стр. 18 и вкладку *“Общие” в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.) ■ Проверьте среду, в которой установлена машина. Непропечатка может обуславливаться такими условиями, как высокая влажность. (См. *Выбор места для аппарата* на стр. 90.) ■ Очистите главную корону на барабане. (См. *Очистка коронирующего провода* на стр. 128.) Если качество печати не повысилось, установите новый фотобарабан. (См. *Замена фотобарабан (DR-3100)* на стр. 132.)
 Все черное	■ Очистите главную корону на барабане. (См. *Очистка коронирующего провода* на стр. 128.) ■ Может быть, поврежден фотобарабан. Установите новый фотобарабан. (См. *Замена фотобарабан (DR-3100)* на стр. 132.)

Примеры низкого качества печати	Рекомендация
 **Белые точки на черном тексте или графике на расстоянии 94 мм (3.7 дюйма)**  **Черные точки на расстоянии 94 мм (3.7 дюйма)**	Обычная и бумажная пыль, клей и пр. могут прилипнуть к поверхности светочувствительного барабана (OPC) и привести к появлению черных или белых пятен на напечатанных документах. Сделайте несколько копий чистого белого листа бумаги. (См. *Изготовление нескольких копий* на стр. 76.) Если после выполнения нескольких копий на распечатанных документах точки продолжают оставаться, очистите фотобарабан (см. *Очистка фотобарабан* на стр. 129). Если качество печати и при этом не повысилось, необходимо установить новый фотобарабан. (См. *Замена фотобарабан (DR-3100)* на стр. 132.)
 Черные следы от тонера на странице	■ Проверьте, что используемая вами бумага отвечает нашим требованиям. (См. *Разрешенная к применению бумага и другие материалы для печати* на стр. 12.) ■ При использовании листов с наклейками для лазерных принтеров клей от этих листов может иногда прилипать к поверхности светочувствительного барабана. Очистите фотобарабан. (См. *Очистка фотобарабан* на стр. 129.) ■ Не используйте бумагу со скрепками или скобами, так как они могут оцарапать поверхность барабана. ■ Если нераспакованный фотобарабан находится под воздействием прямых солнечных лучей или освещения помещения, он может быть поврежден. ■ Может быть, поврежден фотобарабан. Установите новый фотобарабан. (См. *Замена фотобарабан (DR-3100)* на стр. 132.)

Примеры низкого качества печати	Рекомендация
 Белые линии поперек страницы	■ Проверьте, что используемая вами бумага отвечает нашим требованиям. Эта проблема может обуславливаться бумагой с шероховатой поверхностью или толстым материалом для печати. (См. *Разрешенная к применению бумага и другие материалы для печати* на стр. 12.) ■ Проверьте, что вы выбрали соответствующий тип материала для печати в драйвере принтера или в настройке меню “Тип бумаги” машины. (См. *Разрешенная к применению бумага и другие материалы для печати* на стр. 12 и вкладку *“Общие” в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.) ■ Проблема может устраниться самостоятельно. Для устранения этой проблемы, особенно если машина не использовалась в течение длительного времени, выполните печать нескольких страниц. ■ Очистите стекло сканера мягкой тряпкой. (См. *Очистка окна сканера лазерного устройства* на стр. 127.) ■ Может быть, поврежден фотобарабан. Установите новый фотобарабан. (См. *Замена фотобарабан (DR-3100)* на стр. 132.)
 Линии поперек страницы	■ Очистите главную корону в барабане. (См. *Очистка коронирующего провода* на стр. 128.) ■ Очистите стекло сканера мягкой тряпкой. (См. *Очистка окна сканера лазерного устройства* на стр. 127.) ■ Может быть, поврежден фотобарабан. Установите новый фотобарабан. (См. *Замена фотобарабан (DR-3100)* на стр. 132.)
 **Черные линии вдоль страницы** На печатных страницах имеются пятна тонера или полосы вдоль страницы.	■ Очистите главную корону барабана. (См. *Очистка коронирующего провода* на стр. 128.) ■ Проверьте, что синий язычок коронирующего провода находится в исходном положении (▲). ■ Может быть, поврежден фотобарабан. Установите новый фотобарабан. (См. *Замена фотобарабан (DR-3100)* на стр. 132.) ■ Может быть, поврежден тонер-картридж. Установите новый тонер-картридж. (См. *Замена тонер-картридж (TN-3130/TN-3170)* на стр. 129.) ■ Может быть, загрязнен блок термического закрепления тонера. Обратитесь на Brotherили к дилеру.

Примеры низкого качества печати	Рекомендация
 Белые линии вдоль страницы	■ Очистите окно сканера лазерного устройства мягкой тряпкой. (См. *Очистка окна сканера лазерного устройства* на стр. 127.) ■ Может быть, поврежден тонер-картридж. Установите новый тонер-картридж. (См. *Замена тонер-картридж (TN-3130/TN-3170)* на стр. 129.)
 Перекошена страница	■ Проверьте, что в лоток для бумаги правильно загружена бумага или другой материал для печати и что направляющие не слишком сильно сжимают или не находятся на слишком большом расстоянии от пачки бумаги. ■ Установите направляющие для бумаги соответствующим образом. ■ При использовании универсального лотка см. *Загрузка бумаги и других материалов для печати* на стр. 15. ■ Может быть слишком полным лоток для бумаги. ■ Проверьте тип и качество бумаги. (См. *Разрешенная к применению бумага и другие материалы для печати* на стр. 12.)
 Скручивание или волна	■ Проверьте тип и качество бумаги. К скручиванию бумаги может привести высокая температура и высокая влажность. ■ Если машина используется не очень часто, может быть, бумага лежала в лотке слишком долго. Переверните пачку бумаги в лотке. Также распотрошите пачку бумаги, а затем поверните бумагу в лотке на 180°.
 **Морщины или складки**	■ Проверьте, что бумага загружена правильно. ■ Проверьте тип и качество бумаги. (См. *Разрешенная к применению бумага и другие материалы для печати* на стр. 12.) ■ Переверните пачку бумаги в лотке или поверните ее на 180° во входном лотке.

Примеры низкого качества печати	Рекомендация
  Конверт собирается в гармошку	1 Откройте заднюю крышку. 2 Нажмите на “1” на синих рычагах на обеих сторонах машины как показано ниже. 3 При повороте верхней части рычага назад поднимите нижнюю часть рычага снизу до остановки. 4 Закройте заднюю крышку и снова отправьте задание по печати.  **Примечание** После завершения печати откройте заднюю крышку и установите два синих рычага назад в исходное положение.
 Плохое крепление	Откройте заднюю крышку и проверьте, что два синих рычага с правой и с левой стороны находятся в опущенном положении. 

Настройка “Обнаружение сигнала линии”

При автоматической отправке факса по умолчанию машина, перед началом набора номера, будет ждать в течение фиксированного времени. При изменении настройки сигнала линии на Обнаружение машина будет набирать номер сразу после того, как она обнаружит сигнал линии. Этот параметр может помочь сэкономить немного времени при отправке факса на множество различных номеров. Если при изменении этого параметра у вас возникают проблемы с набором номера, этот параметр необходимо снова задать на параметр по умолчанию Нет обнаружения.

1. Нажмите **Меню**, **0**, **5**.

```
05.Сигнал линии

▲    Обнаружение
▼    Нет обнаружения
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора Обнаружение или Нет обнаружения.
   Нажмите **OK**.

3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Совместимость

Если у вас возникают проблемы при отправке или приеме факсов вследствие возможных наводок на телефонной линии, рекомендуем настроить параметр совместимости для снижения скорости модема для операций с факсами.

1. Нажмите **Меню**, **2**, **0**, **1**.

```
20.Разное
  1.Совместимость
▲    Высокая
▼    Нормальная
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора Общая или Нормальная (или Высокая).

   - Общая снижает скорость модема до 9600 бит/с. Если наводки не являются постоянной проблемой на вашей телефонной линии, вы можете решить использовать эту функцию только по необходимости.
   - Нормальная задает скорость модема на 14400 бит/с.
   - Высокая задает скорость модема на 33600 бит/с.

   Нажмите **OK**.

3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Примечание

При переключении совместимости на Общая функция коррекции ошибок не работает.

Сообщения об ошибках

Как и в любом сложном устройстве офисной техники, в данном аппарате могут происходить ошибки. При их возникновении аппарат определяет проблему и выдает сообщение об ошибке. Наиболее распространенные сообщения об ошибке приводятся ниже.

Сообщения об ошибке	Причина	Способ устранения
Барабан запылен	Необходимо очистить главную корону на барабане.	Очистите коронирующий провод на барабане. (См. *Очистка коронирующего провода* на стр. 128.)
Двухст.п.откл.	Неправильно установлен лоток для двусторонней печати.	Выньте и снова установите лоток для двусторонней печати.
Документ застрял	Документ был неправильно вставлен или подан или документ, сканированный из автоподатчика, был слишком длинным.	См. *Замятие документа* на стр. 120 или *Использование автоподатчика* на стр. 11.
Зам.бум.внутри	Замятие бумаги в машине.	См. *Замятие бумаги* на стр. 121.
Зам.бум.дв.печ.	Замятие бумаги в лотке для двусторонней печати.	См. *Замятие бумаги* на стр. 121.
Зам.бум. Лоток1 Зам.бум. лоток2	Замятие бумаги в лотке для бумаги машины.	См. *Замятие бумаги* на стр. 121.
Зам.бум. обх.лот	Замятие бумаги в универсальном лотке машины.	См. *Замятие бумаги* на стр. 121.
Зам.бум.сзади	Замятие бумаги в задней части машины.	См. *Замятие бумаги* на стр. 121.
Зам.у.термозакр.	Настало время заменить блок термического закрепления тонера.	Для замены блока термического закрепления тонера обращайтесь в Сервисную службу Brother.
Замените лазер	Настало время заменить лазер.	Для замены блока лазера термического закрепления тонера обращайтесь в Сервисную службу Brother.
Замен.компл. Л1	Настало время заменить комплект подачи бумаги для лотка 1.	Для замены комплекта для подачи бумаги 1 обращайтесь в Сервисную службу Brother.
Замен.компл. Л2	Настало время заменить комплект подачи бумаги для лотка 2.	Для замены комплекта для подачи бумаги 2 обращайтесь в Сервисную службу Brother.
Замен.компл. ОЛ	Настало время заменить комплект подачи бумаги для универсального лотка.	Для замены комплекта для подачи бумаги для универсального лотка обращайтесь в Сервисную службу Brother.

Сообщения об ошибке	Причина	Способ устранения
Износ барабана	Истекает ресурс барабана.	Используйте фотобарабан до возникновения проблем с качеством печати, затем замените фотобарабан новым. См. *Замена фотобарабан (DR-3100)* на стр. 132.
	Не был сброшен счетчик барабана при установке нового барабана.	1. Откройте переднюю крышку и нажмите **Очистить/Назад**. 2. Нажмите **1** для сброса.
Иниц.невозможна. (Инициализация) Печать невозмож.	Механическая проблема машины.	Выключите и снова включите выключатель электропитания машины. Если это сообщение об ошибке появляется снова, оставьте машину на несколько минут, а затем снова попытайтесь выполнить печать, копирование или сканирование. (Машина может оставаться выключенной в течение 4 дней, не теряя имеющиеся в памяти факсы. См. *Проверка наличия факсов в памяти машины* на стр. 119.)
Кончился тонер	Неправильно установлен тонер-картридж и фотобарабан, или тонер-картридж кончился и печать невозможна.	Выполните одну из следующих операций: ■ Снова установите тонер-картридж и фотобарабан. ■ Замените тонер-картридж новым. (См. *Замена тонер-картридж (TN-3130/TN-3170)* на стр. 129.)
Мало памяти	Заполнена память машины.	**Выполняется операция отправки факса или копирования** Выполните одну из следующих операций: ■ Нажмите **Старт** для отправки или копирования отсканированных страниц. ■ Нажмите **Стоп/Выход**, дождитесь завершения других выполняемых операций и попытайтесь снова. ■ Сотрите данные из памяти. (См. *Сообщение о нехватке памяти* на стр. 41 или стр. 85.) **Идет выполнение операции печати** Выполните одну из следующих операций: ■ Понизьте разрешение печати. (См. *вкладку “Дополнительно” в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.) ■ Сотрите факсы из памяти. (См. *Сообщение о нехватке памяти* на стр. 41 или стр. 85.)

Сообщения об ошибке	Причина	Способ устранения
Мало тонера	Если на ЖКД отображается Мало тонера, можно выполнять печать, однако машина сообщает вам, что ресурс картриджа заканчивается и тонер скоро кончится.	Закажите новый тонер-картридж сейчас.
Не может отскан.	Механическая проблема машины.	Выключите и снова включите выключатель электропитания машины. Если это сообщение об ошибке появляется снова, оставьте машину на несколько минут, а затем попытайтесь снова. (Машина может оставаться выключенной в течение 4 дней, не теряя имеющиеся в памяти факсы. См. *Проверка наличия факсов в памяти машины* на стр. 119.)
	Документ слишком длинный для двустороннего сканирования.	Нажмите **Стоп/Выход**. Используйте формат бумаги, пригодный для двустороннего сканирования. См. *Сканирование* на стр. 163.
Не регистрирован	Вы попытались получить доступ к незапрограммированному номеру для экстренного или быстрого набора.	Задайте номер для экстренного или быстрого набора. (См. *Сохранение номеров для экстренного набора* на стр. 57 и *Сохранение номеров для быстрого набора* на стр. 59.)
Нет бумаги	В аппарате кончилась бумага или бумага плохо загружена в лоток для бумаги.	Выполните одну из следующих операций: ■ Положите бумагу в лоток для бумаги или универсальный лоток. ■ Выньте бумагу, а затем снова загрузите ее.
Нет лотка	Неполностью закрыт лоток для бумаги.	Хорошо закройте лоток для бумаги.
Нет отв./занято	Набранный вами номер не отвечает или занят.	Проверьте номер и попытайтесь снова.
Открыта крышка	Не полностью закрыта передняя крышка.	Закройте переднюю крышку машины.
	Плохо закрыта крышка блока термического закрепления тонера или в нем произошло замятие бумаги.	Откройте заднюю крышку, а затем откройте крышку блока термического закрепления тонера. Уберите, при наличии, всю замятую бумагу и закройте крышку блока термического закрепления тонера и заднюю крышку.

Сообщения об ошибке	Причина	Способ устранения
Охлаждается. Подождите.	Слишком высокая температура барабана или картриджа. Машина остановит текущее задание по печати и переключится в режим охлаждения. В режиме охлаждения будет слышен шум охлаждающего вентилятора, а на дисплее будет представлено Охлаждается. и Подождите..	Проверьте, что слышен звук работающего в машине вентилятора и выходное отверстие не загорожено. Если вентилятор работает, уберите все, что загораживает выходное отверстие, и оставьте машину включенной на несколько минут, не используя ее. Если вентилятор не работает, выполните приведенные ниже указания. Выключите и снова включите выключатель электропитания машины. Если это сообщение об ошибке появляется снова, оставьте машину на несколько минут, а затем попытайтесь снова. (Машина может оставаться выключенной в течение 4 дней, не теряя имеющиеся в памяти факсы.)
Ошиб. связи	Плохое качество связи на линии привело к ошибке связи.	Попробуйте снова отправить факс или подключить машину к другой телефонной линии. Если эта проблема возникает снова, обратитесь в телефонную компанию с просьбой проверить вашу телефонную линию.
Ошибка печки.	Температура блока термического закрепления тонера не повышается до заданной температуры за определенное время. Аппарат для термического закрепления тонера слишком горячий.	Выключите выключатель электропитания, подождите несколько секунд и снова включите его. Оставьте машину включенной на 15 минут. (Машина может оставаться выключенной в течение 4 дней, не теряя имеющиеся в памяти факсы.) См. *Проверка наличия факсов в памяти машины* на стр. 119.)
Ошибка тонера	Неправильно установлен тонер-картридж и фотобарабан.	Правильно установите тонер-картридж.
Провер.фор.бум.	Неправильный формат бумаги.	Загрузите правильный формат бумаги (A4, Letter, Legal или Folio) и задайте формат бумаги (**Меню**,**1**,**3**) и используемый лоток в режиме “Факс” (**Меню**,**1**,**7**,**2**). См. *Формат бумаги* на стр. 19 и *Использование лотков в режиме “Факс”* на стр. 20.
Разрыв соедин.	Вы попытались отправить запрос на факсимильный аппарат, не переключенный в режим ожидания запроса.	Проверьте настройку запроса другого факсимильного аппарата.
Связь прервана	Человек или факсимильный аппарат на другом конце прервал вызов.	Попробуйте отправить или принять факс снова.

Сообщения об ошибке	Причина	Способ устранения
Сканер заблок.	Заперт замок сканера.	Откройте крышку документа и разблокируйте рычаг блокировки сканера. Нажмите **Стоп/Выход**.
Сл. много лотков	Установлено несколько дополнительных лотков.	Максимальное количество дополнительных лотков – один. Максимальное количество дополнительных лотков – один. Снимите все лишние лотки.

Проверка наличия факсов в памяти машины

Если на ЖКД представляется сообщение об ошибке, можно проверить, есть ли факсы в памяти машины.

1. Нажмите **Меню**, **9**, **0**, **1**.
2. Выполните одну из следующих операций:
   - Если на ЖКД отображается `Нет данных`, в памяти машины не осталось факсов.
   - Если на ЖКД отображается `Набор и Старт`, в памяти машины есть факсы.
     - Можно переслать факсы на другой факсимильный аппарат. См. *Пересылка факсов на другой факсимильный аппарат* на стр. 119.
     - Можно переслать факсы из памяти машины на ПК. См. *Отправка факсов на ПК* на стр. 119.

Примечание

Можно переслать журнал факсов на другой факсимильный аппарат, нажимая **Меню**, **9**, **0**, **2** в ❶.

Пересылка факсов на другой факсимильный аппарат

Если вы не задали свой идентификатор станции, вы не можете войти в режим пересылки факсов.

1. Выполните ❶ и ❷ в *Проверка наличия факсов в памяти машины*.
2. Введите номер факса, на который будут отправляться факсы.
3. Нажмите **Старт**.

Отправка факсов на ПК

Можно переслать факсы из памяти машины в ПК.

1. Нажмите **Стоп/Выход**.
2. Проверьте, что на вашем компьютере установлена программа **MFL-Pro Suite**, а затем включите **Прием PC-FAX** на компьютере. (Более подробно о функции приема программы PC-FAX см. *Использование программы PC-FAX Brother (для Windows®) в Руководстве по использованию программного обеспечения на компакт-диске*.)
3. Проверьте, что вы задали `Прием Ф. на ПК` на машине. (См. *Функция приема программы PC-FAX* на стр. 65.)
   При настройке ЖКД будет спрашивать, хотите ли вы отправлять факсы на ПК.
4. Выполните одну из следующих операций:
   - Для отправки всех факсов на ПК нажмите **1**.
   - Для выхода и оставления всех факсов в памяти нажмите **2**.

Примечание

Если на ЖКД машины представляется сообщение об ошибке после отправки факсов, отключите машину от источника электропитания на несколько минут, а затем снова подключите ее.

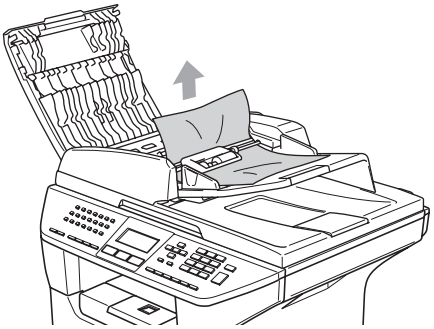
Замятие документа

При замятии документа выполните перечисленные ниже операции.

Документ заминается в верхней части автоподатчика

Замятие документов может происходить при их неправильном вводе или подаче или при их слишком большой длине. Для устранения замятия документа выполните описанные ниже операции.

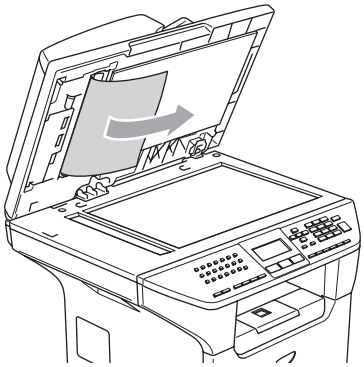
1. Выньте всю незамятую бумагу из автоподатчика.
2. Откройте крышку автоподатчика.
3. Вытащите замятый документ влево.



4. Закройте крышку автоподатчика.
5. Нажмите **Стоп/Выход**.

Документ заминается внутри автоподатчика

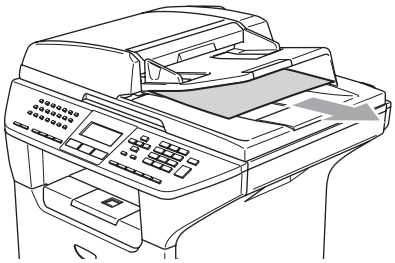
1. Выньте всю незамятую бумагу из автоподатчика.
2. Поднимите крышку для документов.
3. Вытащите замятый документ вправо.



4. Закройте крышку для документов.
5. Нажмите **Стоп/Выход**.

Замятие документа в выходном лотке

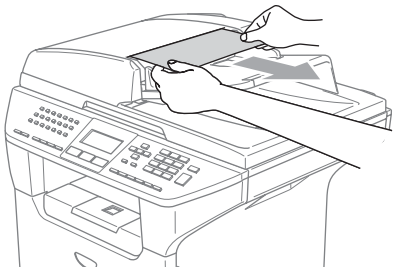
1. Выньте всю незамятую бумагу из автоподатчика.
2. Вытащите замятый документ вправо.



3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Замятие документа в щели для двусторонней печати (толькоMFC-8860DN и MFC-8870DW)

1. Выньте всю незамятую бумагу из автоподатчика.
2. Вытащите замятый документ вправо.



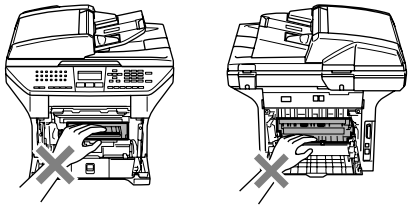
3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Замятие бумаги

Для вытаскивания замятой бумаги выполните операции, описанные в данном разделе.

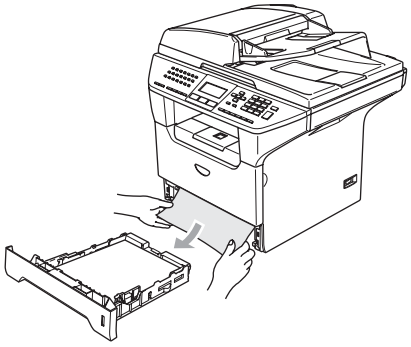
ГОРЯЧАЯ ПОВЕРХНОСТЬ

Непосредственно после использования машины некоторые внутренние ее части остаются чрезвычайно горячими. При открытии передней или задней крышки машины НЕ прикасайтесь к частям, выделенным на рисунке.

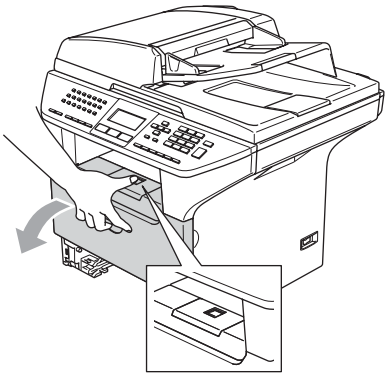


Замятие бумаги в машине

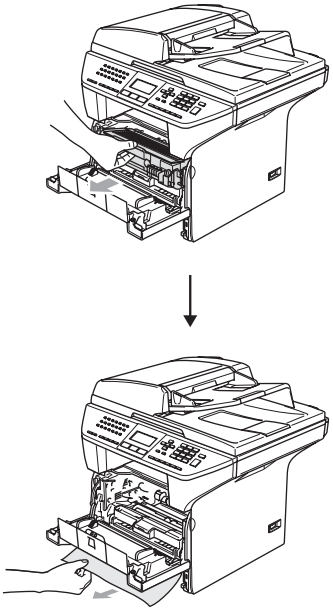
1. Полностью выдвиньте лоток для бумаги из машины.
2. Медленно вытягивайте замятую бумагу наружу обеими руками.



3 Нажмите рычаг отпускания крышки для открытия передней крышки.

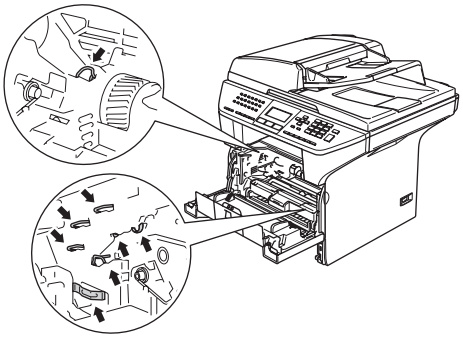


4 Медленно выньте фотобарабан и тонер-картридж. Замятую бумагу можно вытащить вместе с барабаном и картриджем или это может освободить бумагу и ее можно будет вытащить из отверстия лотка для бумаги.

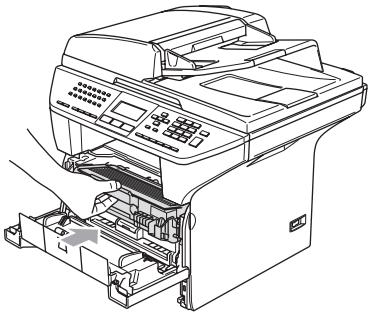


ОСТОРОЖНО

Для предупреждения повреждения машины статическим электричеством НЕ прикасайтесь к электродам, показанным на рисунке.



5 Установите фотобарабан и тонер-картридж в машину.

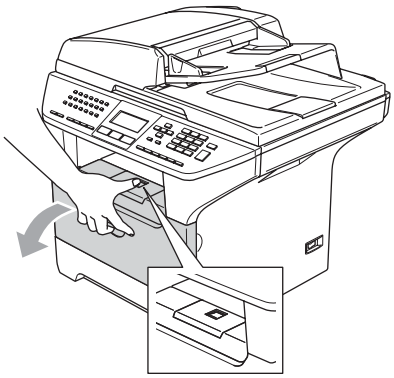


6 Закройте переднюю крышку.

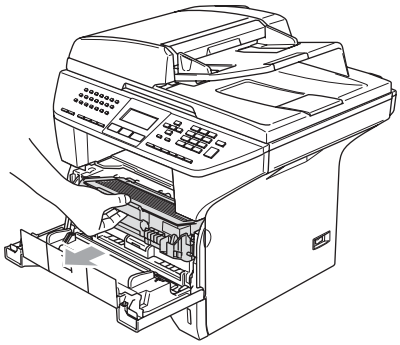
7 Надежно установите лоток для бумаги в машину.

Бумага заминается в задней части машины

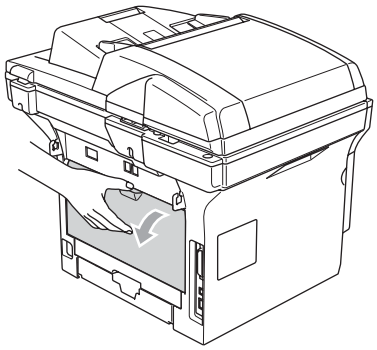
1. Нажмите рычаг отпускания крышки для открытия передней крышки.



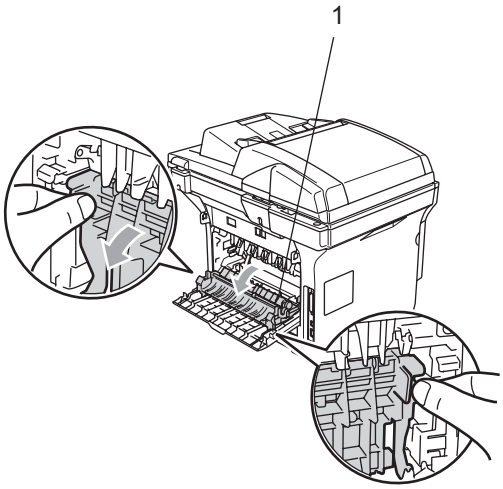
2. Выньте фотобарабан и тонер-картридж.



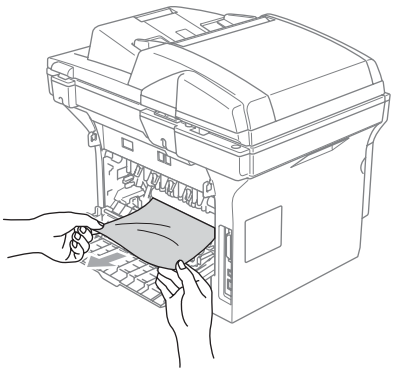
3. Откройте заднюю крышку.



4. Потяните рычаги слева и справа к себе для открытия крышки блока термического закрепления тонера (1).

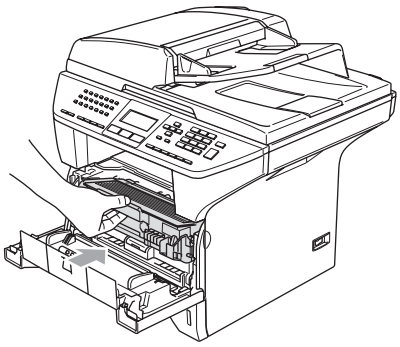


5. Обеими руками осторожно вытяните замятую бумагу из блока термического закрепления тонера.



6. Закройте заднюю крышку.

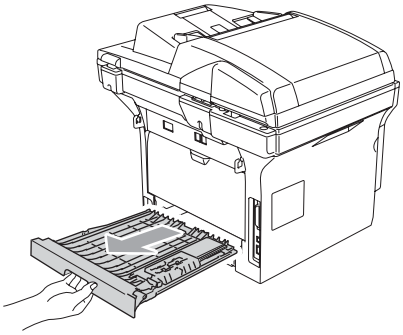
7 Установите фотобарабан и тонер-картридж в машину.



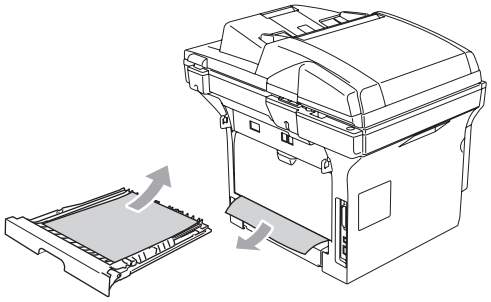
8 Закройте переднюю крышку.

Замятие бумаги в лотке для двусторонней печати (только MFC-8860DN и MFC-8870DW)

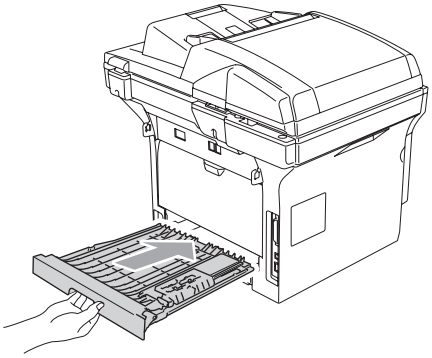
1 Полностью выдвиньте лоток для двусторонней печати из машины.



2 Вытяните замятую бумагу из машины или лотка для двусторонней печати.

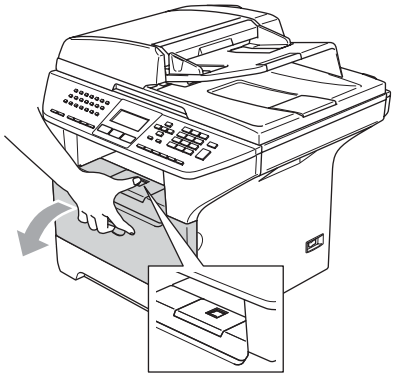


3 Установите лоток для двусторонней печати обратно в машину.

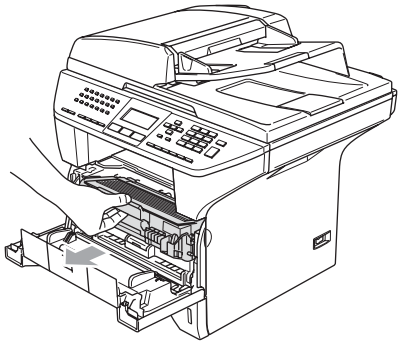


Замятие бумаги в барабане и картридже

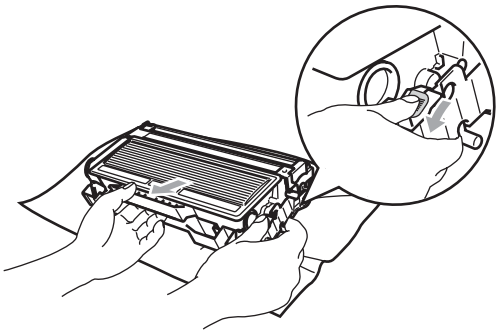
1 Нажмите рычаг отпускания крышки для открытия передней крышки.



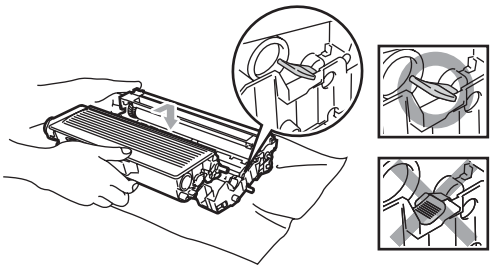
2 Выньте фотобарабан и тонер-картридж.



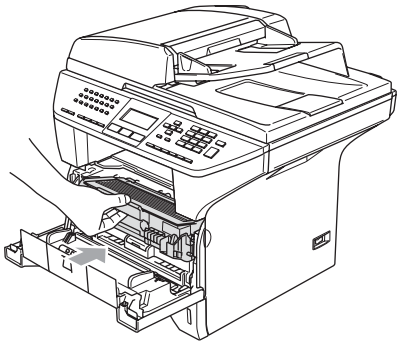
3 Удерживайте внизу стопорный рычаг справа и выньте тонер-картридж из барабана.
Выньте замятую бумагу при ее наличии в барабане.



4 Установите тонер-картридж в фотобарабан так, чтобы был слышен щелчок. При правильной установке стопорный рычаг поднимется автоматически.



5 Установите фотобарабан и тонер-картридж в машину.



6 Закройте переднюю крышку.

Текущий уход

ОСТОРОЖНО

В барабане содержится тонер, поэтому обращайтесь с ним осторожно. Если тонер попадет вам на руки или одежду, немедленно вытрите его или смойте холодной водой.

Очистка наружной части машины

ОСТОРОЖНО

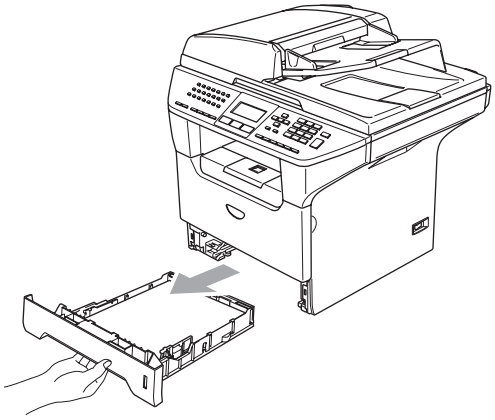
Используйте нейтральные моющие средства. Применение таких летучих жидкостей, как растворитель или бензин, приведет к повреждению наружной поверхности машины.

НЕ используйте очистители, содержащие аммиак.

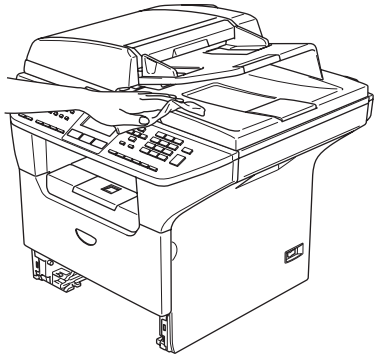
Для очистки панели управления НЕ используйте изопропиловый спирт. Он может вызвать растрескивание панели.

Очистите наружную часть машины следующим образом:

1. Полностью выдвиньте лоток для бумаги из машины.

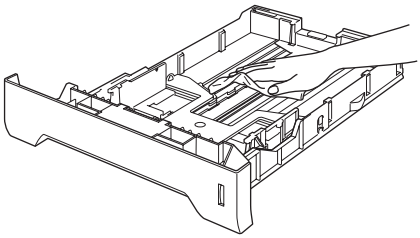


2. Вытрите наружную часть машины мягкой тряпкой, удаляя пыль.



3. Удалите все посторонние предметы из лотка для бумаги.

4. Вытрите внутреннюю часть лотка для бумаги мягкой тряпкой, удаляя пыль.

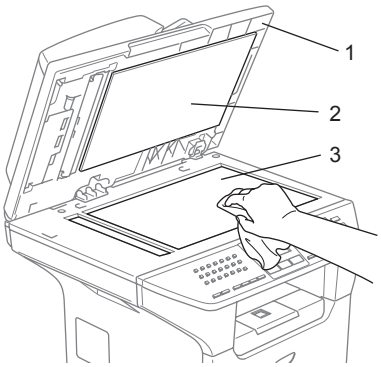


5. Снова положите в лоток бумагу и надежно вставьте его в машину.

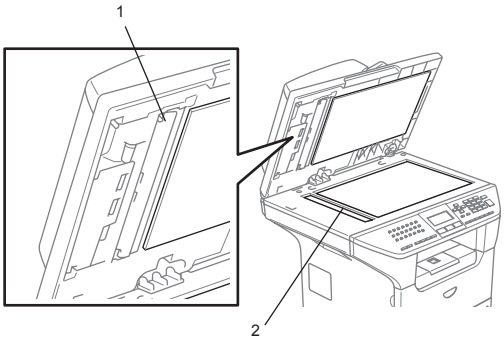
Очистка стекла сканера

1. Выключите выключатель электропитания машины.

2. Поднимите крышку для документов (1).
Очистите белую пластиковую поверхность (2) и стекло сканера (3) под ней не оставляющей ворсинок мягкой тряпкой, смоченной в изопропиловом спирте.



3. В автоподатчике очистите белую пластиковую планку (1) и стеклянную полоску сканера (2) под ней не оставляющей ворсинок мягкой тряпкой, смоченной в изопропиловом спирте.



Очистка окна сканера лазерного устройства

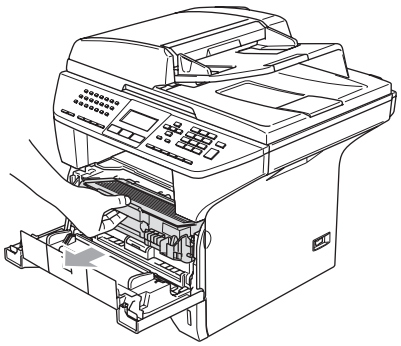
ОСТОРОЖНО

Для очистки окна сканера лазерного устройства НЕ используйте изопропиловый спирт.

НЕ прикасайтесь пальцами к стеклу сканера лазерного устройства.

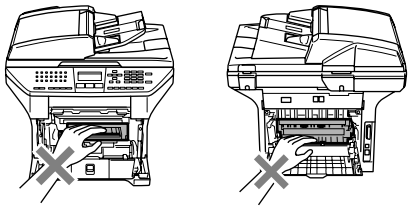
1. Выключите выключатель электропитания машины. Вначале отключите телефонный провод, а затем выньте штепсель кабеля питания из электрической розетки.

2. Откройте переднюю крышку и выньте фотобарабан и тонер-картридж.



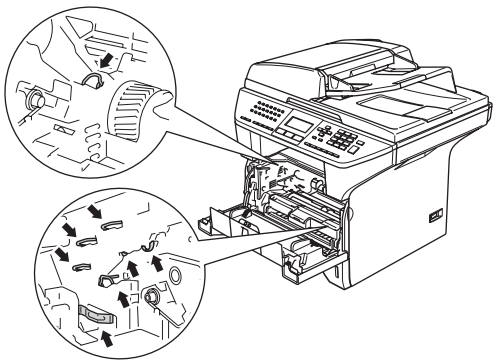
ГОРЯЧАЯ ПОВЕРХНОСТЬ

Непосредственно после использования машины некоторые внутренние ее части остаются чрезвычайно горячими. При открытии передней крышки машины НЕ прикасайтесь к частям, выделенным на рисунке.

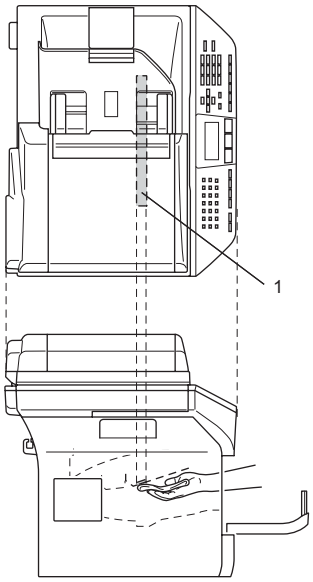


ОСТОРОЖНО

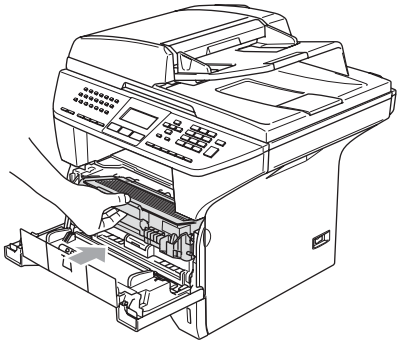
Для предупреждения повреждения машины статическим электричеством НЕ прикасайтесь к электродам, показанным на рисунке.



3 Осторожно очистите окно сканера лазерного устройства (1) чистой мягкой сухой не оставляющей ворсинок тряпкой. Не используйте изопропиловый спирт.



4 Установите фотобарабан и тонер-картридж в машину.



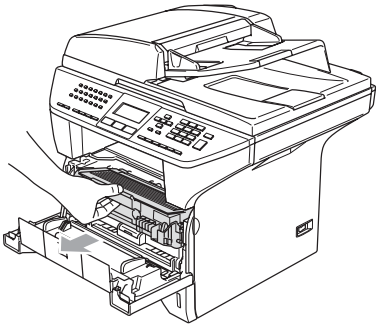
5 Закройте переднюю крышку.

6 Подключите вначале кабель электропитания машины к электрической розетке, а затем - телефонный провод. Включите выключатель электропитания машины.

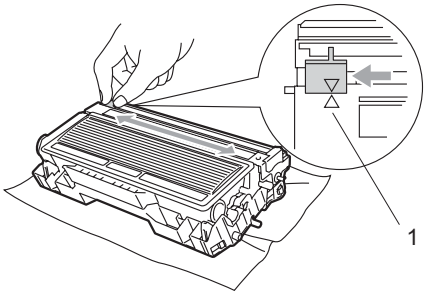
Очистка коронирующего провода

Рекомендуется положить фотобарабан и тонер-картридж на лист ненужной вам бумаги или тряпку на случай, если тонер случайно разольется или рассыплется.

1 Откройте переднюю крышку и выньте фотобарабан и тонер-картридж.



2 Очистите коронирующий провод внутри барабана, осторожно перемещая синий язычок несколько раз справа налево и слева направо.



3 Верните синий язычок в исходное положение и защелкните его в нем (▼).

ОСТОРОЖНО

Если синий язычок не возвращается в исходное положение (▼), печатные страницы могут получаться с черными вертикальными полосами.

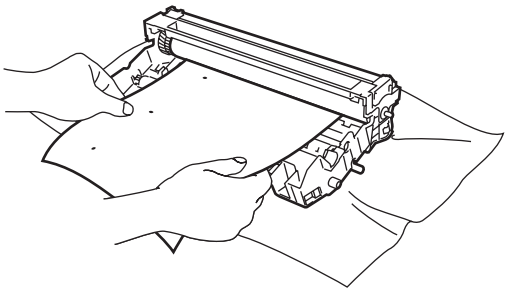
4 Установите фотобарабан и тонер-картридж в машину.

5 Закройте переднюю крышку.

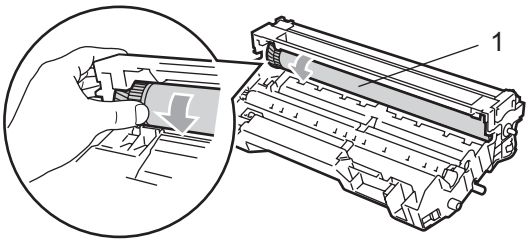
Очистка фотобарабан

1. Выньте фотобарабан с картриджем, а затем выньте тонер-картридж из барабана.

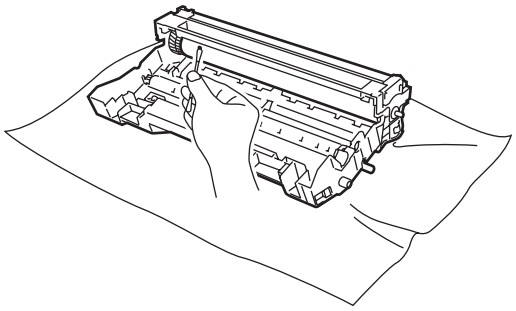
2. Положите образец печати перед барабаном и точно определите позиции плохого качества печати.



3. При проверке поверхности светочувствительного барабана поворачивайте белое колесико на барабане (1).



4. При обнаружении на поверхности барабана вещества, соответствующего образцу печати, осторожно промокните поверхность светочувствительного барабана ватным валиком, слегка смоченным изопропиловым спиртом.



ОСТОРОЖНО

Светочувствительный фотобарабан фоточувствителен, поэтому не прикасайтесь к нему пальцами.

Не выполняйте скребущие или вытирающие движения, так как это может привести к повреждению барабана.

НЕ пытайтесь очистить поверхность светочувствительного барабана острым предметом, например, концом шариковой ручки, так как это может стать причиной неустранимых повреждений барабана.

Замена тонер-картридж (TN-3130/TN-3170)

Тонер-картридж повышенной емкости TN-3170 может напечатать около 7000 страниц. Когда в картридже заканчивается тонер, на дисплее представляется сообщение `Мало тонера`. Машина поставляется со стандартным картриджем TN-3130, который должен заменяться после печати приблизительно 3500 страниц. Фактическое число страниц будет зависеть от среднего типа документа (стандартное письмо, подробная графика).

Примечание

При получении предупреждения `Мало тонера` рекомендуется подготовить новый тонер-картридж.

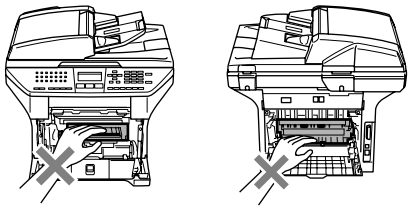
Выбрасывайте использованный тонер-картридж по местным правилам, отдельно от бытовых отходов. Информацию по уничтожению можно также посмотреть на нашем экологическом сайте www.brothergreen.co.uk. Обязательно плотно закрывайте тонер-картридж, чтобы не просыпать из него тонер. При возникновении вопросов обращайтесь в местное управление по утилизации отходов.

При замене картриджа рекомендуем выполнить очистку машины и короны барабана. (См. *Очистка окна сканера лазерного устройства* на стр. 127 и *Очистка коронирующего провода* на стр. 128.)

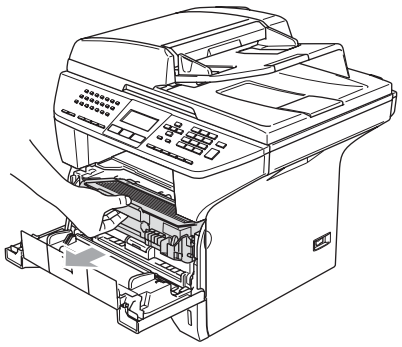
Замена тонер-картридж

ГОРЯЧАЯ ПОВЕРХНОСТЬ

Непосредственно после использования машины некоторые внутренние ее части остаются чрезвычайно горячими. При открытии передней или задней крышки машины НЕ прикасайтесь к частям, выделенным на рисунке.

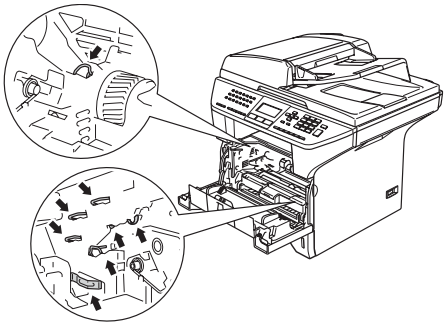


1. Откройте переднюю крышку и выньте фотобарабан и тонер-картридж.

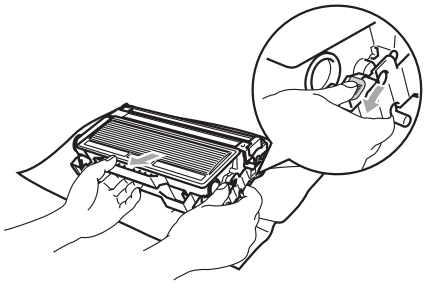


ОСТОРОЖНО

Для предупреждения повреждения машины статическим электричеством НЕ прикасайтесь к электродам, показанным на рисунке.



2. Удерживайте внизу стопорный рычаг справа и выньте тонер-картридж из барабана.



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

НЕ бросайте тонер-картридж в огонь. Он может взорваться, приводя к травмам.

ОСТОРОЖНО

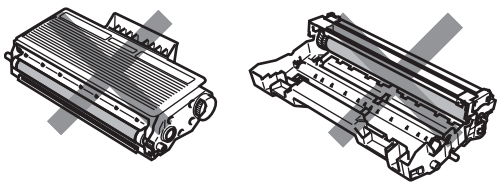
Положите фотобарабан на ненужную вам тряпку или большой лист бумаги на случай, если тонер случайно рассыплется.

Обращайтесь с картриджем осторожно. Если тонер попадет вам на руки или одежду, немедленно вытрите его или смойте холодной водой.

ОСТОРОЖНО

Принтеры Brother предназначены для работы с тонерами с особыми характеристиками и обеспечивают оптимальный результат при использовании оригинальных картриджей Brother (**TN–3130/TN–3170**). Компания Brother не может гарантировать такую оптимальную работу при использовании тонера или картриджей с другими характеристиками. Поэтому компания Brother не рекомендует использовать с данным принтером картриджи других фирм или заполнять пустые картриджи тонером из других источников. Если в результате использования тонера или картриджей, выпущенных не компанией Brother, будет поврежден фотобарабан или другая часть этой машины вследствие несовместимости или непригодности данных изделий для применения с данной машиной, на связанные с этим ремонтные работы гарантия может не распространяться.

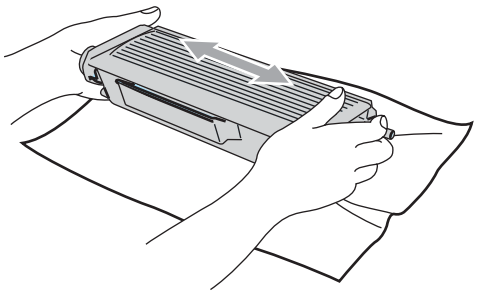
Вынимайте тонер-картридж из упаковки только непосредственно перед его установкой в машину. Если тонер-картридж остается длительное время без упаковки, срок годности тонера сокращается.



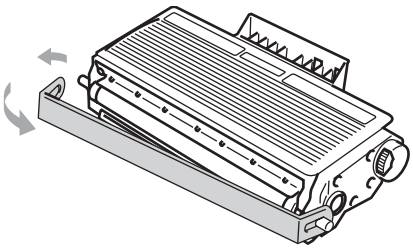
Для предупреждения снижения качества печати НЕ прикасайтесь к частям, затемненным на рисунках.

3. Распакуйте новый тонер-картридж. Положите использованный тонер-картридж в алюминиевый пакет и утилизируйте его в соответствии с местными правилами.

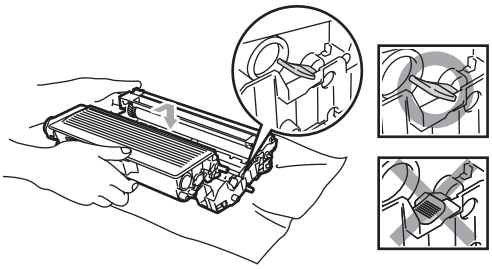
4. Осторожно покачайте тонер-картридж из стороны в сторону 5-6 раз для равномерного распределения тонера в картридже.



5. Снимите защитную крышку.



6 Установите новый тонер-картридж в фотобарабан так, чтобы был слышен щелчок. При правильной установке стопорный рычаг поднимется автоматически.



7 Очистите коронирующий провод внутри барабана, осторожно перемещая синий язычок несколько раз справа налево и слева направо. Обязательно проверьте, что синий язычок возвращается в исходное положение (▼).

8 Установите фотобарабан и тонер-картридж в машину.

9 Закройте переднюю крышку.

Замена фотобарабан (DR-3100)

В данной машине для создания печатных изображений на бумаге используется фотобарабан. Если на дисплее представляется сообщение `Износ барабана`, срок службы барабана близок к концу и необходимо купить новый.

Даже если на дисплее представляется сообщение `Износ барабана`, можно продолжать печать без необходимости замены барабана в течение некоторого времени. Однако если наблюдается значительное снижение качества печати (даже до появления сообщения `Износ барабана`), фотобарабан должен заменяться. При замене барабана необходимо очистить машину. (См. *Очистка окна сканера лазерного устройства* на стр. 127.)

ОСТОРОЖНО

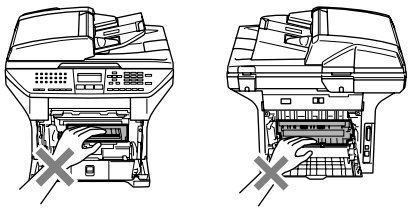
При снятии барабана обращайтесь с ним осторожно, так как он может содержать тонер. Если тонер попадет вам на руки или одежду, немедленно вытрите его или смойте холодной водой.

Примечание

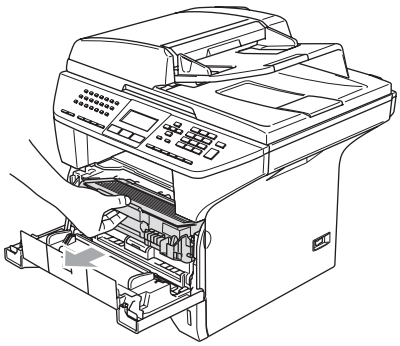
Барабан является расходным элементом, поэтому его необходимо периодически заменять. На срок службы барабана влияет множество факторов, например, температура, влажность, тип бумаги, и сколько тонера используется на определенное количество страниц при печати. Приблизительный срок службы барабана составляет 25000 страниц. Фактическое количество страниц, которое распечатает фотобарабан, может быть значительно меньше этой предполагаемой цифры. Ввиду того, что мы не можем контролировать большую часть факторов, влияющих на фактический срок службы барабана, мы не можем дать гарантии по минимальному числу страниц, которые напечатает ваш фотобарабан.

ГОРЯЧАЯ ПОВЕРХНОСТЬ

Непосредственно после использования машины некоторые внутренние ее части остаются чрезвычайно горячими. При открытии передней или задней крышки машины НЕ прикасайтесь к частям, выделенным на рисунке.

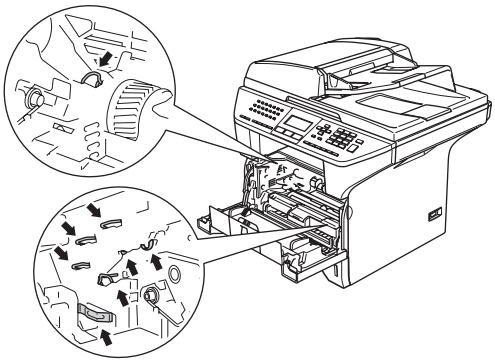


1 Откройте переднюю крышку и выньте фотобарабан и тонер-картридж.

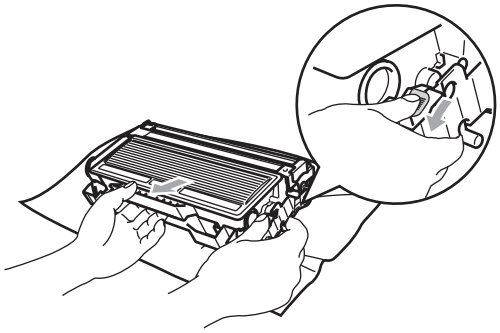


ОСТОРОЖНО

Для предупреждения повреждения принтера статическим электричеством НЕ прикасайтесь к электродам, показанным на рисунке.



2 Удерживайте внизу стопорный рычаг справа и выньте тонер-картридж из барабана.



Примечание

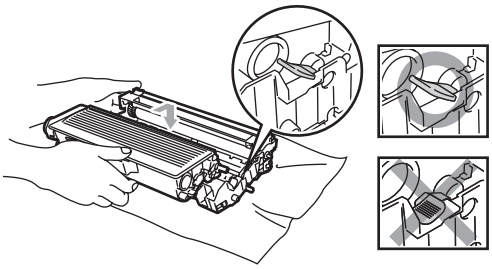
Выбрасывайте использованный фотобарабан по местным правилам, отдельно от бытовых отходов. Обязательно плотно закрывайте фотобарабан, чтобы не просыпать из него тонер. При возникновении вопросов обращайтесь в местное управление по утилизации отходов.

ОСТОРОЖНО

Вынимайте фотобарабан из упаковки только непосредственно перед его установкой в машину. Поместите старый фотобарабан в пластиковый пакет.

3 Распакуйте новый фотобарабан.

4 Установите тонер-картридж в новый фотобарабан так, чтобы был слышен щелчок. При правильной установке стопорный рычаг поднимется автоматически.



5 Установите фотобарабан и тонер-картридж в машину. Не закрывайте переднюю крышку.

6 Нажмите **Очистить/Назад**.

```
Замен. фотобарабан?

▲    1.Да
▼    2.Нет
Выберите ▲▼ и OK
```

Для подтверждения того, что вы устанавливаете новый фотобарабан, нажмите **1**.

7 Когда на дисплее появляется сообщение `Принято`, закройте переднюю крышку.

ОСТОРОЖНО

Если тонер попадет вам на руки или одежду, немедленно вытрите его или смойте холодной водой.

Замена деталей, требующих периодического обслуживания

Для поддержания высокого качества печати необходимо заменять детали, требующие периодической замены. Перечисленные ниже части должны заменяться после печати ок. 100 000 страниц. При появлении на дисплее следующих сообщений обращайтесь к дилеру Brother.

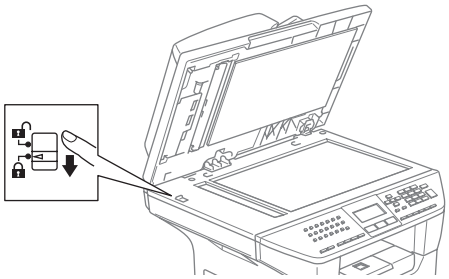
Проблемы при работе в сети

Сообщения на ЖКД	Описание
`Замен.компл. ОЛ`	Замените комплект подачи бумаги для универсального лотка .
`Замен.компл. Л1`	Замените комплект подачи бумаги для лотка 1.
`Замен.компл. Л2`	Замените комплект подачи бумаги для лотка 2.
`Зам.у.термозакр.`	Замените блок термического закрепления тонера.
`Замените лазер`	Замените лазер.

Упаковка и перевозка машины

Для перевозки машины используйте упаковочные материалы, в которых вы получили машину. При плохой упаковке машины может быть аннулирована гарантия. Машина должна соответствующим образом страховаться у перевозчика.

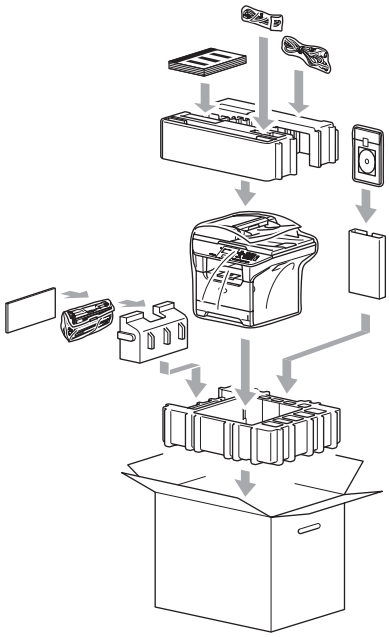
1. Выключите выключатель электропитания машины.
2. Отключите машину от настенной телефонной розетки.
3. Отсоедините все кабели и кабель электропитания от машины.
4. Нажмите вниз рычаг блокировки сканера для блокировки сканера. Этот рычаг находится с левой стороны стекла сканера.



ОСТОРОЖНО

Повреждение машины в результате отсутствия блокировки сканера перед упаковкой и отправкой может привести к аннулированию гарантии.

5. Откройте переднюю крышку.
6. Выньте фотобарабан и тонер-картридж. Оставьте тонер-картридж установленным в барабане.
7. Положите фотобарабан и тонер-картридж в пластиковый пакет и запечатайте его.
8. Закройте переднюю крышку.
9. Заверните машину в пластиковый пакет и поместите ее в заводскую картонную коробку с изначально использованным упаковочным материалом.
10. Упакуйте фотобарабан и тонер-картридж, кабель электропитания и печатные материалы в заводскую картонную коробку, как показано ниже:



11. Закройте картонную коробку и запечатайте ее клейкой лентой.

Информация о машине

Проверка серийного номера

Серийный номер машины можно посмотреть на дисплее.

1. Нажмите **Меню**, **7**, **1**.

```
71.Серийный номер

  XXXXXXXXX
```

2. Нажмите **Стоп/Выход**.

Контроль счетчиков страниц

Можно посмотреть счетчики страниц машины, относящиеся к копиям, печатным страницам, отчетам и перечням, факсам или общему количеству.

1. Нажмите **Меню**, **7**, **2**.
   На ЖКД представляется общее количество страниц и количество откопированных страниц.

```
72.Счетчик стр.

▲   Всего    :XXXXXX
▼   КОПИЯ    :XXXXXX
```

2. Нажмите ▲ или ▼, чтобы увидеть `Печать` или `Спск/Факс`.

```
72.Счетчик стр.

▲   Печать   :XXXXXX
▼   Спск/Фак :XXXXXX
```

3. Нажмите **Стоп/Выход**.

Проверка оставшегося ресурса деталей

Можно проверить оставшийся ресурс заменяемых деталей на ЖКД.

1. Нажмите **Меню**, **7**, **3**.

```
73.Ср.службы узла
  1.Фотобарабан
  2.У-во термозакр
  3.Блок лазера
Выберите ▲▼ и OK
```

2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора
   `1.Фотобарабан`,
   `2.У-во термозакр`,
   `3.Блок лазера`,
   `4.Комп.под.б. ОЛ`,
   `5.Комп.под.б. Л1` или
   `6.Комп.под.б. Л2`.
   Нажмите **OK**.

```
73.Ср.службы узла
  1.Фотобарабан

  ОСТАЛОСЬ:100%
```

Примечание

Проверка ресурса детали даст точные результаты только если при установке новой детали сбрасывался счетчик ресурса этой детали. Она даст неточные результаты, если счетчик ресурса этой детали сбрасывался при работе используемой детали.

D Меню и функции

Программирование по инструкциям на экране

Машина разрабатывалась для обеспечения простоты ее применения. ЖКД позволяет выполнять программирование по инструкциям на экране при помощи клавиш меню.

Для оказания помощи при программировании машины мы разработали поэтапные экранные инструкции. Просто выполняйте эти инструкции, направляющие вас среди различных позиций меню и возможностей программирования.

Таблица меню

Машину можно запрограммировать, используя *Таблица меню* на стр. 139. На этих страницах приводятся позиции и возможности меню.

Для программирования машины нажмите **Меню**, а затем – номера меню.

Например, для задания громкости СИГНАЛ на Низкая.

1. Нажмите **Меню**, **1**, **4**, **2**.
2. Нажмите ▲ или ▼ для выбора Низкая.
3. Нажмите **OK**.

Сохранение в памяти

Настройки меню записаны в память на постоянной основе и при отказе электропитания они не будут потеряны. Временные настройки (например, контраст, режим отправки за рубеж) будут потеряны. Машина может хранить дату и время до 4 дней.

Клавиши меню

Меню	Доступ к меню.
OK	Переход к следующему уровню меню. Доступ к опции.
Очистить/Назад	Выход из меню при повторном нажатии. Возврат на предыдущий уровень меню.
△ ▽	Прокрутка текущего уровня меню.
◁ ▷	Возврат к предыдущему уровню меню или переход к следующему уровню меню.
Стоп/Выход	Выход из меню

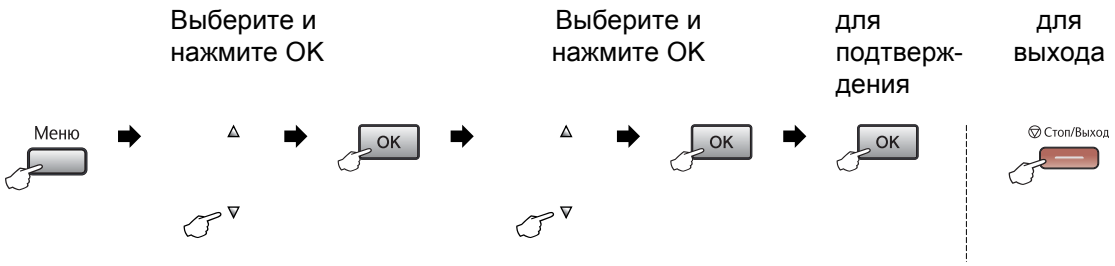
Для входа в режим “Меню”:

1. Нажмите **Меню**.
2. Выберите опцию.
   - Нажмите **1** для входа в меню “Общая настройка”
   - Нажмите **2** для меню “Факс”.
   - Нажмите **3** для меню “Копирование”.
   - Нажмите **4** для меню “Принтер”.
   - Нажмите **5** для меню “Печать отчетов”.
   - Нажмите **6** для меню “Локальная сеть”.
   - Нажмите **7** для меню “Информация о машине”.
   - Нажмите **0** для “Начальной настройки”.

   Прокрутку на каждом уровне меню можно выполнять нажатием ▲ или ▼ в нужном вам направлении.
3. Когда нужный вам пункт будет выделен на ЖКД, нажмите **OK**. После этого на дисплее представляется следующий уровень меню.
4. Нажмите ▲ или ▼ для прокрутки к следующему пункту меню.
5. Нажмите **OK**.
   После завершения настройки опции на ЖКД отображается `Принято`.

Таблица меню

Заводские настройки показаны жирным шрифтом со звездочкой.



Главное меню	Подменю	Позиции меню	Опции	Описание	Страница
1.Общие настр-ки	**1.Таймер реж.**	—	0 Сек. 20 Сек. 1 Мин **2 Мин.*** 5 Мин. Выкл.	Задает время для возврата в режим “Факс” и время, когда машина будет переключаться с индивидуального пользователя на незарегистрированного пользователя при использовании блокировки функций.	18 26
	2.Тип бумаги	**1.Рчн лтк**	ТОНКАЯ **Обычная*** Толстая Более толстая Плёнки Бум из втрсырья	Задает тип бумаги в универсальном лотке.	18
		2.Лоток#1	ТОНКАЯ **Обычная*** Толстая Более толстая Плёнки Бум из втрсырья	Задает тип бумаги в лотке для бумаги.	18
		3.Лоток#2 (Это меню появляется только при наличии дополнительного лотка #2)	ТОНКАЯ **Обычная*** Толстая Более толстая Бум из втрсырья	Задает тип бумаги в дополнительном лотке для бумаги #2.	18

Главное меню	Подменю	Позиции меню	Опции	Описание	Страница
1.Общие настр-ки (Продолжение)	3.Размер бумаги	1.Ручн лтк	**A4*** Letter Legal Executive A5 A6 B5 B6 Folio Любой	Задает формат бумаги в универсальном лотке.	19
		2.Лоток#1	**A4*** Letter Executive A5 A6 B5 B6	Задает формат бумаги в лотке для бумаги.	19
		3.Лоток#2 (Это меню появляется только при наличии дополнительного лотка #2)	**A4*** Letter Executive A5 B5 B6	Задает формат бумаги в дополнительном лотке для бумаги #2.	19
	4.Громкость	1.Звонок	Выкл. Малая **Средняя*** Высокая	Регулирует громкость звонка.	22
		2.СИГНАЛ	Выкл. Низкая **Средняя*** Высокая	Регулирует громкость звукового сигнала.	22
		3.Динамик	Выкл. Низкая **Средняя*** Высокая	Регулирует громкость динамика.	22

Главное меню	Подменю	Позиции меню	Опции	Описание	Страница
1.Общие настр-ки (Продолжение)	5.Авт.првд врем.	—	**Вкл.*** Выкл. (Для некоторых стран заводская настройка Выкл.).	Автоматически переключает на летнее время.	23
	6.Экология	1.Экон. тонера	Вкл. **Выкл.***	Повышает число страниц, печатаемых картриджем.	23
		2.Время ожид.	(0-99) **05 Мин***	Экономит энергию.	23
	7.Использ. лоток	1.КОПИЯ	Только лоток#1 Только лоток#2 Только ручн лтк **MP>T1>T2*** T1>T2>MP (Только лоток #2 или T2 появляется только если установлен дополнительный лоток).	Выбирает лоток, который будет использоваться для режима “Копирование”.	20
		2.Факс	Только лоток#1 Только лоток#2 Только ручн лтк MP>T1>T2 **T1>T2>MP*** (Только лоток #2 или T2 появляется только если установлен дополнительный лоток).	Выбирает лоток, который будет использоваться для режима “Факс”.	20
		3.Печать	Только лоток#1 Только лоток#2 Только ручн лтк **MP>T1>T2*** T1>T2>MP (Только лоток #2 или T2 появляется только если установлен дополнительный лоток).	Выбирает лоток, который будет использоваться для PCprint.	21

Главное меню	Подменю	Позиции меню	Опции	Описание	Страница
1.Общие настр-ки (Продолжение)	8.Контраст ЖКД	—	-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	Регулирует контраст дисплея.	24
	9.Безопасность	1.Блок-ка уст-к	—	Не позволяет неуполномоченным пользователям менять текущие параметры машины.	25
		2.Блок. настроек	—	Может ограничить выбранную операцию машины макс. для 25 индивидуальных пользователей и всех других незарегистрированных пользователей.	26

Главное меню	Подменю	Позиции меню	Опции	Описание	Страница
2.Факс	1.Настр.приёма (Только в режиме “Факс”)	1.Задерж. ответа	(00 - 10) **02***	Задает количество звонков перед ответом машины в режиме “Только факс” или “Факс/Телефон”.	44
		2.Вр. звонка Ф/Т	20 Сек. **30 Сек.*** 40 Сек. 70 Сек.	Задает время двойного псевдозвонка в режиме Факс/Телефон.	44
		3.Прост вх.	**Вкл.*** Выкл.	Получает факсимильные сообщения без нажатия **Старт**.	45
		4.Удал. код	Вкл. (✳51, #51) **Выкл.***	Позволяет отвечать на все вызовы на внешнем или дополнительном телефоне и использовать коды для включения или выключения машины. Можно персонализировать эти коды.	53
		5.Автоформат	**Вкл.*** Выкл.	Уменьшает размер поступающих факсов.	46
		6.Сообщ в память	**Вкл.*** Выкл.	При окончании бумаги автоматически записывает в память все входящие факсы.	47
		7.Плотнос.печати	-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	Делает распечатки темнее или светлее.	45
		8.Опрос прм	**Стандарт*** Безопасный Таймер	Задает вашу машину на отправку запроса на другой факсимильный аппарат.	72
		9.Штмп на пл.фкс	Вкл. **Откл.***	Распечатывает время и дату приема в верхней части принятых факсов.	47
		0.2-стор. печать (Для MFC-8860DN и MFC-8870DW)	Вкл. **Выкл.***	Распечатывает принятые факсы на обеих сторонах бумаги.	46

Главное меню	Подменю	Позиции меню	Опции	Описание	Страница
2.Факс (Продолжение)	2.Настр.передачи (Только в режиме “Факс”)	1.Контраст	**Авто*** Светлый Темный	Меняет контраст отправляемых вами факсов.	37
		2.Разрешение фкс	**Стандарт*** Хорошее Отличное Фото	Задает разрешение по умолчанию для исходящих факсов.	38
		3.Отложен. факс	—	Задает время суток в 24-хчасовом формате для отправки отложенных факсов.	40
		4.Пакет.передача	Вкл. **Выкл.***	Комбинирует отложенные факсы, предназначенные для одного номера факса в течение суток, для отправки за один раз.	40
		5.Мгнв. прд.	След. факс:Вкл. След. факс:Выкл. Вкл. **Выкл.***	Отправляет факс без использования памяти.	39
		6.Опрос прд	**Стандарт*** Безопасный	Настраивает ваш аппарат с документом, который будет забираться другим факсимильным аппаратом.	74
		7.Настр.заголов.	След. факс:Вкл. След. факс:Выкл. Вкл. **Выкл.*** Печать образца	Автоматически отправляет запрограммированную вами титульную страницу.	35
		8.Примеч.загол.	—	Задает ваш собственный комментарий для титульной страницы факса.	35
		9.Отпр. за рубеж	Вкл. **Выкл.***	Если у вас возникают проблемы при отправке факсов за границу, установите этот параметр на вкл.	40
		0.Ф-т фкс н/стекл	**A4/Letter*** Legal/Folio	Регулирует область сканирования стекла сканера по формату документа.	33

Главное меню	Подменю	Позиции меню	Опции	Описание	Страница
2.Факс (Продолжение)	3.Сохр. тел.ном.	1.Экстр.тел.ном.	—	Сохраняет до 40 номеров для экстренного набора, которые можно набирать, нажимая одну клавишу (и “Старт”).	57
		2.Тел.номера	—	Сохраняет до 300 номеров для быстрого набора, которые можно набирать, нажимая несколько клавиш (и “Старт”).	59
		3.Выбор групп	—	Задает номер группы для рассылки.	61
	4.Уст-ки отчета	1.Отчт об отпрвк	Вкл. Вкл.+Изображ. **Выкл.*** Выкл.+Изображ.	Выполняет начальную настройку отчета контроля передачи и журнала факсов.	70
		2.Отчёт.период	Выкл. **Кажд. 50 факсов*** Каждые 6 часов Каждые 12 часов Каждые 24 часа Каждые 2 дня Каждые 7 дней		70
	5.Опции удал.упр	1.Пересл/Сохр. (Резервная печать)	**Выкл.*** Пересылка Сохран. факса Прием Ф. на ПК	Задает машину на пересылку факсимильных сообщений, на запись входящих факсов в память (чтобы вы могли получить их, находясь вдали от своей машины) или на отправку факсов на ПК. При выборе “Пересылка факсов” или “Прием факсов через PC-FAX” можно включить предохранительную функцию “Резервная печать”.	65
		2.Удал. доступ	---✳	Задает ваш код для удаленного получения.	67
		3.Распечат. факс	—	Распечатывает записанные в память входящие факсы.	48

Главное меню	Подменю	Позиции меню	Опции	Описание	Страница
2.Факс (Продолжение)	**6.Остав. задания**	—	—	Можно проверить, какие задания находятся в памяти, и стереть выбранные задания.	41
	0. Разное	**1.Совместимость**	**Высокая*** Нормальная Общая	Выполняет частотную коррекцию при проблемах передачи.	113
3.КОПИЯ	**1.Качество**	—	Фото Текст **Авто***	Можно выбрать разрешение копирования для вашего типа документа.	77
	2.Ткст.плнш.разр	—	1200x600 т/д **600 т/д***	Можно выбрать более высокое разрешение копирования при выполнении копии текста в масштабе 1:1 со стекла сканера.	78
	3.Контрастность	—	-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	Регулирует контраст копий.	84
4.Принтер	**1.Эмуляция**	—	**Авт. (EPSON)*** Авт. (IBM) HP LaserJet BR-Script 3 Epson FX-850 IBM Proprinter	Выбирает режим эмуляции.	*См. Руководство по использованию программного обеспечения на компакт-диске.*
	2.Опции печати	**1.Внутр. шрифты**	—	Распечатывает список внутренних шрифтов машины.	
		2.Конфигурация	—	Распечатывает список параметров принтера машины.	
	3.Перезагр. пр-р	—	1.Сброс 2.Выход	Возвращает параметр PCL к параметру по умолчанию.	

Главное меню	Подменю	Позиции меню	Опции	Описание	Страница
5.Печать отчетов	1.Проверка отпр.	1.Отобр.на дисп. 2.Печать отчета	—	Можно просмотреть отчет контроля передачи для последних 200 исходящих факсов и распечатать последний отчет.	71
	2.Лист-помощь	—	—	Печатает справочную таблицу, чтобы можно было сразу узнать, как быстро запрограммировать вашу машину.	71
	3.Список тел-нов	1.Цифровой 2.Алфавитный	—	Представляет перечень имен и номеров, сохраненных в памяти экстренного и быстрого набора, в порядке возрастания номеров или в алфавитном порядке.	71
	4.Журнал факса	—	—	Представляет информацию по последним 200 входящим и исходящим факсам. (TX означает “Передача”). (RX означает “Прием”).	71
	5.Уст-ки ползвтл	—	—	Представляет перечень ваших функций.	71
	6.Сетев. конфиг.	—	—	Представляет перечень параметров вашей сети.	71
	7.Форма запроса	—	—	Можно распечатать бланк заказа аксессуаров для его заполнения и отправки вашему дилеру Brother.	71

Главное меню	Подменю	Позиции меню	Опции	Описание	Страница
6.Локальная сеть (Для MFC-8460N и MFC-8860DN)	**1.TCP/IP**	**1.Способ загр.**	**Авто*** Статический RARP BOOTP DHCP	Выбирает метод загрузки, наиболее полно соответствующий вашим потребностям.	*См. Руководство пользователя по работе в сети на компакт-диске.*
		2.IP-адрес	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Введите IP-адрес.	
		3.Маска подсети	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Введите маску подсети.	
		4.Шлюз	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Введите адрес шлюза.	
		5.Имя хоста	BRN_XXXXXX	Введите имя узла.	
		6.Конфиг. WINS	**Авто*** Статический	Выбирает режим конфигурации WINS.	
		7.Сервер WINS	(Первичный) 000.000.000.000 (Вторичный) 000.000.000.000	Определяет IP-адрес первичного или вторичного сервера WINS.	
		8.Сервер DNS	(Первичный) 000.000.000.000 (Вторичный) 000.000.000.000	Определяет IP-адрес первичного или вторичного сервера DNS.	
		9.APIPA	**Вкл.*** Выкл.	Автоматически присваивает IP-адрес из диапазона адресов местной линии.	
		0.IPv6	Вкл. **Откл.***		
	2.Ethernet	—	**Авто*** 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Выбирает режим линии Ethernet.	

Главное меню	Подменю	Позиции меню		Опции	Описание	Страница
6.Локальная сеть (Для MFC-8460N и MFC-8860DN) (Продолжение)	3.Настройка IFAX (MFC-8860DN)	1.Уст. интернет	1.Почтовый адрес	—	Введите адрес электронной почты.	См. *Руководство пользователя по работе в сети на компакт-диске.*
			2.SMTP-сервер	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Введите адрес SMTP-сервера.	
			3.POP3-сервер	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Введите адрес POP3-сервера.	
			4.Назв. пчт. ящ.	—	Введите имя почтового ящика.	
			5.Пароль пчт ящ.	—	Введите пароль для входа в POP3-сервер.	
		2.Уст. прием пчт	1.Автоопрос	**Вкл.*** Выкл.	Автоматически проверяет POP3-сервер на наличие новых сообщений.	
			2.Частота опроса	10 Мин	Задает интервал проверок наличия новых сообщений на POP3-сервере.	
			3.Заголовок	Все Тема+От+Кому **Нет***	Выбирает содержание заголовка сообщения для печати.	
			4.Удал. ошиб пчт	**Вкл.*** Выкл.	Автоматически стирает ошибочные сообщения электронной почты.	
			5.Уведомление	Вкл. Уведомл плч сбщ **Выкл.***	Принимает извещения.	
		3.Уст. отпр. пчт	1.Тема отправ.	—	Отображает предмет, вложенный в данные Интернет-факса.	
			2.Огран. размера	Вкл. **Выкл.***	Ограничивает размер документов, отправляемых по электронной почте.	
			3.Уведомление	Вкл. **Выкл.***	Отправляет извещения.	

Главное меню	Подменю	Позиции меню		Опции	Описание	Страница
6.Локальная сеть (Для MFC-8460N и MFC-8860DN) (Продолжение)	**3.Настройка IFAX** (MFC-8860DN) (Продолжение)	**4.Уст. пересылки**	**1.Пересылка**	Вкл. **Выкл.***	Пересылает документ на другой факсимильный аппарат.	*См. Руководство пользователя по работе в сети на компакт-диске.*
			2.Домен переслки	ПереслатьXX:	Регистрирует имя домена.	
			3.Отчет рассылки	Вкл. **Выкл.***	Распечатывает отчет релейной рассылки.	
	4.Скан. в e-mail (MFC-8860DN)	**1.Цветной**	—	**PDF*** JPEG	Выбирает формат файла для отправки отсканированных данных.	
		2.Черно-белый	—	**PDF*** TIFF		
	3.Скан. на FTP (MFC-8460N) **5.Скан. на FTP** (MFC-8860DN)	**1.Цветной**	—	**PDF*** JPEG		
		2.Черно-белый	—	**PDF*** TIFF		
	6.Факс на сервер (MFC-8860DN)	—	—	Вкл. **Откл.***	Можно сохранять адрес с префиксами/суффиксами в машине и отправлять документ из системы факс-сервера.	
	7.Часовой пояс (MFC-8860DN)	—	—	UTC-XX:XX	Задает часовой пояс вашей страны.	
	0.Завод. настр.	**1.Сброс**	—	1.Да 2.Нет	Возвращает все параметры сети к заводским настройкам.	
		2.Выход	—	—		

Главное меню	Подменю	Позиции меню		Опции	Описание	Страница
6.Локальная сеть (MFC-8870DW)	1.ПРОВОДНАЯ	1.TCP/IP	1.Способ загр.	**Авто*** Статический RARP BOOTP DHCP	Выбирает метод загрузки, наиболее полно соответствующий вашим потребностям.	*См. Руководство пользователя по работе в сети на компакт-диске.*
			2.IP-адрес	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Введите IP-адрес.	
			3.Маска подсети	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Введите маску подсети.	
			4.Шлюз	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Введите адрес шлюза.	
			5.Имя хоста	BRN_XXXXXX	Введите имя узла.	
			6.Конфиг. WINS	**Авто*** Статический	Выбирает режим конфигурации WINS.	
			7.Сервер WINS	(Первичный) 000.000.000.000 (Вторичный) 000.000.000.000	Определяет IP-адрес первичного или вторичного сервера WINS.	
			8.Сервер DNS	(Первичный) 000.000.000.000 (Вторичный) 000.000.000.000	Определяет IP-адрес первичного или вторичного сервера DNS.	
			9.APIPA	**Вкл.*** Выкл.	Автоматически присваивает IP-адрес из диапазона адресов местной линии.	
			0.IPv6	Вкл. **Откл.***	Подключите или отключите протокол IPv6. Если вы желаете использовать протокол IPv6, для получения большей информации посетите сайт http://solutions.brother.com.	

Главное меню	Подменю	Позиции меню		Опции	Описание	Страница
6.Локальная сеть (MFC-8870DW) (Продолжение)	1.ПРОВОДНАЯ (Продолжение)	2.Ethernet	—	**Авто*** 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Выбирает режим линии Ethernet.	См. *Руководство пользователя по работе в сети на компакт-диске.*
		3.Настр.по умлч.	1.Сброс	1.Да 2.Нет	Возвращает параметр проводной сети к заводскому по умолчанию.	
			2.Выход	—		
		4.Проводн.подкл.	—	**Вкл.*** Откл.		
	2.Беспровод. сеть	1.TCP/IP	1.Способ загр.	**Авто*** Статический RARP BOOTP DHCP	Выбирает метод загрузки, наиболее полно соответствующий вашим потребностям.	
			2.IP-адрес	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Введите IP-адрес.	
			3.Маска подсети	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Введите маску подсети.	
			4.Шлюз	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Введите адрес шлюза.	
			5.Имя хоста	BRN_XXXXXX	Введите имя узла.	
			6.Конфиг. WINS	**Авто*** Статический	Выбирает режим конфигурации WINS.	
			7.Сервер WINS	(Первичный) 000.000.000.000 (Вторичный) 000.000.000.000	Определяет IP-адрес первичного или вторичного сервера WINS.	
			8.Сервер DNS	(Первичный) 000.000.000.000 (Вторичный) 000.000.000.000	Определяет IP-адрес первичного или вторичного сервера DNS.	

Главное меню	Подменю	Позиции меню		Опции	Описание	Страница
6.Локальная сеть (MFC-8870DW) (Продолжение)	2.Беспровод. сеть (Продолжение)	1.TCP/IP (Продолжение)	9.APIPA	**Вкл.*** Выкл.	Автоматически присваивает IP-адрес из диапазона адресов местной линии.	См. *Руководство пользователя по работе в сети на компакт-диске.*
			0.IPv6	Вкл. **Откл.***	Подключите или отключите протокол IPv6. Если вы желаете использовать протокол IPv6, для получения большей информации посетите сайт http://solutions.brother.com.	
		2.Настройка WLAN	1.Мастер устан.	—	Можно сконфигурировать сервер печати.	
			2.SecureEasySetup	—	Можно легко сконфигурировать беспроводную сеть.	
		3.Статус WLAN	1.Состояние	Активна (11b) Активна (11g) Пров. сеть актив Беспр. сеть откл Не удалось подкл	Можно видеть текущее состояние беспроводной сети.	
			2.Сигнал	Сильный Средний Слабый Отсутствует	Можно видеть силу текущего сигнала беспроводной сети.	
			3.SSID	—	Можно видеть текущий SSID.	
			4.Режим связи	Ad-hoc Infrastructure	Можно видеть текущий режим связи.	
		4.Настр.по умлч.	1.Сброс	1.Да 2.Нет	Возвращает параметр беспроводной сети к заводскому по умолчанию.	
			2.Выход	—		
		5.Б/пр.сеть вкл.	—	Вкл. **Откл.***	Подключите или отключите беспроводную локальную сеть вручную.	

Главное меню	Подменю	Позиции меню		Опции	Описание	Страница
6.Локальная сеть (MFC-8870DW) (Продолжение)	3.Настройка IFAX	1.Уст. интернет	1.Почтовый адрес	—	Введите адрес электронной почты.	См. *Руководство пользователя по работе в сети на компакт-диске.*
			2.SMTP-сервер	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Введите адрес SMTP-сервера.	
			3.POP3-сервер	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Введите адрес POP3-сервера.	
			4.Назв. пчт. ящ.	—	Введите имя почтового ящика.	
			5.Пароль пчт ящ.	—	Введите пароль для входа в POP3-сервер.	
		2.Уст. прием пчт	1.Автоопрос	**Вкл.*** Выкл.	Автоматически проверяет POP3-сервер на наличие новых сообщений.	
			2.Частота опроса	10 Мин	Задает интервал проверок наличия новых сообщений на POP3-сервере.	
			3.Заголовок	Все Тема+От+Кому **Нет***	Выбирает содержание заголовка сообщения для печати.	
			4.Удал. ошиб пчт	**Вкл.*** Выкл.	Автоматически стирает ошибочные сообщения электронной почты.	
			5.Уведомление	Вкл. Уведомл плч сбщ **Выкл.***	Принимает извещения.	
		3.Уст. отпр. пчт	1.Тема отправ.	—	Отображает предмет, вложенный в данные Интернет-факса.	
			2.Огран. размера	Вкл. **Выкл.***	Ограничивает размер документов, отправляемых по электронной почте.	
			3.Уведомление	Вкл. **Выкл.***	Отправляет извещения.	

Главное меню	Подменю	Позиции меню		Опции	Описание	Страница
6.Локальная сеть (MFC-8870DW) (Продолжение)	3.Настройка IFAX (Продолжение)	4.Уст. пересылки	1.Пересылка	Вкл. **Выкл.***	Переключает документ на другой факсимильный аппарат.	*См. Руководство пользователя по работе в сети на компакт-диске.*
			2.Домен переслки	ПереслатьXX:	Регистрирует имя домена.	
			3.Отчет рассылки	Вкл. **Выкл.***	Распечатывает отчет релейной рассылки.	
	4.Скан. в e-mail	1.Цветной	—	**PDF*** JPEG	Выбирает формат файла для отправки отсканированных данных.	
		2.Черно-белый	—	**PDF*** TIFF		
	5.Скан. на FTP	1.Цветной	—	**PDF*** JPEG		
		2.Черно-белый	—	**PDF*** TIFF		
	6.Факс на сервер	—	—	Вкл. **Откл.***	Можно сохранять адрес с префиксами/суффиксами в машине и отправлять документ из системы факс-сервера.	
	7.Часовой пояс	—	—	UTC-XX:XX	Задает часовой пояс вашей страны.	
	0.Завод. настр.	1.Сброс	—	1.Да 2.Нет	Возвращает все параметры сети к заводским по умолчанию.	
		2.Выход	—	—		

Главное меню	Подменю	Позиции меню	Опции	Описание	Страница
7.Инф. об уст-ве	**1.Серийный номер**	—	—	Можно проверить серийный номер вашей машины.	136
	2.Счетчик стр.	—	Всего КОПИЯ Печать Спск/Факс	Можно проверить общее количество страниц, которые машина распечатала за весь свой срок службы.	136
	3.Ср.службы узла	**1.Фотобарабан** **2.У-во термозакр** **3.Блок лазера** **4.Комп.под.б. ОЛ** **5.Комп.под.б. Л1** **6.Комп.под.б. Л2**	—	Можно проверить процент оставшегося ресурса детали машины. Комп.под.б. Л2 появляется только когда установлен дополнительный лоток CT-5300.	136
0.Исходн. уст-ки	**1.Режим приема**	—	**Только факс*** Факс/Телефон Внешн. А/О РУЧНОЙ	Выбирает режим приема, наиболее полно соответствующий вашим потребностям.	42
	2.Дата/Врм	—	—	Помещает дату и время на дисплей и в “шапки” отправляемых вами факсов.	См. *Руководство по быстрой установке*
	3.Ваши данные	—	Факс: Тел: Имя:	Программирует указание вашего имени и номера факса на каждой странице вашего факса.	
	4.Тон/Пульс	—	Тоновый **Импульсный***	Выбирает режим набора номера.	63
	5.Сигнал линии	—	Обнаружение **Нет обнаружения***	Можно укоротить паузу для обнаружения сигнала линии.	113
	6.Уст тел. линии	—	**Обычная*** PBX ISDN	Выбирает тип телефонной линии.	49

Ввод текста

При задании некоторых позиций меню, например, идентификатора станции, необходимо вводить буквы. На цифровых клавишах указаны буквы. Клавиши: **0**, **#** и ✳ не *имеют* букв, так как они используются для ввода специальных знаков.

Для получения доступа к указанным ниже буквам нажмите соответствующую цифровую клавишу указанное число раз:

(Для задания адреса электронной почты и названия узла)

Нажмите клавишу	один раз	два раза	три раза	четыре раза	пять раз	шесть раз	семь раз	восемь раз
2	a	b	c	A	B	C	2	a
3	d	e	f	D	E	F	3	d
4	g	h	i	G	H	I	4	g
5	j	k	l	J	K	L	5	j
6	m	n	o	M	N	O	6	m
7	p	q	r	s	P	Q	R	S
8	t	u	v	T	U	V	8	t
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z

(Для задания других пунктов меню)

Нажмите клавишу	один раз	два раза	три раза	четыре раза	пять раз	шесть раз	семь раз	восемь раз	девятка раз
2	A	B	C	A	Б	В	Г	2	A
3	D	E	F	Д	Е	Ё	Ж	3	D
4	G	H	I	З	И	Й	К	4	G
5	J	K	L	Л	М	Н	О	5	J
6	M	N	O	П	Р	С	Т	6	M
7	P	Q	R	S	У	Ф	Х	Ц	7
8	T	U	V	Ч	Ш	Щ	Ъ	Ы	8
9	W	X	Y	Z	Ь	Э	Ю	Я	9

Ввод пробелов

Для ввода пробела в номер факса нажмите ▶ один раз между цифрами. Для ввода пробела в имени нажмите ▶ два раза между буквами.

Исправления

Если вы неправильно ввели букву и хотите заменить ее, нажмите ◀ для перемещения курсора под неправильный знак и нажмите **Очистить/Назад**.

Повтор букв

Для ввода знака, расположенного на той же клавише, что и предыдущий знак, перед повторным нажатием этой клавиши нажмите ▶ для перемещения курсора вправо.

Специальные знаки и символы

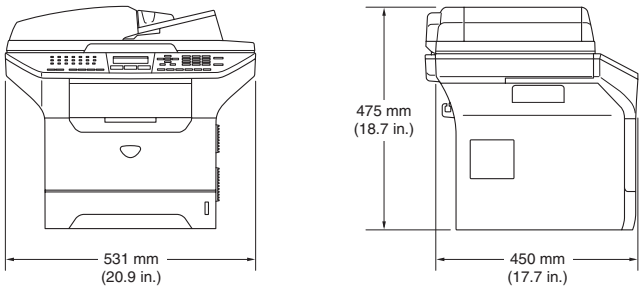
Нажмите ✳ или **#**, затем нажмите ◀ или ▶ для перемещения курсора под нужный вам знак или символ. Нажмите **OK** для его выбора.

Нажмите ✳	**для**	**(пробел) ! " # $ % & ' ( ) ✳ + , - . / € [1]**
Нажмите **#**	для	: ; < = > ? @ [ ] ^ _

[1] **€** недоступен для параметров Интернет-факса.

E Технические характеристики

Общая информация

Емкость памяти	32 Мб
Автоподатчик	До 50 листов (ступенчатый) Рекомендуемая среда: Температура:от 20 до 30°C (от 68°F до 86°F) Влажность: 50% – 70% Бумага:Xerox Premier 80 г/м^2 или Xerox Business 80 г/м^2
Лоток для бумаги	250 листов [80 г/м^2 (20 фунтов)]
Тип принтера	Лазерный
Метод печати	Электрофотография сканированием лучом полупроводникового лазера
ЖКД (жидкокристаллический дисплей)	22 знака × 5 строк
Электропитание	220 – 240 В 50/60 Гц
Потребление электроэнергии	Копирование: В среднем 660 Вт Спящий режим: В среднем 17 Вт (только MFC-8460 и MFC-8860DN) В среднем 18 Вт (MFC-8870DW) Готовность: В среднем 85 Вт
Размеры	
Масса	Без фотобарабан/тонера: 16.5 кг (36.4 фунта) (MFC-8460N) 16.7 кг (36.9 фунта) (MFC-8860DN и MFC-8870DW)
Уровень шума	Мощность звука При работе (копирование): LWAd = 7.0 бел В режиме готовности: LWAd = 4.6 бел Звуковое давление При работе (копирование): LpAm = 55 дБА В режиме готовности: LpAm = 30 дБА
Температура	При работе: от 10 до 32.5°C (от 50°F до 90.5°F) При хранении:от 0 до 40°C (от 32°F до 104°F)
Влажность	При работе: от 20 до 80% (без конденсации) При хранении:от 10 до 90% (без конденсации)

Материал для печати

Подаваемая бумага

Лоток для бумаги

- Тип бумаги:

  Обычная бумага, высокосортная бумага, бумага из вторсырья или пленки

- Формат бумаги:

  A4, Letter, Executive, A5, A6, B5 и B6

- Масса бумаги:

  от 60 до 105 г/м^2 (от 16 до 28 фунтов)

- Максимальная вместимость лотка для бумаги: До 250 листов 80 г/м^2 (20 фунтов) обычной бумаги или до 10 пленок

Универсальный лоток

- Тип бумаги:

  Обычная бумага, бумага из вторсырья, пленки, конверты, высокосортная бумага или наклейки

- Формат бумаги:

  Ширина: от 69.9 до 215.9 мм (от 2.75 до 8.5 дюймов)

  Длина:от 116 до 406.4 мм (от 4.57 до 16 дюймов)

- Масса бумаги:

  от 60 до 161 г/м^2 (от 16 до 43 фунтов)

- Максимальная вместимость лотка для бумаги: До 50 листов 80 г/м^2 (20 фунтов) обычной бумаги

Выход бумаги

До 150 листов (подача на лоток для выходящей бумаги лицевой стороной вниз)

Факс

Совместимость	ITU-T Группа 3
Двусторонний факс (прием)	Да (только MFC-8860DN и MFC-8870DW)
Система кодировки	MH/MR/MMR/JBIG
Скорость модема	Автоматический переход в аварийный режим: 33600 бит/с
Формат одностороннего документа	Ширина (автоподатчик): от 148.0 до 215.9 мм (от 5.8 до 8.5 дюймов) Длина (автоподатчик): от 148.0 до 355.6 мм (от 5.8 до 14 дюймов) Ширина (стекло сканера): Макс. 215.9 мм (8.5 дюйма) Длина (стекло сканера): Макс. 355.6 мм (14 дюймов)
Формат двустороннего документа (только MFC-8860DN и MFC-8870DW)	Ширина (автоподатчик): от 148.0 до 215.9 мм (от 5.8 до 8.5 дюймов) Длина (автоподатчик): от 148.0 до 297.0 мм (от 5.8 до 11.7 дюймов)
Ширина сканирования	Макс. 208 мм (8.2 дюйма)
Ширина печати	Макс. 208 мм (8.2 дюйма)
Оттенки серого	256 уровней
Типы запроса	Стандартный, секретный, по таймеру, последовательный
Управление контрастностью	Автоматический/Светлый/Темный (ручная настройка)
Разрешение	■ По горизонтали 203 т/д (8 т/мм) ■ По вертикали Стандартное: 3.85 строк/мм (98 строк/дюйм) Высокое: 7.7 строк/мм (196 строк/дюйм) Для фотографий: 7.7 строк/мм (196 строк/дюйм) Отличное: 15.4 строк/мм (392 строки/дюйм)
Экстренный набор	40 (20 × 2)
Быстрый набор	300 станций
Рассылка	390 станций
Автоматический повторный набор номера	3 раза с 5-минутными интервалами
Автоматический ответ	0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 или 10 звонков
Источник связи	Абонентская телефонная сеть общего пользования.
Передача из памяти	До 600 [1] /500 [2] страниц
Прием при окончании бумаги	До 600 [1] /500 [2] страниц

[1] ‘Страницы’ – по определению ‘Таблицы № 1 стандарта Brother’ (типовое деловое письмо, стандартное разрешение, код JBIG). Технические характеристики и материалы для печати могут меняться без предупреждения.

[2] ‘Страницы’ – по определению ‘Тестовой таблицы ITU-T № 1’ (типовое деловое письмо, стандартное разрешение, код JBIG). Технические характеристики и материалы для печати могут меняться без предупреждения.

Копирование

Цветное/монохромное	Монохромное
Двустороннее копирование	Да (только MFC-8860DN и MFC-8870DW)
Формат одностороннего документа	Ширина автоподатчика: от 148.0 до 215.9 мм (от 5.8 до 8.5 дюймов) Высота автоподатчика: от 148.0 до 355.6 мм (от 5.8 до 14 дюймов) Ширина стекла сканера: Макс. 215.9 мм (8.5 дюйма) Длина стекла сканера: Макс. 355.6 мм (14 дюймов) Ширина копии: Макс. 211.3 мм (8.32 дюйма)
Формат двустороннего документа (только MFC-8860DN и MFC-8870DW)	Ширина автоподатчика: от 148.0 до 215.9 мм (от 5.8 до 8.5 дюймов) Высота автоподатчика: от 148.0 до 297.0 мм (от 5.8 до 11.7 дюймов)
Несколько копий	Пачки или сортировка до 99 листов
Увеличение/уменьшение	от 25% до 400% (с приращениями в 1%)
Разрешение	До 1200 × 600 т/д [1]
Время выхода первой копии	Ок. 10.5 секунд

[1] При выполнении копии со стекла сканера в текстовом режиме качества в масштабе 1:1.

Сканирование

Цветное/монохромное	Да
Двустороннее сканирование	Да (только MFC-8860DN и MFC-8870DW)
TWAIN-совместимый	Да (Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional/XP/ Windows NT® Workstation Version 4.0)
	Mac OS® 9.1 - 9.2/Mac OS® X 10.2.4 или выше
Соответствие WIA	Да (Windows® XP)
Глубина цвета	24-разрядное представление цвета
Разрешение	До 19200 × 19200 т/д (интерполированное) [1]
	До 600 × 2400 т/д (оптическое) [2]
Формат одностороннего документа	Ширина автоподатчика: от 148.0 до 215.9 мм (от 5.8 до 8.5 дюймов)
	Высота автоподатчика: от 148.0 до 355.6 мм (от 5.8 до 14 дюймов)
	Ширина стекла сканера: Макс. 215.9 мм (8.5 дюйма)
	Длина стекла сканера: Макс. 355.6 мм (14 дюймов)
Формат двусторонних документов (только MFC-8860DN и MFC-8870DW)	Ширина автоподатчика: от 148.0 до 215.9 мм (от 5.8 до 8.5 дюймов)
	Высота автоподатчика: от 148.0 до 297.0 мм (от 5.8 до 11.7 дюймов)
Ширина сканирования	Макс. 212 мм (8.35 дюйма)
Оттенки серого	256 уровней

1 Сканирование макс. 1200 × 1200 т/д с WIA-драйвером в Windows® XP (разрешение до 19200 × 19200 т/д может выбираться при использовании утилиты сканера Brother)

2 Использование стекла сканера

Печать

Эмуляция	PCL6 BR-Script (PostScript) уровень 3 IBM® Proprinter XL Epson® FX-850™
Драйвер принтера	Поддержка драйвера принтера Brother GDI (Graphic Device Interface) для Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional/XP/Windows NT® Workstation Version 4.0 Лазерный драйвер Brother для Mac OS® 9.1 - 9.2/Mac OS® X 10.2.4 и выше
Разрешение	1200 т/д [1], HQ1200 (2400 × 600 т/д), 600 т/д, 300 т/д
Скорость печати	До 28 страниц/минута (формат A4) [2]
Двусторонняя печать	До 13 страниц/минута (только MFC-8860DN и MFC-8870DW)
Первая печать	Менее 8.5 секунд

1 При использовании настройки для высококачественной печати 1200 т/д (1200 × 1200 т/д) скорость печати будет ниже.

2 Из стандартного лотка для бумаги и дополнительного лотка для бумаги.

Интерфейсы

Параллельный	Двунаправленный экранированный параллельный кабель, соответствующий IEEE 1284, длиной не более 2.0 м (6 футов).
USB	Соединительный кабель USB 2.0 длиной не более 2.0 м (6 футов). [1]
Кабель для локальной сети	Кабель Ethernet UTP категории 5 или выше.
Беспроводная локальная сеть (только MFC-8870DW)	Машина поддерживает беспроводную связь IEEE 802.11b/g с вашей беспроводной локальной сетью в инфраструктурном режиме или беспроводную связь между равноправными узлами в режиме Ad-hoc.

[1] Машина имеет высокоскоростной интерфейс USB 2.0. Машина может также подключаться к компьютеру с интерфейсом USB 1.1.

Требования к компьютеру

Минимальные системные требования и поддерживаемые программные функции ПК								
Компьютерная платформа и версия операционной системы		**Поддерживаемые программные функции ПК**	**Интерфейс ПК**	**Минимальная скорость процессора**	**Минимальное ОЗУ**	**Рекомендуемое ОЗУ**	**Свободное место на жестком диске**	
							Для драйверов	**Для приложений**
Операционная система Windows®	98, 98SE	Печать, PC-FAX [3], сканирование [4]	Параллельный, USB, Ethernet, беспроводная 802.11 b/g	Intel® Pentium® II или эквивалент	32 Мб	128 Мб	90 Мб	130 Мб
	Me		Параллельный, USB, Ethernet, беспроводная 802.11 b/g					
	NT® Workstation 4.0		Параллельный, Ethernet Беспроводная 802.11 b/g [5]		64 Мб	256 Мб		
	2000 Professional		Параллельный, USB, Ethernet, беспроводная 802.11 b/g					
	XP Home [1] XP Professional [1]		Параллельный, USB, Ethernet, беспроводная 802.11 b/g		128 Мб	256 Мб	150 Мб	220 Мб
	XP Professional x64 bit Edition [1]		Параллельный, USB, Ethernet Беспроводная 802.11 b/g [5]	AMD Opteron™ AMD Athlon™ 64 Intel® Xeon™ с Intel® EM64T Intel® Pentium® 4 с Intel® EM64T	256 Мб	512 Мб	150 Мб	220 Мб
Операционная система Apple® Macintosh®	OS 9.1 - 9.2	Печать, отправка факсов через PC-FAX, сканирование [2]	USB [6], Ethernet	Все базовые модели отвечают минимальным требованиям		64 Мб	80 Мб	200 Мб
	OS X 10.2.4 и выше	Печать, отправка факсов через PC-FAX, сканирование [2]	USB [6], Ethernet, беспроводная 802.11 b/g		128 Мб	160 Мб		

[1] Для WIA, разрешение 1200x1200. Утилита сканера Brother позволяет повышать до 19200 x 19200 т/д

[2] Специальная клавиша "Сканировать в" работает только в Mac OS® X 10.2.4 и выше.

[3] Прием факсов через PC-FAX в сети не поддерживается в Windows NT® Workstation 4.0.

[4] Сетевое сканирование не поддерживается в Windows NT® Workstation 4.0 и Mac OS® 9.1-9.2 (поддерживаются только сервер “Сканировать и отправить” <MFC-8860DN/8870DW> и “Сканировать на FTP”).

[5] Для получения поддержки по беспроводной сети на Windows Professional x64 bit Edition и NT Workstation 4.0 посетите сайт http://solutions.brother.com.

[6] Порты USB других производителей не поддерживаются.

Расходные материалы

Ресурс картриджа	**TN-3130**: Стандартный тонер-картридж: Ок. 3500 страниц [1] **TN-3170**: Тонер-картридж повышенной емкости: Ок. 7000 страниц [1]
Ожидаемый ресурс фотобарабан	**DR-3100**: Ок. 25000 страниц

[1] При печати на формате бумаги Letter или A4 с 5%-ным покрытием.

Проводная сеть Ethernet

Название модели	NC-6400h
Локальная сеть	Можно подключать машину к сети для сетевой печати, сетевого сканирования, работы с факсами через PC-FAX и удаленной настройки. [1]
Поддержка для	Windows® 98/98SE/Me/2000/XP/Windows NT® Workstation Version 4.0 Mac OS® 9.1 - 9.2/Mac OS® X 10.2.4 и выше [2]
Протоколы	IPv4: TCP/IP ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), ICMP, WINS/NetBIOS, DNS, mDNS, LPR/LPD, Port/Port9100, NetBIOS Print, IPP, FTP-сервер, Telnet, SNMP, HTTP, TFTP, SMTP Client POP3, LDAP (только MFC-8860DN) IPv6: TCP/IP ICMPv6, NDP, DNS, mDNS, LPR/LPD, Port/Port9100, IPP, FTP-сервер, Telnet, SNMP, HTTP, TFTP, SMTP Client POP3, LDAP (только MFC-8860DN)
Типы сети	Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation (проводная локальная сеть)
Утилиты управления	BRAdmin Professional для Windows® 98/98SE/Me/2000/XP/ Windows NT® Workstation Version 4.0 BRAdmin Light для Mac OS® X 10.2.4 и выше Web BRAdmin для Windows® 2000 Professional / Server / Advanced Server, XP Professional (IIS) [3] Компьютеры-клиенты с web-браузером, поддерживающим Java™ [3]

1 Отправка факсов через PC-FAX для Mac®

2 Mac OS® 9.1 - 9.2 (лазерный драйвер Brother через TCP/IP)
Mac OS® X 10.2.4 и выше (mDNS)
Специальная клавиша “Сканирование” и прямое сетевое сканирование, поддерживаемое в Mac OS® X 10.2.4 и выше.

3 Web BRAdmin можно скачать с сайта http://solutions.brother.com.

Беспроводная сеть Ethernet (только MFC-8870DW)

Название модели	NC-7200W
Локальная сеть	Можно подключать машину к сети для сетевой печати, сетевого сканирования, работы с факсами через PC-FAX и удаленной настройки. [1]
Поддержка для	Windows® 98/98SE/Me/2000/XP/Windows NT® Workstation Version 4.0
	Mac OS® 9.1 - 9.2/Mac OS® X 10.2.4 или выше [2]
Протоколы	IPv4:
	TCP/IP
	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), ICMP, WINS/NetBIOS, DNS, mDNS, LPR/LPD, Port/Port9100, NetBIOS Print, IPP, FTP-сервер, Telnet, SNMP, HTTP, TFTP, SMTP Client, POP3, LDAP
	IPv6:
	TCP/IP
	ICMPv6, NDP, DNS, mDNS, LPR/LPD, Port/Port9100, IPP, FTP-сервер, Telnet, SNMP, HTTP, TFTP, SMTP Client, POP3, LDAP
Типы сети	IEEE 802.11 b/g (беспроводная локальная сеть) [3]
Утилиты управления	BRAdmin Professional для Windows® 98/98SE/Me/2000/XP
	BRAdmin Light для Mac OS® X 10.2.4 и выше
	Web BRAdmin для Windows® 2000 Professional / Server / Advanced Server, XP Professional (IIS) [4]
	Компьютеры-клиенты с web-браузером, поддерживающим Java™ [4]

1 Отправка факсов через PC-FAX для Mac®

2 Mac OS® 9.1 - 9.2 (лазерный драйвер Brother через TCP/IP)
Mac OS® X 10.2.4 и выше (mDNS)
Специальная клавиша “Сканирование” и прямое сетевое сканирование, поддерживаемое в Mac OS® X 10.2.4 и выше.

3 Беспроводная локальная сеть недоступна для Mac OS® 9.1 - 9.2.

4 Web BRAdmin можно скачать с сайта http://solutions.brother.com.

Аутентификация и шифрование - только для пользователей беспроводной сети

Метод аутентификации

Машина Brother поддерживает следующие методы:

- Открытая система

  Беспроводные устройства могут входить в сеть без какой-либо аутентификации.

- Ключ общего пользования

  Все входящие в беспроводную сеть устройства используют один секретный предварительно определенный ключ. В качестве предварительно определенного ключа машина Brother использует ключи WEP.

- WPA-PSK

  Подключает общий ключ для защищенного доступа Wi-FI (WPA-PSK), который позволяет беспроводной машине Brother ассоциироваться с точками доступа с использованием TKIP-шифрования (WPA-Personal).

- LEAP

  Протокол Cisco LEAP (Light Extensible Authentication Protocol) был разработан Cisco Systems, Inc. и позволяет беспроводной машине Brother ассоциироваться с точками доступа с использованием CKIP- и CMIC-шифрования.

Методы шифрования

Шифрование используется для защиты данных, посылаемых по беспроводной сети. Машина Brother поддерживает следующие методы шифрования:

- WEP

  При использовании WEP (Wired Equivalent Privacy) данные отправляются и принимаются при помощи защитного ключа.

- TKIP

  TKIP (Temporal Key Integrity Protocol - протокол целостности временного ключа) обеспечивает функцию per-packet key mixing (попакетного смешивания ключей), проверку целостности сообщения и механизм изменения ключа.

- AES

  AES (Advanced Encryption Standard – стандарт криптографической защиты) – это разрешенный Wi-Fi® мощный стандарт шифрования.

- CKIP

  Оригинальный протокол целостности ключа для LEAP компании Cisco Systems, Inc.

Сетевой ключ

Для каждого метода защиты существуют определенные правила:

■ Открытая система/Общий ключ с WEP

Этот ключ - 64- или 128-битовое значение, которое должно вводиться в формате ASCII или шестнадцатеричном формате.

- 64 (40) бит ASCII:

  Использует 5 текстовых знаков, напр., “WSLAN” (чувствителен к регистру).

- 64 (40) бит шестнадцатеричный:

  Использует 10 цифр шестнадцатеричных данных, напр, “71f2234aba”

- 128 (104) бит ASCII:

  Использует 13 текстовых знаков, напр., “Wirelesscomms” (чувствителен к регистру)

- 128 (104) бит шестнадцатеричный:

  Использует 26 цифр шестнадцатеричных данных, напр, “71f2234ab56cd709e5412aa2ba”

■ WPA-PSK и TKIP/AES

Использует ключ Pre-Shared Key (PSK), имеющий длину в более 7 и менее 64 знаков.

F Глоссарий

ECM (Режим коррекции ошибок)

Определяет ошибки при передаче факса и вновь отправляет страницы факса, при передаче которых произошла ошибка.

A/O (автоответчик)

К машине можно подключить внешний автоответчик.

Автоматический повторный набор номера

Функция, позволяющая вашей машине повторно набирать последний номер факса через пять минут в случае, если факс не прошел из-за того, что линия была занята.

Автоматическая передача факса

Отправка факса без поднятия трубки внешнего телефона или нажатия **Тел/Удержание**.

Автоподатчик (автоматическое устройство подачи документа)

В автоподатчик можно поместить документ и автоматически сканировать одну страницу за раз.

Автоформат

Уменьшает размер поступающих факсов.

Быстрый набор

Запрограммированный номер для упрощения набора. Необходимо удерживать нажатой клавишу **Shift** при нажатии **Поиск/Быстый набор**, а затем ввести номер для быстрого набора из трех цифр и нажать **Старт** для начала процесса набора номера.

Внешний телефон

A/O (автоответчик) или телефон, подключенный к вашей машине.

Время звонка для Ф/Т

Время, в течение которого звонит машина Brother (при настройке режима приема на Факс/Телефон) для сообщения, что нужно ответить на принятый голосовой вызов.

Временные настройки

Можно выбрать некоторые параметры для каждой отправки факса и копирования без изменения параметров по умолчанию.

Высокое разрешение

Разрешение составляет 203 × 196 т/д. Используется для мелкой печати и графиков.

Громкость звонка

Настройка громкости звонка машины.

Громкость звукового сигнала

Настройка громкости звукового сигнала при нажатии клавиши или ошибке.

Группа совместимости

Способность одного факсимильного аппарата ввести обмен информацией с другим. Совместимость обеспечивается между группами ITU-T.

Двойной доступ

Машина может сканировать факсы для отправки или запланированные задания в память в то же время, когда она отправляет факс или получает или печатает входящий факс.

Дополнительный телефон

Телефон на одном номере с факсимильным аппаратом, подключенный к отдельной настенной розетке.

Доступ к удаленному получению

Возможность удаленного доступа к машине с телефона с кнопочным набором номера.

ЖКД (жидкокристаллический дисплей)

Дисплей на машине, на котором представляются интерактивные сообщения при программировании по инструкциям на экране или дата и время, когда машина не используется.

Журнал факсов

Представляет информацию по последним 200 входящим и выходящим факсам. TX означает “Передача”. RX означает “Прием”.

Задержка ответа

Количество звонков до того, как машина ответит в режиме `Только факс`, `Факс/Телефон`.

Запрос

Процесс вызова одним факсимильным аппаратом другого для получения ожидающих факсимильных сообщений.

Идентификатор вызывающего

Услуга, предоставляемая телефонной компанией, позволяющая видеть номер (или имя) того, кто вас вызывает.

Идентификатор станции

Записанная в память информация, представляемая в верхней части отправленных по факсу страниц. Содержит имя и номер факса отправителя.

Импульсный

Тип набора номера на телефонной линии.

Код приема факсов

Вводите этот код (✳ 5 1), когда вы отвечаете на факсовый вызов с дополнительного или внешнего телефона.

Контраст

Настройка для компенсации темных или светлых документов, при которой факсы или копии темных документов становятся светлее, а светлых документов – темнее.

Код удаленного доступа

Персональный код из четырех цифр (– – –✳), позволяющий вызывать и получать доступ к своей машине с другого номера.

Метод кодировки

Метод кодировки содержащейся в документе информации. Все факсимильные аппараты должны использовать минимальный модифицированный стандарт Хаффмана (MH). Ваша машина может работать с методами большего сжатия, Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR) и JBIG, в случае, если принимающая машина имеет эту же характеристику.

Номер группы

Комбинация номеров для экстренного и быстрого набора, присвоенных одной клавише для экстренного набора или номеру для быстрого набора для рассылки.

Номера для быстрого набора

Перечень имен и номеров телефонов, сохраненных в памяти экстренного и быстрого набора, в порядке возрастания номеров.

Обнаружение факса

Позволяет машине отвечать на сигналы CNG, когда вы прерываете вызов факса, отвечая на него.

Оптическое распознавание текста (OCR)

Комплект программного приложения ScanSoft® Paper Port® или Presto!® Page Manager® преобразует изображение текста в текст, который может редактироваться.

Оставшиеся задания

Можно проверить, какие задания ожидают в памяти, и стереть задания по одному.

Отменить задание

Отменяет запрограммированное задание, например, отложенный факс или запрос.

Отложенный факс

Отправляет факс в указанное более позднее время этого дня.

Оттенки серого

Оттенки серого, имеющиеся для копирования и отправки по факсу фотографий.

Отчетный период

Запрограммированный временной период между автоматическими распечатками журнала факсов. Можно распечатать журнал факса по запросу, не прерывая этот цикл.

Отчет контроля передачи

Перечень, в котором для каждой передачи указывается дата, время и номер.

Ошибка связи (или ош. связи)

Ошибка при отправлении или приеме факса, обычно обусловленная шумом или радиопомехами на линии.

Пакетная передача

Это функция экономии, позволяющая отправлять все отложенные факсы, предназначенные для отправки на один номер, за один раз.

Пауза

Возможность ввода задержки в 3,5 секунды в последовательность набора номера, сохраняемого для экстренного и быстрого набора. Для более длительных пауз нажимайте **Повтор/Пауза** столько раз, сколько это требуется.

Пересылка факсов

Отправка полученного в память факса на другой заранее запрограммированный номер факса.

Прием при окончании бумаги

Получение факсов в память машины при окончании в ней бумаги.

Передача

Процесс отправки факсов по телефонным линиям с вашей машины на принимающий факсимильный аппарат.

Передача в реальном времени

При заполнении памяти можно отправить факсы в реальном времени.

Перечень пользовательских функций

Печатный отчет, в котором представлены текущие параметры машины.

Поиск

Электронный список в алфавитном порядке сохраненных номеров для экстренного, быстрого набора и группы.

Разрешение

Количество вертикальных и горизонтальных линий на дюйм.

Рассылка

Способность отправлять одно факсимильное сообщение на несколько номеров.

Режим “Меню”

Режим программирования для изменения параметров машины.

Режим отправки за рубеж

Выполнение временных изменений сигналов факса для учета шума и радиопомех на зарубежных телефонных линиях.

Резервная печать

Машина распечатывает копию каждого принятого и записанного в память факса. Это предохранительная функция для того, чтобы не потерять сообщения при отказе электропитания.

Сигналы CNG

Специальные сигналы, которые факсимильные аппараты подают при автоматической передаче для сообщения принимающему аппарату, что его вызывает факсимильный аппарат.

Сигналы факса

Сигналы, подаваемые отправляющим и принимающим факсимильными аппаратами при передаче информации.

Сканирование

Процесс отправки электронного изображения с бумажного документа в компьютер.

Справочная таблица

Распечатка полной таблицы меню, которую можно использовать для программирования машины в случае, если у вас нет под рукой Руководства пользователя.

Сохранение факсов

Можно сохранить факсы в памяти.

Тональный

Тип набора номера на телефонной линии, используемый для телефонов с тональным кнопочным набором.

Факс/Телефон

Можно принимать факсы и телефонные звонки. Не используйте этот режим при использовании автоответчика.

Факс в ручном режиме

Когда вы поднимаете трубку внешнего телефона или нажимаете **Тел/Удержание** для того, чтобы слышать ответ принимающего факсимильного аппарата до того, как вы нажмете **Старт** для начала передачи.

Экстренный набор

Клавиши на панели управления машины, которым вы можете присваивать номера для облегчения набора номера. При нажатии вместе **Shift** и клавиши для экстренного набора на каждой клавише можно сохранить второй номер.

G Указатель

А

А/О (автоответчик), внешний 42
  запись приветствия 51
  подключение 50
Автоматический
  повторный набор номера факса 56
  прием факса 43
    Обнаружение факса 45
Автоответчик (А/О)
  подключение 50
Автоподатчик 11, 32

Б

Барабан
  замена 132
  контроль (оставшегося ресурса) 136
  очистка 128, 129
Беспроводный телефон 53
Блокировка параметров 25
Блокировка функций для защиты 26
Бумага 12, 160
  Тип 18
  формат документа 11
Быстрый набор 57
  Быстрый набор
    изменение 61
    использование 55
    настройка 59
    Профиль сканирования 59
  Групповой набор номера
    задание групп для рассылки 61
    изменение 61
  изменение 61
  использование 55
  настройка 59
  Поиск 56
  Экстренный набор
    использование 55
    настройка 57
    Профиль Custom Scan 57

В

Внешний телефон, подключение 52
Временные настройки копирования 77

Г

Громкость, настройка
  динамик 22
  звонок 22
  звуковой сигнал 22
Группы для рассылки 61

Д

Двойной доступ 38
Дополнительный телефон, использование
..... 52, 53

Ж

ЖКД (жидкокристаллический дисплей)
..... 137, 138
  контраст 24
  Справочная таблица 71

З

Задержка ответа, настройка 44
Замятие
  бумага 120
  документ 120
Зарегистрированные пользователи 28
Защита
  Блокировка параметров 25
  Блокировка функций для защиты 26

И

Инструкции по безопасности 95
Использование лотков, параметры
  копирование 20
  печать 21
  факс 20

К

Картридж
замена 129, 130
Клавиша “Качество” (копирование) 77
Копирование
временные настройки 77
вход в режим “Копирование” 76
двустороннее 82
использование автоподатчика 76
Клавиша “Качество” 77
клавиши 77
несколько копий 76
Одна копия 76
Сортировка (только при использовании автоподатчика) 84
Увеличение/уменьшение 79
Крышка автоподатчика 120

Н

Набор
автоматический повторный набор номера факса 56
Быстрый набор 55
коды доступа и номера кредитных карт 63
пауза 57
Набор номера
Группы (рассылка) 34
ручной 55
экстренный 55

О

Отказ электропитания 137
Отложенная пакетная передача 40
Отмена
задания с факсом в памяти 41
задания, ожидающие повторного набора номера 41
Пересылка факсов 69
Разбиение на страницы 69
Оттенки серого 161, 163
Отчеты 70, 72
Журнал факсов 71
Отчетный период 70
Контроль передачи 70
Конфигурация сети 71
Номера для быстрого набора 71
Параметры пользователя 71
порядок печати 71
Справочная таблица 71
Очистка
коронирующий провод 128
окно сканера лазерного устройства 127
стекло сканера 126
фотобарабан 129

П

Панель управления 2
Перевозка машины 135
Пересылка факсов
программирование номера 64
удаленные изменения 68, 69
Печать
драйверы 164
замятие бумаги 121
качество 107
отчеты 71
проблемы 100
разрешение 164
факса из памяти 48
характеристики 164
Повторный набор номера/Пауза 56
Подключение
внешний телефон 52
Подключение нескольких линий (офисная АТС) 51
ПОМОЩЬ
Сообщения на ЖКД 137
использование клавиш “Меню” 138
Таблица меню 137
Программирование машины 137, 138

Р

Разбиение на страницы
программирование количества страниц 64
Разрешение
копирование 162
настройка для следующего факса 38
печать 164
сканирование 163
факс (стандартное, высокое, отличное, для фотографий) 161
Рассылка
настройка групп для рассылки 61
Режим Факс/Телефон
Задержка ответа 44
Код ответа телефона 52, 53
Код приема факсов 52, 53
Обнаружение факса 45
ответ на дополнительных телефонах 52, 53
прием факсов 52
Режим, вход
Копирование 76
Сканирование 7
Факс 32, 38
Ручная
передача 41
Ручной
набор номера 55
прием 42

С

Сообщения об ошибке на дисплее
Иниц. невозможна. 115
Мало памяти 115
Не зарегистрирован 55
Не подается бумага 116
Ошибка связи 117
Печать невозможна 115
Сканирование невозможно 115
Сохранение в памяти 137
Сохранение факсов 65
выключение 66
печать из памяти 48
Спящий режим 23

Т

Таблица меню 137
Текст, ввод 157
Телефонная линия
несколько линий (офисная АТС) 51
подключения 50
проблемы 101
Титульная страница
для всех факсов 37
печатный бланк 37
пользовательские комментарии 36
только для следующего факса 36

У

Удаленное получение 67
код доступа 67
команды 69
получение своих факсов 68
Уменьшение
копий 79
поступающие факсы 46
Уравнивание сигнала 113
Устранение неисправностей 100
замятие бумаги 121
замятие документа 120
при возникновении проблем
бумага 104
входящие звонки 101
печать 100, 102
телефонная линия 113
Уход, текущий 125
проверка оставшегося ресурса деталей 136

Ф

Факс, автономный
  отправка 18, 32
    вход в режим “Факс” 38
    за рубеж 40
    из памяти (двойной доступ) 38
    контраст 37
    отложенная пакетная 40
    отложенный факс 40
    отмена из памяти 41
    Передача в реальном времени 39
    передача по запросу 74
    разрешение 38
    Рассылка 34
    ручная 41
    со стекла сканера 33
    совместимость 113
  прием 42
    в конце разговора 43
    двусторонняя печать 46
    Задержка ответа, настройка 44
    Обнаружение факса 45
    Пересылка факсов 69
    получение с удаленного аппарата ..68
    прием после запроса 72
    с дополнительного телефона .. 52, 53
    совместимость 113
    уменьшение до размера листа 46
    Штамп на принятом факсе 47
Факсовые коды
  изменение 53, 54, 67
  Код ответа телефона 52, 53
  Код приема факсов 52, 53
  Код удаленного доступа 67

Э

Экстренный набор
  изменение 61
  использование 55
  настройка 57

Данная машина утверждена для эксплуатации только в стране ее приобретения. Местные филиалы компании Brother и ее дилеры будут обслуживать только машины, приобретенные в их стране.